



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

(ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ)

ಸಂ.ತೋಇ:ತೋಜನಿ(ಜೈಕೇ):ಸತೋನಿ(ಸಾಕ್ಯ):03:PKVY:2020-21

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

ಜೈವಿಕಕೇಂದ್ರ, ಹುಳಿಮಾವು,

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:03.11.2020

ರವರಿಗೆ,

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು

(ಜಿಲ್ಲಾಪಂಚಾಯತ್), ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ರಾಮನಗರ, ತುಮಕೂರು, ಕೋಲಾರ, ದಾವಣಗೆರೆ, ಕಲ್ಬುರ್ಗಿ, ರಾಯಚೂರು, ಯಾದಗಿರಿ, ಕೊಪ್ಪಳ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಬೆಳಗಾವಿ, ಧಾರವಾಡ, ಹಾವೇರಿ, ವಿಜಯಪುರ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು, ಕೊಡಗು, ಮಂಡ್ಯ, ಉಡುಪಿ.

ವಿಷಯ: 2020-21, 2021-22 ಮತ್ತು 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಲಾಗುವ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯ (PKVY) ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಕಳುಹಿಸುವ ಕುರಿತು.


- ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ದಿನಾಂಕ:25.10.2018
2. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಪತ್ರ ಸಂ:ತೋಇ(ಜೈಕೇ)ಸತೋನಿ (ಸಾಕ್ಯ)/03/PKVY/2020-21, ದಿನಾಂಕ:29.07.2020.
3. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ:21.08.2020, 27.08.2020
4. ಸಂ:ಉಕ್ಯನಿ:ಸಾಕ್ಯಘ:PKVY:ಅ.ಬಿ.:2020-21, ದಿನಾಂಕ:29.08.2020

2020-21, 2021-22 ಮತ್ತು 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯ (PKVY) ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಉಲ್ಲೇಖ (1) ರನ್ವಯ ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ್ದು ಪ್ರತಿಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಇದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ವತಿಯಿಂದ ಉಲ್ಲೇಖ (2) ರ ಪತ್ರದನ್ವಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚಗಳ ರಚನೆ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ (ತರಬೇತಿ, ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ) ಮತ್ತು ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯಗಳ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನೇರನಗದು ವರ್ಗಾವಣೆ (DBT), ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಬ್ರಾಂಡ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಪ್ರಚಾರ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಯಂತಹ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ತದನಂತರ, ಉಲ್ಲೇಖ (3) ರ ಪತ್ರದನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮನವಿಸಲಿಸಿ, ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವೇ ಕೆಲವು ಘಟಕಗಳ ಖರ್ಚು/ಪಾವತಿ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ರೈತರ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸರ್ವೆಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಶ್ಯ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ನೀಡಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಷ್ಟವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು

ಹಾಗೂ ಚಟುವಟಿಕೆವಾರು ಅನುದಾನ ದಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ
ಕುರಿತು ರಾಜ್ಯಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಯನ್ವಯ, ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು
ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದು, ಇದು ಒಟ್ಟು 97
ಪುಟಗಳನ್ನು (ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ 35 ಪುಟಗಳು ಮತ್ತು 62 ಪುಟಗಳ 13 ಅನುಬಂಧಗಳು) ಹೊಂದಿದೆ.

ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

1. ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಅಭ್ಯಸಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ತಯಾರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
2. ಕೂಡಲೇ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಅನುಮೋದಿತ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ಆದೇಶ ನೀಡಿ, ಅವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಭದ್ರತಾ ಶೇವಣಿ ಮೊತ್ತದ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
3. ಉಲ್ಲೇಖ (4) ರನ್ವಯ, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ವತಿಯಿಂದ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.265.00 ಲಕ್ಷ ಮೊದಲ ಕಂತಿನ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ, ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಗುಚ್ಛ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಬೇಕಿರುವುದರಿಂದ, ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರನ್ನು ಕೂಡಲೇ ನೀಡುವುದು. ಅನುದಾನವನ್ನು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.


ನಿರ್ದೇಶಕರು
44

ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ

ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ

ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

I. ಪರಿಚಯ:

ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ: ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸುಸ್ಥಿರ ಕೃಷಿ ಅಭಿಯಾನದ [National mission in Sustainable Agriculture (NMSA)], ಮಣ್ಣು ಆರೋಗ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ [Soil health management (SHM)] ಯೋಜನೆಯಡಿ, ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ (PKVY) ಯು ಒಂದು ಉಪ ಘಟಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹಲವಾರು ಪೀಳಿಗೆಗಳ ಮುಖೇನ ಶ್ರಮ, ಸ್ವಶೋಧನೆ, ಸ್ವಪ್ರಯೋಗಗಳ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಫಲಿತಗೊಂಡಿರುವ ಅಪಾರ ಪ್ರಮಾಣದ ನೈಜ ಕೃಷಿಯ ಕೌಶಲ್ಯಭರಿತ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಆಧುನಿಕಯುಗದ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ/ತರ್ಕಬದ್ಧ ಜ್ಞಾನ ಭರಿತ ವಿಚಾರಧಾರೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಿಲನಗೊಳಿಸಿ, ಗತಕಾಲದ ಸುಸ್ಥಿರ ಕೃಷಿಯ ಚಿತ್ರಣವನ್ನು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ವಾಸ್ತವೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸುರಕ್ಷಿತ ಆಹಾರ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಇಂಬು ನೀಡುವುದು, ಕೃಷಿ ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ ಕುಸಿಯದಂತೆ ಎಚ್ಚರವಹಿಸುವುದು ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾದರೆ, ಗುಚ್ಛ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ತಾಕುಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ, ಸಂಕೀರ್ಣವಲ್ಲದ ರೈತ ಸ್ನೇಹಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕೊಳಪಡಿಸಿ, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದೆಡೆ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೊಳಿಸಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಮತ್ತೊಂದು ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

II. ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು :

1. ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಆಧಾರಿತ ಸಮಗ್ರ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದನೆ ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿರುವ ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ (ಮಣ್ಣು, ನೀರು, ಜೀವವೈವಿಧ್ಯತೆ, ಇತ್ಯಾದಿ) ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಹವಾಮಾನ ವೈಪರೀತ್ಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಿಲ್ಲದ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದನೆ ಸುಸ್ಥಿರತೆ ಕಾಪಾಡುವುದು.
2. ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ವಿಧಾನಗಳು, ರೈತ ಸ್ನೇಹಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಸರ ಸ್ನೇಹಿ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳು, ರೈತರ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿನ ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಮರುಬಳಕೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ, ಬಾಹ್ಯಮೂಲಗಳ ಪರಿಕರಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಲಂಬನೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬೇಸಾಯ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಿ, ಕೃಷಿಕರ ಆದಾಯವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವುದು.
3. ಗುಂಪು (groups) ಮತ್ತು ಗುಚ್ಛ (ಕ್ಲಸ್ಟರ್) ಗಳ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿಕೊಂಡು ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಾವಯವ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಿ, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ರೈತರನ್ನು ಸಬಲೀಕರಣಗೊಳಿಸುವುದು.
4. ಅಪಾಯಕಾರಿ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳನ್ನು ಬಳಸದೇ ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಪೋಷಕಾಂಶಯುಕ್ತ ಆಹಾರ ಉತ್ಪಾದನೆ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
5. ಸ್ಥಳೀಯ, ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರಮಟ್ಟದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ನೇರ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸಿ ರೈತರಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಬೆಳೆಸುವುದು.

III. ಯೋಜನೆಯ ಸಾರಾಂಶ:

- a) ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಒತ್ತೊತ್ತಾಗಿರುವಂತೆ ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚು ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಜಮೀನನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ಅವರುಗಳಿಗೆ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಒದಗಿಸಿ, ಸಾವಯವ ತಾಕುಗಳನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿ, ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (PGS) ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಣಗೊಳಿಸಿ, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದೆಡೆ ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೊಳಿಸಿ, ಲೇಬಲಿಂಗ್/ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್ ನೊಂದಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು. ಈ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೃಜಿತವಾದ ಸಾವಯವ ಸಂಘಗಳನ್ನು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನಾಗಿ ರೂಪಿಸುವುದು. ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬೆಂಬಲ ಪಡೆಯುವುದು.
- b) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 2020-21 ರಿಂದ 2022-23 ರವರೆಗೆ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 10000 ಹೆ. ಕೃಷಿ/ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸಾವಯವತೆಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಬೇಕಿದೆ. ರಾಜ್ಯದ 18 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ತಲಾ ಒಂದರಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಈಗಾಗಲೇ ಗುರುತಿಸಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ಸಾವಯವ 18 ಗುಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ.
- c) ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಿವೆ. ಅವರುಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಸಾರಾಂಶವನ್ನು ಅನುಬಂಧ-6ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ.
- d) ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಪಾತ್ರ: ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು) ರೈತ ಗುಂಪುಗಳ ಸಂಘಟನೆ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪರಿವರ್ತನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಿವೆ. ಒಂದು ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ (500-1000 ಹೆ.) ಒಂದು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯಂತೆ ಒಟ್ಟು 18 ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚಗಳಿಗೆ 18 ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ಸಾವಯವ ಧೃಢೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ. ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಾವಯವ ಕೇಂದ್ರ (NCOF) ವತಿಯಿಂದ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳನ್ನು ಎಂಪ್ರಾನ್ಸ್ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚಗಳ ಕಾರ್ಯ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ 1000-3000 ಹೆ.(1-3 ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚಗಳು) ಸಾವಯವ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಧೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ನೀಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ, ಗುಚ್ಚಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-2 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-3 ರಲ್ಲಿ, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-4 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ. ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-5 ರಲ್ಲಿ

ಒದಗಿಸಿದೆ. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಸಾರಾಂಶವನ್ನು ಅನುಬಂಧ-6ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ.

IV. ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಗಳು

ಯೋಜನೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ರೈತ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಮಗ್ರ ಪ್ರೋಷಕಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ (INM) ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ (EC) ಗಳು ಇರುತ್ತವೆ. ಅದೇ ರೀತಿ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿಗಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಿವೆ. ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿಯ ರಚನೆಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-7A ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-7B ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ.

V. ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅನುಕ್ರಮ ಸಾರಾಂಶ

- i. ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ: ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.
- ii. ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ (LRP) ಮತ್ತು ಗುಚ್ಛ ಸಂಯೋಜಕರು/ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ (cluster coordinator) ಗಳ ಆಯ್ಕೆ:
- iii. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ: ಗುಚ್ಛ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ರೈತರ ಪಟ್ಟಿ ಆಯ್ಕೆ, PGS ಗುಂಪುಗಳ ರಚನೆ: ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛ (ಕ್ಲಸ್ಟರ್ಸ್) ಪ್ರದೇಶದ (500-1000 ಹೆಕ್ಟೇರ್) ಆಯ್ಕೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಗುಚ್ಛ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಹಿಡುವಳಿದಾರರ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ (Bench Mark Survey) ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಗುಚ್ಛದೊಳಗೆ ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.
- iv. PGS ಗುಂಪು ರಚನೆ: ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ಹೋಬಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಛದೊಳಗೆ 20 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವಿರುವ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ 20 ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (PGS) ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸುವುದು.
- v. ದತ್ತಾಂಶ ಆರೋಹಣ: ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ PGS India Website and State ICT Network ನಲ್ಲಿ ಆರೋಹಿಸುವುದು.
- vi. ರೈತರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ: ಪ್ರತಿ (PGS) ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶ, ಅನುಷ್ಠಾನ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳು, ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಯ ಬಗೆ, ಧೃಢೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೈತರಿಗೆ ದೊರೆಯುವ ಸವಲತ್ತು, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಾತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕುರಿತು

ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು. ರೈತ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸಾವಯವ ತಾಕು / ಪ್ರದರ್ಶನಗಳಿಗೆ ಪ್ರವಾಸ ಕೊಂಡೊಯ್ಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

- vii. ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ: ಪ್ರತಿ ಫಲಾನುಭವಿ ತಾಕಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು. ಇವುಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ಪ್ರತಿ (PGS) ಗುಂಪಿನ ಸಮಗ್ರ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಎಲ್ಲಾ (PGS) ಗುಂಪುಗಳ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ, ಗುಚ್ಛಾವಾರು (Cluster) ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
- viii. ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆ: ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ವಯ, ಅಗತ್ಯ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು. ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ (PGS) ಗುಂಪಿನ ತಾಕುಗಳನ್ನು ಸಾವಯವ ತಾಕುಗಳನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದು.
- ix. ಸಾವಯವ ಧೃಢೀಕರಣ: ಪ್ರತಿ ಹಂತದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ದಾಖಲಿಸುವುದು. ಫಲಾನುಭವಿವಾರು ದಿನಚರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಧೃಢೀಕರಣ ಸಂಧರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.
- x. ಕೋಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು
- xi. ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ: ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಕೋಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ, ವರ್ಗೀಕರಣ/ಶ್ರೇಣೀಕರಣ, ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್, ಲೇಬಲಿಂಗ್, ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
- xii. ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು
- xiii. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು
- xiv. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ.

VI. ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ವಿವರಗಳು, ಘಟಕವಾರು ಸಹಾಯಧನ ಮತ್ತು ಪಾವತಿ ವಿಧಾನ

1. ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ: ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಬಟವಾಡೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಂಡು ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿಷಯ ತಜ್ಞರು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆ/ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರಗಳು/ಕೃಷಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪರಿಣಿತರು ತರಬೇತಿ ನೀಡಲು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾವಯವ ಧೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಾವಯವ

ಕೇಂದ್ರದ ನೆರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು. ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ, ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ, ಸುಸ್ಥಿರತೆ, ಸಾವಯವತೆ, ಪರಿವರ್ತನೆ, ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಪದ್ಧತಿಗಳ ಕುರಿತು ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು. ತರಬೇತಿಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ -8 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಮೊದಲ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ರೂ.250/-, ರೂ.100/- ಮತ್ತು ರೂ.100/- ಅನುದಾನವನ್ನು ಮುಡಿಪಾಗಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂದರೆ, 500 ಹೆ. ಗಾತ್ರದ ಒಂದು ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ರೂ.1,25,000/-, ರೂ.50,000/- ಮತ್ತು ರೂ.50,000/- ಅನುದಾನ ಮೊದಲ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಘಟಕವನ್ನು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೇಲ್ನುಡುವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಆಯೋಜಿಸಲಾದ ತರಬೇತಿ ಕುರಿತು ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ/ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ವಿವರ, ತರಬೇತಿ ನೀಡಿದ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹೆಸರು, ತರಬೇತಿಯ ವಿಷಯಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಶ್ಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ GPS ವೀಡಿಯೋ/ಫೋಟೋ, ತರಬೇತಿಗೆ ವ್ಯಯಿಸಲಾದ ಘಟಕವಾರು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತರಬೇತಿಯ ವರದಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಓಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಹೋಬಳಿಯ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ/ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿ (ಬಟವಾಡೆ) ಗಳಾಗಿದ್ದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಸ್ತುವಾರಿ (ಮೇಲುಸಹಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

2. ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ (LRP) ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚ ಸಂಯೋಜಕರು/ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ (cluster coordinator) ಗಳ ಆಯ್ಕೆ: ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ಹೋಬಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚದೊಳಗೆ 20 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವಿರುವ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ 20 ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (PGS) ಗುಂಪಿನೊಳಗೆ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಗುಂಪಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಇಂತಹ 5 PGS ಗುಂಪುಗಳ (100 ಹೆ. ವಿಸ್ತೀರ್ಣ) ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಒಬ್ಬ ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ (LRP) ಇರಬೇಕು. ಅಂದರೆ, ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ 500 ಹೆ. ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 5 LRP ಗಳು ಇರಬೇಕು. ಗುಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು LRP ಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಸಮನ್ವಯತೆಗಾಗಿ ಒಂದು ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರು ಗುಚ್ಚ ಸಂಯೋಜಕರು/ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ (cluster coordinator) ಇರಬೇಕು. ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ (LRP) ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚ ಸಂಯೋಜಕರು/ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ (cluster

coordinator) ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಮೊದಲ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ತಲಾ ರೂ.1000/- ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ, ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ 500 ಹೆ. ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಲಭ್ಯವಾಗಲಿದೆ.

ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಅರ್ಹತೆ, ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಅನುಬಂಧ-9A, 9B, 9C ಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ.

ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಪ್ರತಿ LRP ಯ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ, ದಿನಚರಿ ವಿವರಗಳು, ಹಾಗೂ ಸದರಿಯವರ ವೇತನ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಓಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಧೃಢೀಕರಿಸಿ, ಆಯಾ ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡುವುದು. ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಧೃಢೀಕರಿಸಿ, ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೇಲು ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

3. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ, ಗುಚ್ಚ ಮತ್ತು PGS ಗುಂಪುಗಳ ರಚನೆ, ರೈತರ ಪಟ್ಟಿ ಆಯ್ಕೆ: ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚ (ಕ್ಲಸ್ಟರ್ಸ್) ಪ್ರದೇಶದ (500-1000 ಹೆಕ್ಟೇರ್) ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು. ಗುಚ್ಚ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಹಿಡುವಳಿದಾರರ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ (Bench Mark Survey) ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಕ್ರಾಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-13 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ, ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚಗಳ ಸರಹದ್ದನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, PGS ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬೇಕು. ಈ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಮೊದಲ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ರೂ.250/- ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, 500 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ನ ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ರೂ.1,25,000/- ಈ ಸಂಬಂಧಿತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಲಿದೆ. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಮೇಲೆ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಕುರಿತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ-13 ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ವ್ಯಯಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚದ ವೋಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಧೃಢೀಕರಣಕ್ಕೊಳಪಡಿಸಿ, ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಧೃಢೀಕರಿಸಿ, ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೇಲು ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿ ಸಾವಯವ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚ (ಕ್ಲಸ್ಟರ್ಸ್) ಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.

a) ಗುಚ್ಚದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ: ಸಾವಯವ ಪ್ರದೇಶದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಒಂದೆಡೆ ಒತ್ತೊತ್ತಾಗಿರದೇ ದೂರ ದೂರದಲ್ಲಿ, ಹಂಚಿಕೆಯಾದಲ್ಲಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದ ಉತ್ಪಾದನೆ ಒಂದೆಡೆ ದೊರೆಯದೆ ಯೋಜನೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳಲು ತೊಡಕಾಗಬಹುದು. ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚಗಳ ಸ್ಥಿರತೆ, ನಿರಂತರತೆ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಒತ್ತೊತ್ತಾಗಿರುವ ಹಲವು ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿನ ದೊಡ್ಡ ಗಾತ್ರದ ಗುಚ್ಚಗಳ ರಚನೆಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಅತ್ಯವಶ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಸೂಕ್ತತೆ, ರೈತರ ಇಚ್ಛಾಸಕ್ತಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿ, ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅಕ್ಕಪಕ್ಕದಲ್ಲಿಯೇ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸೇರಿಸಿ, ಕನಿಷ್ಠ 500-1000 ಹೆ. ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಒಂದೇ ಗುಚ್ಚವನ್ನಾಗಿ ರೂಪಿಸಿ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಬೇಕು.

b) PGS ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚದ ನಿರೂಪಣೆ: ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ, ಒಂದೇ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ 20 ಹೆ. ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ 20 ರೈತರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರದೇಶ ಒಂದು ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ (PGS) ಗುಂಪು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿತವಾಗುತ್ತದೆ. ಜಮೀನಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಬಹುದು. ಸದರಿ 20 ಹೆ. ಪ್ರದೇಶ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಒತ್ತೊತ್ತಾಗಿರಬೇಕು- ಸಾಧ್ಯವಾದಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಎರಡು ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ಸೀಮಿತವಾಗಿರಬೇಕು. ಅಂತಹ 25 - 50 ಗುಂಪುಗಳು ಸೇರಿ (500-1000 ಹೆ.) ಒಂದು ಗುಚ್ಚ(Cluster)ವಾಗುತ್ತದೆ. ಕರಾವಳಿ ಮತ್ತು ಮಲೆನಾಡು ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಗುಚ್ಚದ ಕನಿಷ್ಠ ಗಾತ್ರ 500 ಹೆ. (25 PGS ಗುಂಪುಗಳು) ಮತ್ತು ಬಯಲು ಸೀಮೆಯಲ್ಲಿ ಗುಚ್ಚದ ಕನಿಷ್ಠ ಗಾತ್ರ 1000 ಹೆ. (50 PGS ಗುಂಪುಗಳು) ಇರಬೇಕು. ಅಂತಹ ಒಂದು ಗುಚ್ಚ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಒಂದೇ ಹೋಬಳಿ ಅಥವಾ ಒಂದೇ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಎರಡು ಹೋಬಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೀಮಿತವಾಗಿರಬೇಕು. ಒಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಗುಚ್ಚ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಒಬ್ಬರೇ ತಾಲ್ಲೂಕು ಬಟವಾಡೆ ಅಧಿಕಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಗುಚ್ಚ ಪ್ರದೇಶವು ಒಂದೇ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಇರಬೇಕು.

c) ರೈತರು, ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚ ಆಯ್ಕೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು:

1. ರಸಗೊಬ್ಬರಗಳು ಮತ್ತು ಕೀಟನಾಶಕಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ಬಳಕೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು
2. ಸಾವಯವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು
3. ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿಗಳು ಮತ್ತು ಬೆಳೆ ವೈವಿಧ್ಯತೆ ಇರುವಿಕೆ
4. ಮಿಶ್ರ ಬೇಸಾಯ ಪದ್ಧತಿಗಳಿಗೆ/ಜೀವ ವೈವಿಧ್ಯತೆಗೆ ಒಲವಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು : ಕೃಷಿ , ತೋಟಗಾರಿಕೆ , ರೇಷ್ಮೆ , ಹಲು ಸಂಗೋಪನೆ , ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಮೀನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ
5. ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ಮತ್ತು ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ಜಾನುವಾರುಗಳ ಇರುವಿಕೆ.
6. ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ವೃಕ್ಷಗಳ ಸಾಂದ್ರತೆ.

7. ಜಲಾನಯನ ಅಜವೃದ್ಧಿ ಪ್ರದೇಶ
8. ಪ್ರಸ್ತುತ ರೈತರು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಬೀಸಾಯದ ಮಟ್ಟ
9. ರೈತರ ಗುಂಪುಗಳು / ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳ ಇರುವಿಕೆ
10. ಆ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ರಕ್ಷಿಸಿರುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ
11. ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಲಭ್ಯತೆ
12. ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆಗೊಳ್ಳಲು ರೈತರುಗಳ ಪೂರ್ಣ ಒಪ್ಪಿಗೆ
13. ಸಮಗ್ರ ಪೀಡೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ರೈತರ ಕ್ಷೇತ್ರ ಪಾಲಶಾಲೆ ಇರುವ ಗ್ರಾಮಗಳು

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಬಹುತೇಕ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ತಾಳಿಯಾಗುವ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಚುಟು ಅಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಸರ್ಕಾರೀತರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಳ ಅಯ್ಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು. ಅಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದ PGS ಗುಂಪುಗಳು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

- d) ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಒತ್ತು: ಸಾವಯವ ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರತ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (FPO/FPC) ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿಕೊಂಡು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆ/ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು, ನಬಾರ್ಡ್, ಸಣ್ಣ ರೈತರ ಕೃಷಿ ಒಕ್ಕೂಟ, DAY-NRLM ಗಳಡಿ ರಚನೆಯಾದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸಹ ಗುಚ್ಚ/ಗುಂಪು ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ಹಾಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಈ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರದೇಶದ ಒಳಗಿನ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಸಹ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿರಿಸಿಕೊಂಡು, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ FPO ಹೊರಗಿನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೂ ಸಹ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡು ಅದರ ಸುತ್ತಾ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (PGS) ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೆಣೆಯಬಹುದು. ಸೂಕ್ತ ಕಾರ್ಯನಿರತ FPO ವ್ಯಾಪ್ತಿ ದೊರೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸ್ವಆಸಕ್ತಿಯಿಂದ ಒಗ್ಗೂಡಿ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲವಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ನೋಂದಾವಣಿಯಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ನೋಂದಾವಣಿಯಾಗದಿರುವ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರೈತ ಸದಸ್ಯರ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು PKVY ಯಡಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿ ಯೋಜನೆಯ ಯಶಸ್ವಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತದನಂತರ, ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚಗಳನ್ನು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕಾ ಸಂಸ್ಥೆ (FPO) ಯನ್ನಾಗಿ ರೂಪಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಈಗಾಗಲೇ ರಚನೆಯಾಗಿರುವ FPO ಗಳಲ್ಲಿಯೇ ಗುಚ್ಚ ರಚಿಸುವುದು ಸಾವಯವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸುಸ್ಥಿರತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಉತ್ತಮ.
- e) ಕೃಷಿ ಇಲಾಖಾ ಸಾವಯವ ತಾಕುಗಳು: ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ವತಿಯಿಂದ 2015-16 ರಿಂದ 2017-18 ರ ವರೆಗಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಂಡಿರುವ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ, ಸಾವಯವ ಭಾಗ್ಯ ಯೋಜನೆ, ಇತ್ಯಾದಿ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ರಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಸಾವಯವ ಗುಂಪುಗಳು ಕ್ರಿಯಾ ಶೀಲವಾಗಿರುವ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿಯೇ ಹೊಸ ಗುಚ್ಚಗಳನ್ನು



ರಚಿಸಲು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು. ಇದರಿಂದ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಯ ಪರಿಣಾಮ ಗಟ್ಟಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ವತಿಯಿಂದ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ, ಸಾವಯವ ಭಾಗ್ಯ ಯೋಜನೆ, ಇತ್ಯಾದಿ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸವಲತ್ತು ಪಡೆದಿರುವ ಗುಂಪು/ಗುಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಸದರಿ ರೈತರನ್ನು ಹೊಸ ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡು, ಇವರುಗಳಿಗೆ ಸಾವಯವ ದೃಢೀಕರಣ ಸೌಲತ್ತಿನ ಮುಂದುವರಿಕೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಇದನ್ನು ನೀಡುವುದಲ್ಲದೆ, ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೂ ಅವರನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- f) ಮಿಶ್ರ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗೆ ಒತ್ತು: ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗುಂಪಿನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಾಗ ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಲ್ಲಿನ ರೈತರು ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ ತೋರುವ ಆಸಕ್ತಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅವಕಾಶಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿ ಇರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳು ಸಾಂದ್ರೀಕೃತವಾಗಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು. ಆದರೆ, ಕರಾವಳಿಯ 3 ಜಿಲ್ಲೆಗಳು, ಮಲೆನಾಡಿನ ಕೊಡಗು/ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು/ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ಒಣಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಕೋಲಾರ/ವಿಜಯಪುರ/ಬಾಗಲಕೋಟೆಯಂತಹ ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಉಳಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿನ ಸಾವಯವ ಗುಂಪು/ಗುಚ್ಚಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಾಗ ಪ್ರತಿ ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ರೈತರು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಾರರೇ ಆಗಿರಬೇಕು ಎಂಬುದು ವಾಸ್ತವದಲ್ಲಿ ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಾರದು. ಆದ್ದರಿಂದ, 20ಹೆ. ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗುಂಪಿನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ 500 ಅಥವಾ 1000 ಹೆ. ಪ್ರದೇಶದ ಗುಚ್ಚ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ತಾಕುಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಕೃಷಿ/ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರನ್ನೂ ಸಹ ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಸೇರ್ಪಡಿಸಿ, ಇವರುಗಳಿಗೂ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅರ್ಹವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲತ್ತುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- g) ಅತಿ ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ರೈತರಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ: ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು, ರೈತ ಮಹಿಳೆಯರು/ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು. ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಶೇ.65 ರಷ್ಟು ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.
- h) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ: ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನೀತಿಯಂತೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಶೇ.17.15 ಮತ್ತು ಶೇ.6.95 ರಷ್ಟು ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಅಗತ್ಯಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
- i) ಮಳೆಯಾಶ್ರಿತ: ಯೋಜನಾ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಡಿಮೆ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳ ಬಳಕೆ ಪ್ರದೇಶಗಳಾದ ಗುಡ್ಡಗಾಡು ಪ್ರದೇಶದ ಬುಡಕಟ್ಟು ಜನಗಳ ಪ್ರದೇಶ ಹಾಗೂ ಮಳೆಯಾಶ್ರಿತ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.
- j) ಸಾವಯವ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು: 2015-16, 2016-17 ಮತ್ತು 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದ್ದು, 2020-21 ರಿಂದ

2022-23 ರವರೆಗೆ ಇದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ವತಿಯಿಂದ ಕಳೆದ ಒಂದು ದಶಕದಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಗಳ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಿರುವುದಲ್ಲದೇ, ಸಾವಯವ ರೈತರನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ, ಹೋಬಳಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ 15 ಸಂಖ್ಯೆಯ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಒಕ್ಕೂಟಗಳಡಿ ಸದರಿ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಕೋಲಾರ- ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ, ರಾಮನಗರ- ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ-ಉಡುಪಿ-ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಕೊಡಗು-ಹಾಸನ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ಸಾವಯವ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿದ್ದರೂ ಸಹ ಜೊತೆಗೆ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲೂ ಸಾವಯವತೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ರೈತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಅವರುಗಳ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದನೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿವೆ. ಗುಚ್ಚು ಆಯ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಧರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಹ ಗಮನದಲ್ಲಿಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚುಗಳನ್ನು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಸೃಷ್ಟಿ ಒಕ್ಕೂಟಗಳಡಿ ತರಲು ಅಥವಾ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಕಂಪನಿಗಳನ್ನಾಗಿ ರೂಪಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

3APGS ಗುಂಪು ರಚನೆ: ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ಹೋಬಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚದೊಳಗೆ 20 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವಿರುವ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ 20 ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (PGS) ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸುವುದು. ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಹಿಡುವಳಿ ಗಾತ್ರ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ (PGS) ಗುಂಪಿನ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಬಹುದು. ಗುಂಪಿನೊಳಗೆ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಗುಂಪಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹೋಬಳಿಯ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಕ್ಷೇತ್ರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಸದರಿ PGS ತಂಡದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮೂಲಕ ಗುಂಪಿನ ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು. ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಗುಚ್ಚ ರಚನೆ (ಕ್ನಸ್ಟರ್ ಫಾರ್ಮೇಷನ್) ಘಟಕದಡಿ ರೂ.250/- ಪ್ರತಿ ಹೆ. ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂದರೆ, 500 ಹೆ. ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೊದಲ ವರ್ಷ ರೂ.1.25 ಲಕ್ಷ ಲಭ್ಯವಾಗಲಿದೆ. ಈ ಘಟಕ ಅನುಷ್ಠಾನದ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಖರ್ಚು ಭರಿಸಿದ ಪ್ರೋಚರ್/ಬಿಲ್ಲು ಗಳನ್ನು ಧೃಢೀಕರಿಸಿ ಆಯಾ ಹೋಬಳಿಯ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.



4. ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಮತ್ತು ಆರೋಹಣ: ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ PGS India Website and State ICT Network ನಲ್ಲಿ ಆರೋಹಿಸುವುದು. ಆರೋಹಿಸಬೇಕಾದ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ತರಬೇತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯೋಜನೆ (deployment of humanpower), ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಪಾವತಿ ವಿವರಗಳು:

PKVY ಗುಚ್ಚು/ಗೊಂಚಲಿನ ಕಛೇರಿ: ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 18 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 18 PKVY ಗುಚ್ಚುಗಳು ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ 300-1000 ಹೆ. ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ PKVY ಗುಚ್ಚವು ಗುಚ್ಚ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಮೀಪವಿರುವ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖಾ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ FPO ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಸದರಿ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು LRP ಗಳು ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯಗಳಾದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ದಾಖಲಾತಿ/ನಿರ್ವಹಣೆ/ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ: PGS ಗುಂಪುಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಆರೋಹಣ, ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ/ದಿನಭತ್ಯೆ, LRP ಕಾರ್ಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚ, ಇತರೆ ಕಂಟಿಂಜೆನ್ಸಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ರೂ.500/- ರಂತೆ ಅನುದಾನ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂದರೆ, 500 ಹೆ. ನ ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ತಲಾ ರೂ.2,50,000/- ಅನುದಾನ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲಭ್ಯವಾಗಲಿದೆ.

ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚದ ಓಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಹೋಬಳಿಯ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

5. ರೈತರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ:

a) ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ತರಬೇತಿ:

ಪ್ರತಿ (PGS) ಗುಂಪಿನ ರೈತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು. ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಇದರ ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ರೈತರಿಗೆ ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಡುವುದು: ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ ಸುಸ್ಥಿರತೆ, ಸಾವಯವ ತತ್ವ, ವಿಧಾನ, ತಾಂತ್ರಿಕತೆ, ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಬಳಕೆ, ಪರಿವರ್ತನೆ, ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಪದ್ಧತಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ. ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೀನು ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ರಾಸಾಯನಿಕ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಬಳಸದೆ, ಸಾವಯವ ಮೂಲದ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಉತ್ಪಾದಿಸುವುದಲ್ಲದೆ, ಪ್ರತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ನೆರೆಯ ಜಮೀನು/ತಾಕು/ಘಟಕಗಳಿಂದ ಅಶುದ್ಧ ನೀರು ಮತ್ತು ಪರಿಕರಗಳು ಮಿಶ್ರಣವಾಗದಂತೆ

ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಇತ್ಯಾದಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಹ PGS ಗುಂಪಿನ ರೈತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸುವುದು ಪ್ರಮುಖ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಾಗುತ್ತದೆ. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿಷಯ ತಜ್ಞರು, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪರಿಣಿತರು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆ/ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರಗಳು/ಕೃಷಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪರಿಣಿತರು ತರಬೇತಿ ನೀಡಲು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾವಯವ ಧೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಾವಯವ ಕೇಂದ್ರದ ನೆರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು. ತರಬೇತಿಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ -8 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ರೈತರ ಹಾಜರಾತಿ, ಫೋಟೋ ಮತ್ತು ವಿಡಿಯೋ ದಾಖಲಿಸಿ ಕಡತೀಕರಣಗೊಳಿಸುವುದು.

ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚ: ಪ್ರತಿ PGS ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ 20 ರೈತರಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಂದರೆ, 500 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ 500-750 ಆಗುತ್ತದೆ. ಗುಚ್ಚದ ಎಲ್ಲಾ ರೈತರು ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ತರಬೇತಿ ಆಯೋಜಿಸಲು ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಮೊದಲ ವರ್ಷ ರೂ.400/- ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ತಲಾ ರೂ.650/- ವೆಚ್ಚವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂದರೆ, 500 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೊದಲ ವರ್ಷ ರೂ.2.00 ಲಕ್ಷ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ತಲಾ ರೂ.3.25 ಲಕ್ಷ ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಾಗಲಿದೆ.

ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಆಯೋಜಿಸಲಾದ ತರಬೇತಿ ಕುರಿತು ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ರೈತರ ವಿವರ, ತರಬೇತಿ ನೀಡಿದ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹೆಸರು, ತರಬೇತಿಯ ವಿಷಯಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಶ್ಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ GPS ವಿಡಿಯೋ/ಫೋಟೋ, ತರಬೇತಿಗೆ ವ್ಯಯಿಸಲಾದ ಘಟಕವಾರು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತರಬೇತಿಯ ವರದಿ, ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಓಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಹೋಬಳಿಯ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಗುಚ್ಚದ ಎಲ್ಲಾ ರೈತರು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ/ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿ (ಬಟವಾಡೆ) ಗಳಾಗಿದ್ದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಸ್ತುವಾರಿ (ಮೇಲುಸಹಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

b) ಸಾವಯವ ತಾಕುಗಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ: ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ/ PGS ಬಗ್ಗೆ ಅಭ್ಯಸಿಸಲು ಸಾವಯವ PGS ಗುಂಪಿನ ರೈತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ/ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳಿಗೆ ಒಂದು ದಿನದ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿನ ಅಥವಾ ಪಕ್ಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಗತಿಪರ ರೈತರ ತಾಕುಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ, ಸುಸ್ಥಿರ ಕೃಷಿ/ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕುರಿತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ದೊರಕಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಪ್ರಗತಿಪರ ರೈತರು ತಮ್ಮ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿಗಳು, ಕೃಷಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಬಳಕೆ ವಿಧಾನಗಳು, ಮಣ್ಣು-ನೀರು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿಯೇ ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಸೃಜಿಸಲಾಗಿರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು, ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಬಳಕೆ ರೀತಿ, ಕೃಷಿ ಅರಣ್ಯೀಕರಣ, ವಿಚುರ್-ಆದಾಯದ ಮಾಹಿತಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕುರಿತು ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದು.

ಪ್ರವಾಸ ವೆಚ್ಚ: ಪ್ರತಿ PGS ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ 20 ರೈತರಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಂದರೆ, 500 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ 500-750 ಆಗುತ್ತದೆ. ಗುಚ್ಚದ ಎಲ್ಲಾ ರೈತರು ಪ್ರವಾಸದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಆಯೋಜಿಸಲು ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಮೊದಲ ವರ್ಷ ರೂ.100/-, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ತಲಾ ರೂ.250/- ವೆಚ್ಚವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂದರೆ, 500 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಮೊದಲ ವರ್ಷ ರೂ.0.50 ಲಕ್ಷ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ತಲಾ ರೂ.1.25 ಲಕ್ಷ ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಾಗಲಿದೆ.

ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಆಯೋಜಿಸಲಾದ ತರಬೇತಿ ಕುರಿತು ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವಾಸದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ರೈತರ ವಿವರ, ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಪ್ರಗತಿಪರ ಸಾವಯವ ರೈತರ ವಿವರ, ಪ್ರವಾಸದಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಮಾಹಿತಿ/ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ವಿಷಯಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಶ್ಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ GPS ವೀಡಿಯೋ/ಫೋಟೋ, ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ವ್ಯಯಿಸಲಾದ ಘಟಕವಾರು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರವಾಸದ ವರದಿ, ಪ್ರವಾಸದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಓಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಹೋಬಳಿಯ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ

ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮುಖಾಂತರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಗುಚ್ಚದ ಎಲ್ಲಾ ರೈತರು ಪುರ್ವಾಸ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಪಾತ್ರಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ/ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿ (ಬಟವಾಡೆ) ಗಳಾಗಿದ್ದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಸ್ತುವಾರಿ (ಮೇಲುಸಹಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

6. **ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ:** ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ ಮಣ್ಣು, ಹವಾಗುಣ, ನೀರಿನ ಲಭ್ಯತೆ, ಬೆಳೆ ವೈವಿಧ್ಯತೆ, ಬಹುವಾರ್ಷಿಕ ಮರಗಳ ಪ್ರಮಾಣ, ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ಕೃಷಿ ಉಪಕಸುಬು: ತೋಟಗಾರಿಕೆ/ ಹೈನುಗಾರಿಕೆ/ಮೀನುಗಾರಿಕೆ/ರೇಷ್ಮೆ/ಕುರಿ ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ರೈತರ ತಾಕಿನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಸಂಪೂರ್ಣ/ಸಮಗ್ರ ಸಾವಯವ ಕ್ಷೇತ್ರಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ~~7~~ ರ ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ನೀಡಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಅಭ್ಯಸಿಸಿ, ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ (AHO), PGS ಗುಂಪಿನ ರೈತ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿ, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಪ್ರತಿ ಫಲಾನುಭವಿ ತಾಕಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು. ಇವುಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ಪ್ರತಿ (PGS) ಗುಂಪಿನ ಸಮಗ್ರ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಎಲ್ಲಾ (PGS) ಗುಂಪುಗಳ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ, ಗುಚ್ಚವಾರು (Cluster) ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು. ಒಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯು ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲಾಗುವ ಪ್ರದೇಶ, ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿ/ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿ, ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಮೂಲ (on-farm/off-farm), ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಸಂಭವನೀಯ ಅಧಿಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಉತ್ಪನ್ನದ ಲಭ್ಯತೆ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತಂತ್ರಗಾರಿಕೆ ಕ್ರಮಗಳು, ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಏಜೆನ್ಸಿ ವಿವರಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು.

ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ನಮೂನೆವಾರು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು

ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು (10A, 10B, 10C, 10D, 10E, 10F) ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ನಮೂನೆಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಮಾಹಿತಿ ವಿವರಗಳಾದ ರೈತರ ಹೆಸರು, ಸರ್ವೆ ನಂ, ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಮೀಸಲಿಟ್ಟ ಬೆಳೆ ಪ್ರದೇಶದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ, ವಿಳಾಸ, PGS ಗುಂಪಿನ ಹೆಸರು, ಗುಚ್ಚದ ಹೆಸರು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

ಫಲಾನುಭವಿವಾರು ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ: ಫಲಾನುಭವಿವಾರು ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-10A, ಮತ್ತು 10B ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ. ಮೊದಲ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ (ಅನುಬಂಧ-10A) ಹಾಲಿ ಇರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಅವುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮಾಪನ (ಅಳತೆ), ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. ಎರಡನೇ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ (ಅನುಬಂಧ-10B) ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದ ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾಗುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮತ್ತು ಹೊಸ ಬಗೆಯ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಅವುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮಾಪನ (ಅಳತೆ), ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. 10A ಮತ್ತು 10B ನಮೂನೆಗಳು ಪ್ರತಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಾರ್ಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಡೆಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಣೆಗೆ ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತವೆ.

PGS ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚಾವಾರು ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ: ಪ್ರತಿ PGS ಗುಂಪಿನ ಎಲ್ಲಾ ರೈತರ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ಅನುಬಂಧ-10C (ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯವಾರು) ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ PGS ಗುಂಪಿನ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕು. ತದನಂತರ ಎಲ್ಲಾ PGS ಗುಂಪಿನ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಪಟ್ಟಿ, ಮಾಪನ ಮತ್ತು ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಪರಿಕರ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ, ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯವಾರು ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-10D ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕು.

10C ಮತ್ತು 10D ನಮೂನೆಗಳು ಆಯಾ PGS ಗುಂಪು ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಸಲಕರಣೆ/ಪರಿಕರಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತವೆ.

ಬೆಳೆ (focused crop) ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಮಾಣವಾರು ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ: ಪ್ರತಿ PGS ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ರೈತರ ಬೆಳೆ, ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಮತ್ತು ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ, PGS ಗುಂಪುವಾರು ಮತ್ತು ಬೆಳೆವಾರು ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-9E ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕು. ಅದೇ ರೀತಿ, ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚದ ಎಲ್ಲಾ PGS ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿನ ಬೆಳೆಗಳ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟು ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ, ಗುಚ್ಚಾವಾರು ಮತ್ತು ಬೆಳೆವಾರು ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-10F ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕು. 10E ಮತ್ತು 10F ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯು ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಪಡೆಯಲು ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತವೆ.

7. ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆ:

ಗುಣಮಟ್ಟದ ನೈಜ ಕೃಷಿಯೆಂದರೆ ಪ್ರಕೃತಿಯ ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು, ಇತರೆ ಸಸ್ಯ/ಪ್ರಾಣಿ ಸಂಕುಲ ಜೀವ ರಾಶಿ ಮತ್ತು ಮಾನವನ ನೈಜ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ಸಮ್ಮಿಲನ. ಇಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಜೀವರಾಶಿಯ ಇಂದಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ಜನಾಂಗಕ್ಕೆ

ತೊಂದರೆಯಾಗದಂತೆ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಮಗ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ/ ಪದ್ಧತಿ ರೂಪುಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಇಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ ಎನ್ನುವುದು ವಿಶಾಲವಾದ ಅರ್ಥವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತದೆ. ಜೀವವೈವಿಧ್ಯತೆ ಸಮಗ್ರ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಕೃಷಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಗಗಳಲ್ಲೊಂದು. ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ಅರಣ್ಯ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ, ರೇಶ್ಮೆ, ಕುರಿ/ ಕೋಳಿ/ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಜೇನು ಕೃಷಿ, ಮಳೆ ನೀರು ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಜಲದ ಸಂಯೋಜಿತ ನಿರ್ವಹಣೆ (ಸಂಗ್ರಹ/ ಇಂಗಿಸುವುದು/ ಬಳಕೆ), ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಜಮೀನು ಕಿರು ಜಲಾನಯವಾಗಿ ರೂಪುಗೊಳ್ಳುವುದು, ಮಳೆ ನೀರು ಮರು ಪೂರಣ, ಮಣ್ಣಿನಲ್ಲಿ ಗಾಳಿ ನೀರು ಎರಡಕ್ಕೂ ಸಮಾನವಕಾಶದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಂಡು ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಸಮಗ್ರ ಸಮ್ಮಿಲನವೇ ನೈಜ ಕೃಷಿ, ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ, ಸಮಗ್ರ ಕೃಷಿ, ಸುಸ್ಥಿರ ಕೃಷಿ, ಫಲಪ್ರದ ಕೃಷಿ, ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ಕೃಷಿ, ಬತ್ತಲಾಗದ ಕೃಷಿ.

ಯಾವುದೇ ಸಾಗುವಳಿ ಪ್ರದೇಶವು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಗತಿಪರ/ಸುಸ್ಥಿರ ಸಾವಯವ ಪ್ರದೇಶವೆಂದೆನಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು, ಸಮಗ್ರ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಾವಯವ ಪರಿಕರ ಸೃಜನಾ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು ಅವಶ್ಯವಿದ್ದು, ಆ ಚಿತ್ರಣ ಕಣ್ತುಂಬೆ ಸುಳಿಯಬೇಕು ಮಾತ್ರವಲ್ಲ, ಅದು ವಾಸ್ತವೀಕರಣಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

- i. ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ: ದನ ಕರು, ಕುರಿ ಕೋಳಿ/ಬಾತುಕೋಳಿ, ಆಡು ಮೇಕೆ, ಮೀನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ
- ii. ವಿವಿಧ ಜಾತಿಯ/ಪ್ರಭೇದದ ಮರಗಳು: ಬ್ಯಾಕ್ ನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬದುಗಳ ಸುತ್ತಾ
- iii. a. ಕಡಿಮೆ ಮಳೆ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಮಳೆ ನೀರು ಕೊಯಲು, ಅಂತರ್ಜಲ ಮರುಪೂರಣ ಘಟಕಗಳು, ಬಾವಿ, ಕೊಳವೆ ಬಾವಿ ಮರುಪೂರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, b. ಅಧಿಕ ಮಳೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಚರಂಡಿ (drainage) ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- iv. ಸಮೃದ್ಧ ಬೆಳೆ ವೈವಿಧ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿಗಳು: ಅಂತರ್ ಬೆಳೆ, ಮಿಶ್ರ ಬೆಳೆ, ಮಿಶ್ರ ಬೇಸಾಯ, ಬಹುಮಹಡಿ ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿ, ರಿಲೆ ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿ, ಅನುಕ್ರಮ ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿ (succession cropping), ಬೆಳೆ ಪರಿವರ್ತನೆ
- v. ವರ್ಷಪೂರ್ತಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಒಂದಲ್ಲಾ ಒಂದು ಬೆಳೆ
- vi. ಸಾವಯವ ಪೂರಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು: ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ವಿಧಾನದ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕ, ಎರೆಹುಳು ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕ, ಅಜೋಲಾ ತೊಟ್ಟಿ ಪಂಚಗವ್ಯ/ಬೀಜಾಮೃತ/ಜೀವಾಮೃತ/ ರಸಸಾರ (biodigester) ಘಟಕಗಳು
- vii. ಹಸಿರಲೆ ಗೊಬ್ಬರ ಬೀಜಗಳು, ಸಸಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ
- viii. ಜಾನುವಾರು ರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಪ್ರೋಷಣೆಗಾಗಿ ಕೊಟ್ಟಿಗೆ, ಗಂಜಲ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ತೊಟ್ಟಿ ಇತ್ಯಾದಿ
- ix. ದನ ಕರು, ಕುರಿ ಮೇಕೆಗಳಿಗೆ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿಯೇ ಅಂತರ್ ಬೆಳೆ/ಬದು ಬೆಳೆಯಾಗಿ ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಮೇವಿನ ಸಾಗುವಳಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- x. ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿತವಾಗುವ ಕೃಷಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಮರುಬಳಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- xi. ಅವಶ್ಯವಾದಲ್ಲಿ ಬಾಹ್ಯ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ: ಸಾವಯವ /ಸಾಂದ್ರೀಕೃತ ಗೊಬ್ಬರಗಳು, ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳು, ಎಣ್ಣೆ ಹಿಂಡಿಗಳು, ಜೈವಿಕ ಪೀಡೆ ನಾಶಕಗಳು, ಪರಭಕ್ಷಕ/ ಪರಾವಲಂಬಿ ಜೀವಿಗಳು /ಸಸ್ಯ ಆಧಾರಿತ ಕೀಟ ನಾಶಕಗಳು, ಲಿಂಗಾಕರ್ಷಕಬಲೆಗಳು (ಕುಜಡಿಚಿಟರಟಿಟಿ ಣಡಿಚಿಠಿ) ಇತ್ಯಾದಿ ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳು ಮತ್ತು ಪೀಡೆನಾಶಕಗಳು
- xii. ಜಮೀನು ಸಾಕಷ್ಟಿದಲ್ಲಿ ಪುಟ್ಟದೊಂದು ಕೆರೆ,

- xiii. ಯಾವುದೇ ಸಸಿಯನ್ನು ಕಳೆ ಎಂದು ಕಿತ್ತು ಹೊರ ಹಾಕದೆ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಾಗುವಳಿ ಮಾಡದ ಕಾಡು ಅಥವಾ ಜೌಗು ಪ್ರದೇಶ.
- xiv. ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- xv. ದವಸಧಾನ್ಯ, ಸಿರಿಧಾನ್ಯ, ದ್ವಿದಳ ಬೇಳೆ ಧಾನ್ಯಗಳು, ತರಕಾರಿ ಬೀಜ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- xvi. ಗೋಬರ್ ಗ್ಯಾಸ್ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- xvii. ಕುಟುಂಬದ ಬಹುತೇಕ ಆಹಾರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ.

ಪರಿವರ್ತನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

- a) ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಮೂಲಕವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿ, ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಮೂಲಕವಾಗಲಿ, ತಮ್ಮ ತಾಕನ್ನು ಸಾವಯವ ತಾಕನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದು- ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ರೈತರು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಯಾವ ಬಗೆಯ ಘಟಕ ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ತುಂಬಾ ಅವಶ್ಯವಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ರೈತರು ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿ, ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಘಟಕ/ ಘಟಕಗಳ ಆಯ್ಕೆ ರೈತರ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಬಿಡುವುದು. ಅದೇ ರೀತಿ, ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯವನ್ನು ರೈತರಿಗೆ ಬಿಡುವುದು. ಅನುಷ್ಠಾನ ಇಲಾಖೆ/ವೃತ್ತಿಪರ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ರೈತರನ್ನು ಒತ್ತಾಯಿಸಬಾರದು. ರೈತರು ತಮ್ಮ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ಪರಿಕರ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- b) ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕಗಳನ್ನು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ ಅಧೀನದ ಜೈವಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಒದಗಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- c) ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ವಯ, ಅಗತ್ಯ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿ ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವುದು, ರೈತ ಜಮೀನಿನ ಕೃಷಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನೇ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು, ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಮೂಲಕ ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ (PGS) ಗುಂಪಿನ ತಾಕುಗಳನ್ನು ಸಾವಯವ ತಾಕುಗಳನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದು.
- d) ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ (On-farm inputs) - ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಗೊಬ್ಬರ, ಹಸಿರು ಗೊಬ್ಬರದ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಪಂಚಗವ್ಯ/ಬೀಜಾಮೃತ/ಜೀವಾಮೃತ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಇವುಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ/ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಯೋಜನೆಯಡಿಯ ಹಣಕಾಸು ನೆರವಿನಿಂದ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಭರಿಸುವುದು.
- e) ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಗಾಗಿ ಸ್ಥಳೀಯ ತಳಿಗಳ ಬೀಜಗಳು, ಹಸಿರೆಲೆ ಗೊಬ್ಬರದ ಬೀಜಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಪೂರಕವಾಗುವ ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳು, ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ, ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳು, ರಂಜಕಯುಕ್ತ ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು

ಬಾಹ್ಯಮೂಲಗಳಾದ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು/ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರಗಳು/ರೈತರ ವತಿಯಿಂದ ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸುವುದು. ಸಸ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಜೈವಿಕ ನಿಯಂತ್ರಕಗಳು, ಬೇವಿನ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಕೃಷಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಭಜಕ, ಸಸ್ಯಮೂಲ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ/ಜೈವಿಕ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಪಡೆಯುವುದು.

- f) ಸುಸ್ಥಿರ/ ಸಮಗ್ರ/ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಯನ್ನು ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕಾದ ಘಟಕಗಳು, ಅವುಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು / ನಿರ್ಮಿಸಲು ಅವಶ್ಯವಾದ ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆ/ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯತೆಗಳು, ಇವುಗಳಿಗೆ ತಗಲುವ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳನ್ನು ರೈತರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ರೈತರ ತಾಕುಗಳಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮತ್ತು ಸಾವಯವತೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಬೇಕಾದ ಘಟಕಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾವಯವ/ಜೈವಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಕರಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-11, 11(A) ರಿಂದ (L) ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ. ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ 5 ಬಗೆಯ ತಯಾರಿಗಳು, ಸಮಗ್ರ ಪೋಷಕಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ 7 ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ/ಪರಿಕರಗಳ ಘಟಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರ ರೋಗ/ಪೀಡೆ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ 2 ಘಟಕಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- g) ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ [ಅನುಬಂಧ-11, 11(A) ರಿಂದ (H)] ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ ಘಟಕಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಪೈಕಿ, ರೈತರು ತಮ್ಮ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಘಟಕ/ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ರೈತರ ತಾಕಿನಲ್ಲಿ ಇರದಿರುವ ಅಥವಾ ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಘಟಕ ಅನುಪಯುಕ್ತವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹೊಸ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ರೈತರನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಿ, ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿತವಾಗಿರುವಂತೆ ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಒಟ್ಟು ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.50 ರಷ್ಟನ್ನು ಸಹಾಯಧನವನ್ನಾಗಿ ನೀಡುವುದು. ಸಾವಯವ ತಾಕಿನಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಹೊಸ ಘಟಕಗಳ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ರೈತರ ಖಾತೆಗೆ ನೇರ ನಗದು ವರ್ಗಾವಣೆ : ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯ ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ, ಕೃಷಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿಯೇ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ, ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಖರೀದಿ, ಮುಂತಾದ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಘಟಕ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘಟಕಗಳನ್ನು ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಧೃಢೀಕರಿಸಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು ನೇರ ವರ್ಗಾವಣೆ (DBT) ಮೂಲಕ ರೈತರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು. ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ಇತರೆ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನೇ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಸಹಾಯಧನ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಮಿತಿ: ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ, ಮೊದಲ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಪರಿವರ್ತನಾ ಸಹಾಯಧನ ರೂ.12,000/, ರೂ.10,000/- ಮತ್ತು ರೂ.9,000/- ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ರೈತರು ತಮ್ಮ ತಾಕುಗಳಲ್ಲೇ ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಸೃಜನಾ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ನೀಡಬೇಕು. ರೈತ ಗುಂಪಿನ ಪ್ರತಿ ರೈತ ಸದಸ್ಯರು ಗರಿಷ್ಠ 2 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಅಂದರೆ, ಒಬ್ಬ ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿ ಮೊದಲ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.24,000/-, ರೂ.20,000/- ಮತ್ತು ರೂ.18,000/- ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಒಬ್ಬ ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು 2 ಹೆ. ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿ, ಗುಚ್ಚ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬರೇ ರೈತರ 2 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಆದರೆ ಗುಂಪು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರೈತರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚವಿಲ್ಲದೆ 2 ಹೆ. ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರುವ ತಾಕನ್ನು ದೃಢೀಕರಣ ಮಾಡಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡುವುದು. ತಾಕಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಒಂದು ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ವಿಸ್ತೀರ್ಣಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿ ಪಾವತಿಸುವುದು (Prorata basis). ಪರಿವರ್ತನಾ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಅರ್ಧ ಎಕರೆ ಇರಬೇಕು. ಸಹಾಯಧನವು ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು.

8. ಸಾವಯವ ದೃಢೀಕರಣ: ಪ್ರತಿ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಪ್ರತಿ ಹಂತದ ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು/ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ದಾಖಲಿಸಬೇಕು. ಇದನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗುಚ್ಚ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಂತರ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. ಫಲಾನುಭವಿವಾರು ದಿನಚರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಣ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು. ದಾಖಲಿಸಬೇಕಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ನಮೂನೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು (RCOF) ಒದಗಿಸುವುದು.

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಾವಯವ ಕೇಂದ್ರದ ವತಿಯಿಂದ ಸಾವಯವ ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡು, ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನಾ ವಿದಿವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ, ಪರಿವರ್ತನಾ ತಾಕು/PGS ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಣಗೊಳಿಸುವುದು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ (PGS certification through Regional Councils). PGS ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಿಂಬರಹ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ (certification endorsement) ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ (certificate issue) ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸದರಿ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಮೂಲಕ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು. ಅನುಮೋದಿತ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು FPO ಗಳ ನೆರವಿನಿಂದ ಸದರಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು. ಗ್ರಾಹಕರ

ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ನಿಗದಿಯಾದ ಅನುದಾನದ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು

a) PGS ಧೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸೇವಾ ವೆಚ್ಚ: ಸಾವಯವ ಧೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ 250 ಹೆ. ಗೆ ಒಬ್ಬ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ (RP) ಯನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಅಂದರೆ, ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ 500 ಹೆ. ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 2 ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ (RP) ಗಳು ಇರಬೇಕು. ಪ್ರತಿ ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ (RP) ಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಈ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸಾವಯವ ಧೃಢೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ (Physical Verification), ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅನುಮೋದನೆ (Certification endorsment) ಮತ್ತು ಸಾವಯವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪ್ರಚಾಲನ (certificate issue) ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವರು. ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಸೇವಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಮೊದಲ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ತಲಾ ರೂ.700/- ರಂತೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.2,100/- ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೊತ್ತದ ಪೈಕಿ, ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ (Physical Verification) ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ತಲಾ ರೂ.200/-, ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅನುಮೋದನೆ (Certification endorsment) ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ತಲಾ ರೂ.250/- ಮತ್ತು ಸಾವಯವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪ್ರಚಾಲನ (certificate issue) ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ತಲಾ ರೂ.250/- ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂದರೆ, ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ 500 ಹೆ. ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಒಟ್ಟು ರೂ.3.50 ಲಕ್ಷ ಲಭ್ಯವಾಗಲಿದೆ.

ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಪ್ರತಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯೇ (RP) ಯ ಹಾಜರಾತಿ ವಿವರ, ದಿನಚರಿ ವಿವರಗಳು, ಹಾಗೂ ಸದರಿಯವರ ವೇತನ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಓಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಧೃಢೀಕರಿಸಿ, ಆಯಾ ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡುವುದು. ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಧೃಢೀಕರಿಸಿ, ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೇಲು ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

b) ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು ಕಛೇರಿ: PKVY ಗುಚ್ಚ/ಗೊಂಚಲಿನ ಕಛೇರಿ: ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 18 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 18 PKVY ಗುಚ್ಚಗಳು ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ 300-1000 ಹೆ. ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ PKVY ಗುಚ್ಚವು ಗುಚ್ಚ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಮೀಪವಿರುವ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖಾ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ FPO ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸ್ವಂತ ಕಛೇರಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಲ್ಲಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಸದರಿ ಕಛೇರಿಯಿಂದ

ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು LRP ಗಳು ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯಗಳಾದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ದಾಖಲಾತಿ/ನಿರ್ವಹಣೆ/ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

c) ಪೀಡನಾಶಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ: ಪರಿವರ್ತನೆಗೊಂಡ ತಾಕುಗಳಿಂದ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನಾ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಯಾದೃಚ್ಛಿಕವಾಗಿ (Random) ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ ಅಧೀನದ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಪೀಡನಾಶಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮಾಡಿಸಿ ವರದಿ ಪಡೆಯುವುದು. ಸದರಿ ಘಟಕವನ್ನು 2 ಮತ್ತು 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮೊದಲ ವರ್ಷ ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎರಡು ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪೀಡನಾಶಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ತಲಾ ರೂ.300/- ವೆಚ್ಚ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. 100 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದಿಂದ ಅಂದರೆ, ಅದರಲ್ಲಿರುವ 5 PGS ಗುಂಪುಗಳ ಪೈಕಿ 4 PGS ಗುಂಪುಗಳಿಂದ ತಲಾ 1 ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಇನ್ನೊಂದು PGS ಗುಂಪಿನಿಂದ 2 ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟು 6 ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಪೀಡನಾಶಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಬೇಕು. 3 ನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇದೇ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ 100 ಹೆ. ಗುಚ್ಛದ ಪ್ರತಿ PGS ಗುಂಪಿನಿಂದ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತಾಕುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, 6 ಹೊಸ ತಾಕುಗಳಿಂದ 6 ಮಾದರಿಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು. ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ತಂಡ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿ
2. ಗುಚ್ಛದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ
3. ಆಯಾ ಗುಚ್ಛದ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿ.
4. ಆಯಾ ಗುಚ್ಛದ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರತಿನಿಧಿ
5. ಸಾವಯವ ತಾಕಿನ ರೈತರು

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಗಳು ಕೊಯ್ಲಿಗೆ ಸಿದ್ಧವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರು ಕೋಯ್ಲು ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲು ಕೋರಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಹುಳಿಮಾವು ಜೈವಿಕ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ನೇತೃತ್ವದ ಸಮಿತಿಯು ಮಾದರಿ ಸೆಳೆಯಬೇಕಾದ ತಾಕನ್ನು ಯಾದೃಚ್ಛಿಕವಾಗಿ (random) ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ. ಸಮಿತಿಯು ಮಾದರಿಯನ್ನು ಸೆಳೆಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು GPS ಫೋಟೋ/ವೀಡಿಯೋ ಮೂಲಕ ದಾಖಲಿಸಿ, ಕೂಡಲೇ ಆಯಾ ಬೆಳೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಮೊಹರು ಮಾಡಿ, ಇಲಾಖೆಯ ಪೀಡನಾಶಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಕ್ಕೆ ಮುದ್ದಾಂ ತಲುಪಿಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆಯುವುದು. ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ವತಿಯಿಂದ ವಾಸ್ತವಿಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣಾ ವೆಚ್ಚದ ಸಾಲದ ಬಿಲ್ಲು ಪಡೆದು, ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಖಜಾನೆಯ ಮೂಲಕ KSHDA ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು. ಇಲಾಖಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮಾಡಿಸುವುದರಿಂದ ವೆಚ್ಚ ಕಡಿಮೆಯಾಗಲಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇಲಾಖಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳಿಗೆ accreditation ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

9. FPO/ಗುಚ್ಚುಗಳ ನೆಲೆಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕೋಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು:

ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚುಗಳು ತಮ್ಮ ಗುಚ್ಚು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಆಯ್ದ PGS ಗುಂಪುಗಳು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ PGS ಗುಂಪುಗಳ ಕೋಯ್ಲನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಸ್ವತಃ ತಮ್ಮದೇ ಆದ ಕೋಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಈಗಾಗಲೇ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚುವು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕಾ ಕಂಪನಿಯಾಗಿ (FPO) ರೂಪುಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು FPO ಯ ನೆಲೆಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸಾಧಿಸುವುದು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಕೋಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸೌಕರ್ಯಗಳು: ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ, ಶೀತಲಗ್ರಹ, ಪ್ಯಾಕ್ ಹೌಸ್, ಒಣಗಿಸುವ ಘಟಕ (ಡ್ರೈಯಿಂಗ್), ಸಾಗಣಿಕೆಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಶ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು.

ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:-ದಾಸ್ತಾನು ಶ್ರೇಣೀಕರಣ (ಗ್ರೇಡಿಂಗ್), ಗ್ರೈಂಡಿಂಗ್, ಮಿಲ್ಲಿಂಗ್, ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ, ಪ್ಯಾಕೇಜಿಂಗ್, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿನ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಅವಶ್ಯ ಘಟಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು. ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಈಗಾಗಲೇ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆಯಾಗಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಮೀಪವಾಗುವಂತೆ ಸಮಗ್ರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕವನ್ನು ಸಾಧಿಸುವುದರಿಂದಾಗಿ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತವೆ. ವರ್ಷದ 8-10 ತಿಂಗಳುಗಳು ಸತತವಾಗಿ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಒಂದೇ ಛಾವಣಿಯಡಿ ವಿವಿಧ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು. ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ವಲಯದ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿಯ ಗುಚ್ಚುಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ, ಯೋಜನೆ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗುವುದರಿಂದ ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಧನಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ಗುಚ್ಚು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಬೆಳೆಯ ಬಗೆ ಮತ್ತು ಇಳುವರಿ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನಾಧರಿಸಿ, ಯಾವ ರೀತಿಯ ಕೋಯ್ಲೋತ್ತರ ಚಟುವಟಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ/ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ, ಘಟಕವಾರು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಗುರಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕಿರು ಯೋಜನಾ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆಪಡೆದು ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು.

ಸಹಾಯಧನ: ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮುಖೇನ (FPO/FPC) ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಸೃಷ್ಟನೆಗೆ ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷ ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. 2ನೇ ವರ್ಷ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ರೂ.1000/- ರಂತೆ, 500 ಹೆ. ಗುಚ್ಚುಕ್ಕೆ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದೇ ರೀತಿ 3ನೇ ವರ್ಷ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ರೂ.1000/- ರಂತೆ, 500 ಹೆ. ಗುಚ್ಚುಕ್ಕೆ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ FPO/PGS ಗುಂಪಿನ ಮುಖೇನ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ

ಘಟಕವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿರ್ಮಿಸಲಾದ ಸೌಕರ್ಯದ ಭೌತಿಕ ವಿವರಗಳು, ಘಟಕದ GPS ವಿಡಿಯೋ/ಫೋಟೋದೊಂದಿಗೆ ಭರಿಸಲಾದ ಘಟಕವಾರು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸದರಿ ವರದಿ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ಓಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ದೃಢೀಕರಿಸಿ, ಆಯಾ ಹೋಬಳಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ/ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿ (ಬಟವಾಡೆ) ಗಳಾಗಿದ್ದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಸ್ತುವಾರಿ (ಮೇಲುಸಹಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

10. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

- ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಪ್ರಚಾರದ ಜೊತೆಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪಕ್ರಮಗಳು, ಬ್ರಾಂಡ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಉತ್ತಮ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತವೆ.
- ಗುಚ್ಛಗಳ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಸಮಗ್ರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತಂತ್ರ/ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸೇವಾ ಸಲಹಾದಾರರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ರೂಪಿಸುವುದು. ಈ ಕುರಿತು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
- ಉತ್ತಮ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ನೈಜತೆ, ಗುಣಮಟ್ಟ, ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರವಹಿಸುತ್ತವೆ. ಜೊತೆಗೆ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ವರ್ಗೀಕರಣ/ಶ್ರೇಣೀಕರಣ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ, , ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್, ಲೇಬಲಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಉತ್ತಮ ಬೆಲೆ ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರವಹಿಸುತ್ತವೆ.
- ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ: ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ತಲುಪಲು ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಕೂಡ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಇವುಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ-ವಿತರಣೆ-ಬಳಕೆ ಸರಪಳಿಯು ಸುಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ನಿರಂತರವಾಗಿರಬೇಕೆಂದರೆ ಉತ್ಪಾದನೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಸಹ ಕಾಲಗತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರಂತರವಾಗಿರಬೇಕು. ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛಗಳ ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಹುಟ್ಟು ಹಾಕುವುದರಿಂದ ಈ ಗುರಿಯನ್ನು ಸಾಕಾರಗೊಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (FPO) ಮೂಲಕ ಜೊತೆಗೆ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ವರ್ಗೀಕರಣ/ಶ್ರೇಣೀಕರಣ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ, ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್, ಲೇಬಲಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಂಡು ಉತ್ತಮ ಬೆಲೆ ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರವಹಿಸುತ್ತವೆ. ಜೊತೆಗೆ, ಉತ್ತಮ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ನೈಜತೆ, ಗುಣಮಟ್ಟ, ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರವಹಿಸುವುದರಿಂದ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಾತ್ರ

ಅವಶ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಅವುಗಳ ಮೂಲಕ ನೇರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವಿದ್ದೆಡೆ ಸಣ್ಣ/ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ಯಮಿಗಳೊಂದಿಗೆ (SME) ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸಹ ಸುಸ್ಥಿರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ ಪಡೆಯುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅನುವಾಗುತ್ತವೆ.

- e) ನೈಜ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಿ, ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಚಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೂಲಕ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ತಲುಪಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿಯೇ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟ) ಉತ್ತಮ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ದೊರಕಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ, ಸುಸ್ಥಿರ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಬೆಲೆ ಗಟ್ಟಿಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚಾದಲ್ಲಿ ಪಕ್ಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು, ರಾಜ್ಯದ ಮಹಾನಗರಗಳು ಮತ್ತು ತದನಂತರ ಹೊರರಾಜ್ಯಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಗುರಿಯಾಗಿಸಿಕೊಂಡು ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಗುಚ್ಚಗಳ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಜಿಲ್ಲೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಸಮಗ್ರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತಂತ್ರ/ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸೇವಾ ಸಲಹಾದಾರರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ರೂಪಿಸಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸಮಿತಿಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆದು, ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
- f) ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಪರಿವರ್ತನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿರುವ ಗುಂಪು/ಗುಚ್ಚಗಳಿಗೆ PGS India Green Logo ಹಾಗೂ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆಗೊಂಡಿರುವ ಗುಂಪು/ಗುಚ್ಚಗಳಿಗೆ PGS India Organic Logo ಗಳನ್ನು ಬಳಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಲಹೆ ಪಡೆದು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಗುಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಲೇಬಲ್ ಮತ್ತು ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್ ವಿನ್ಯಾಸವನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಈ ರೀತಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲಾಗುವ ಲೇಬಲ್ ನಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ, ಉತ್ಪನ್ನದ ವಿಶೇಷತೆ, ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವಸ್ತುವಿನ ವಿವರಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್ ವಿವರಗಳು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರಬೇಕು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯುವುದು.
- g) ಯೋಜನೆಯಡಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ಯಾಕೇಜಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ/ಘಟಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಪ್ಯಾಕೇಜಿಂಗ್ ಸಾಮಗ್ರಿ ಖರೀದಿಸಲು, ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಸಾಮಗ್ರಿಗೆ ಮುದ್ರಣಾ ವೆಚ್ಚ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳದ ಬಾಡಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು, ಸಾವಯವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಬಾಡಿಗೆ ವೆಚ್ಚ, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಬ್ರಾಂಡ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಇತ್ಯಾದಿ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ (high end markets) ವಾರಾಂತ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶವನ್ನು ಪಡೆದು ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ಸಹಾಯಧನ: ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ರೂ.500/- ರಂತೆ ^{ಕ್ರ. 1000} ಅನುದಾನ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಘಟಕವಾರು ಹಂಚಿಕೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಘಟಕ	ಅನುದಾನ/ಹೆ. (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)			500 ಹೆ. ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಅನುದಾನ	
		ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷ	ಎರಡನೇ ವರ್ಷ	ಮೂರನೇ ವರ್ಷ	ಎರಡನೇ ವರ್ಷ	ಮೂರನೇ ವರ್ಷ
1	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	0	100/ಹೆ.	200	50000/-	100000/-
2	ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	0	100	200	50000/-	100000/-
3	ಸ್ಥಳದ ಬಾಡಿಗೆ	0	50	100	25000/-	50000/-
4	ವಾಹನ ಸೇವೆ ಸೇವಾ ವೆಚ್ಚ	0	250	500	125000/-	250000/-
	ಒಟ್ಟು	0	500	1000	250000/-	500000/-

ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವ್ಯಯಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ವೋಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳು ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳದ ಬಾಡಿಗೆ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸೇವೆ ಸೇವಾ ವೆಚ್ಚ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೋಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ದೃಢೀಕರಿಸಿ, ಆಯಾ ಹೋಬಳಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

11. ಪ್ರಚಾರ (ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪಕ್ರಮಗಳು, ಸಾವಯವ ಸಂತೆ/ಮೇಳಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ಬ್ರಾಂಡ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಮಾರಾಟ ಮೇಳ, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ)

ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಹಂತ ಮತ್ತು ವೇದಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಮತ್ತು ನಿರಂತರ ಪ್ರಚಾರವು ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ,

- ಕರಪತ್ರ, ಕಿರುಪುಸ್ತಕ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಹಂಚುವ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ.
- ಸಾವಯವ ಬೆಳೆಗಾರರ ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಸಾವಯವ ಪದಾರ್ಥಗಳ ಬಳಕೆದಾರರ ನಡುವೆ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುವುದರಿಂದ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆದು ಬೆಳೆಗಾರರು ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರ ನಡುವೆ ಸಂಪರ್ಕ ಏರ್ಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- ವಿವಿಧ ಸರ್ಕಾರಿ/ಅರೆಸರ್ಕಾರಿ/ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಆಯೋಜಿಸುವ ಜಿಲ್ಲಾ/ರಾಜ್ಯ/ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು, ಸಾವಯವ ಸಂತೆಗಳಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಗುಚ್ಚಗಳ ಮುಖಂಡ/ಮುಂದಾಳುಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಅವರುಗಳಿಗೆ ಸಾವಯವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕುರಿತ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಜ್ಞಾನ ದೊರಕುವುದಲ್ಲದೇ, ಆ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೂ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುವಾಗುತ್ತದೆ.
- ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಸಾವಯವ ಪದಾರ್ಥಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿ ಕೊಡುವಂತಿರಬೇಕು. ಚಿಲ್ಲರೆ (ರೀಟೈಲ್) ಮಾರಾಟಗಾರರಿಗೆ ನೇರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನ, ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳು ಮತ್ತು ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ/ಸಮ್ಮೇಳನಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ಕಿರು ಯೋಜನಾ ವರದಿ: ಪ್ರತಿ PGS ಗುಂಪಿನ ವತಿಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಬಹುದು, ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಆಗದೇ ಇರಬಹುದು. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಗುಚ್ಚದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು. ಸ್ಥಳೀಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಯಾವ ರೀತಿಯ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಬಲ್ಲವು ಎಂಬುದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ) ನಿರ್ಧರಿಸಿ, ಘಟಕವಾರು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಗುರಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕಿರು ಯೋಜನಾ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆಪಡೆದು ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು.

ಸಹಾಯಧನ: ಮೊದಲನೇ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ರೂ.1,300/-, ರೂ. 2,000/- ಮತ್ತು ರೂ. 2,000/- ರಂತೆ ಅನುದಾನ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಘಟಕವಾರು ಹಂಚಿಕೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಘಟಕ	ಅನುದಾನ/ಹೆ.			500 ಹೆ. ಗುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಅನುದಾನ		
		(ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)			ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷ	ಎರಡನೇ ವರ್ಷ	ಮೂರನೇ ವರ್ಷ
1	ಬ್ರಾಂಡ್ ಸೃಜನೆ	150	200	200	75000/-	100000/-	100000/-
2	ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳ	0	200	200	0	100000/-	100000/-
3	ಪ್ರದರ್ಶನ	150	150	150	75000/-	75000/-	75000/-

4	ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ	450	200	200	225000/-	100000/-	100000/-
5	ಸಾವಯವ ಸಂತೆ	100	500	500	50000/-	250000/-	250000/-
6	ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪಕ್ರಮಗಳು	450	450	450	225000/-	225000/-	225000/-
7	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.	0	300	300	0	150000/-	150000/-
	ಒಟ್ಟು	1300	2000	2000	650000/-	1000000/-	1000000/-

ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳ, ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸಾವಯವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿದ ಕುರಿತು ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ವರದಿಯು GPS ಫೋಟೋ/ವಿಡಿಯೋ ಮತ್ತು ಘಟಕವಾರು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ಅದೇ ರೀತಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಬ್ರಾಂಡ್ ಸೃಜನೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಕುರಿತು ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕು. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಿಗೆ PGS ಗುಂಪಿನ ರೈತರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿ, ಭಾಗವಹಿಸಿದ ರೈತರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಮೇಳದ ವಿವರಗಳ ಕುರಿತು GPS ಫೋಟೋ/ವಿಡಿಯೋದೊಂದಿಗೆ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕು. ಘಟಕವಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ವರದಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆಗೆ ವ್ಯಯಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೊಚರ್/ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ದೃಢೀಕರಿಸಿ, ಆಯಾ ಹೋಬಳಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಧೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

VI. (A) ಗುಚ್ಛಾಧಾರಿತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು:

FPO ನೆಲೆಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಡಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅನುದಾನವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಡಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವ ಘಟಕಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

- ಶ್ರೇಣೀಕರಣ, ಪ್ಯಾಕೇಜಿಂಗ್, ಲೇಬಲಿಂಗ್, ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್, ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಸೇವೆ ಪಡೆಯುವುದು.

- ii. ಈಗಾಗಲೇ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಸ ಗುಚ್ಚಗಳ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ ಸರಪಳಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
- iii. ರಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮುಖ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಬ್ರಾಂಡ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಸಮಗ್ರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತಂತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.
- iv. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನ, ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳು ಮತ್ತು ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ/ಸಮ್ಮೇಳನಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ಪಾದಕರು ಮತ್ತು ಚಿಲ್ಲರೆ ಮಾರಾಟ ಸರಪಳಿಗೆ ನೇರ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
- v. ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು, ಸಾವಯವ ಸಂತೆಗಳಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಗುಚ್ಚಗಳ ಮುಖಂಡ/ಮುಂದಾಳುಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವುದು.
- vi. FPO ಮತ್ತು SME ಗಳೊಂದಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

ಸದರಿ ಯೋಜನೆಗಳು ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೆಲೆಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ರೈತ ಸಂಸ್ಥೆ-ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದ ನೆಲೆಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಇಂತಹ ಅವಶ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ, ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅನುದಾನವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

(B) ಮಾದರಿ ಗುಚ್ಚ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ:

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು: ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಡಿ ಬರುವ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು - ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರ, ಭಾರತೀಯ ಕೃಷಿ ಸಂಶೋಧನಾ ಅನುಸಂಧಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಕೃಷಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು, ಕೇಂದ್ರೀಯ ಕೃಷಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು, ಸಣ್ಣ ರೈತರ ಕೃಷಿ ಒಕ್ಕೂಟ (SFAC), NSC, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ (NCDC) etc., ಮಾದರಿ ಗುಚ್ಚ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಸಮಗ್ರ ಪ್ರೋಷಕಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿಭಾಗ/ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರ/ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಮಾದರಿ ಗುಚ್ಚ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸ್ಥೆ/ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ವತಿಯಿಂದಲೇ ಶೇ.100 ರಷ್ಟು ಅನುದಾನದ ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಮಂತ್ರಾಲಯಕ್ಕೆ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾದ ಒಟ್ಟು ಅನುದಾನದ ಶೇ. 5 ರಷ್ಟು ಅನುದಾನವನ್ನು ಇಂತಹ ಮಾದರಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು: ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ನೀತಿ ಆಯೋಗದ ದರ್ಪಣದಡಿ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿರುವ ಖಾಸಗಿ ಏಜೆನ್ಸಿ/ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಯೋಜನಾಧಾರಿತವಾಗಿ (Case to case basic) ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಮಾದರಿ ಗುಟ್ಟು ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಯ ಒಟ್ಟು ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.10 ರಷ್ಟನ್ನು ಇವರುಗಳು ವಿನಿಯೋಗಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ

a) ಪ್ರಗತಿಪರ ರೈತರೊಂದಿಗೆ (lead farmers) ಸಮಾಲೋಚನೆ:

ವಿವಿಧ ಸುಸ್ಥಿರ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ, ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಗತಿಪರ ರೈತರನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡು ಸಮಾಲೋಚನೆ/ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣಗಳನ್ನು ಆಯೋಜನೆ ಮಾಡುವುದು. ಲಭ್ಯವಿರುವ ಶೇ.2 ರ ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಇದರ ಖರ್ಚನ್ನು ಭರಿಸುವುದು.

VII. ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ, ಖರ್ಚು ಭರಿಸುವ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳು:

- i. ಯೋಜನೆಯು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 2020-21 ರಿಂದ 2022-23 ರವರೆಗೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳಲಿದ್ದು, ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳ ಪಾಲು ಕ್ರಮವಾಗಿ 60% ಮತ್ತು 40% ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿತವಾದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಎರಡು ಸಮ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಮೊದಲ ವರ್ಷದ ಮೊದಲ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನವನ್ನು ವ್ಯಯಿಸಿ ಹಣ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಉಳಿಕೆ ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. ಮೊದಲ ವರ್ಷ ಎರಡು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಒಟ್ಟು ಅನುದಾನದ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ವ್ಯಯಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ, ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ಮೊದಲ ಕಂತಿನ ಕೇಂದ್ರದ ಪಾಲು ದೊರೆಯುತ್ತದೆ. ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ಎರಡನೇ ಕೇಂದ್ರದ ಕಂತನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾದರೆ ಮೊದಲ ವರ್ಷದ ಒಟ್ಟು ಬಿಡುಗಡೆಯ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ವ್ಯಯಿಸಿರಬೇಕು. ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿ, ಖರ್ಚಾಗದೇ ಉಳಿದ ಅನುದಾನದ ಅಂಶಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಂತರದ ಸಾಲಿನ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಗೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಮೊತ್ತ ಖರ್ಚಾಗದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಲ್ಲಿ ಉಳಿಕೆಯಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಎರಡನೇ/ಮೂರನೇ ವರ್ಷದ ಮೊದಲ ಕಂತಿನ ಅನುದಾನದಿಂದ ಕಳೆದು ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯ ಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಯಾ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ವ್ಯಯಿಸಲು ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
- ii. ರಾಜ್ಯದ ವತಿಯಿಂದ ಸಾವಯವ ಗುಂಪುಗಳ ಕುರಿತ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮೂಲಭೂತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ ನಂತರವೇ, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ PGS ಗುಂಪಿನ ಹೆಸರು, ಗುಂಪಿನ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ, ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ, ರೈತ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರು, PGS ಗುಂಪು ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಮುಖ ಬೆಳೆಗಳು, ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿ, ಸಾವಯವ ಬೇಸಾಯ ಪದ್ಧತಿ, ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಮೂಲ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಸಾವಯವ ಫಸಲಿನ ಪ್ರಮಾಣ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು/ ರೈತ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳ/ ಇತರೆ ಸಾವಯವ

✓

ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ PGS ಗುಂಪಿನ ಸಹಯೋಗ/ಸಂಪರ್ಕದ ವಿವರಗಳು, ಕೊಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ/ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ/ ಸಂಸ್ಕರಣೆ / ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್/ ಲೇಬಲಿಂಗ್/ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್/ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ.

iii. ತಾಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ/ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಬಟವಾಡೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಮೇಲು ಸಹಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

iv. ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿ: ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಘಟಕಗಳು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಂಡಂತೆ, ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದ ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಫಲಾನುಭವಿ/ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

v. ಕ್ರ.ಸಂ VI(7) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿರುವ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ಮೀಸಲಿರುವ ರೂ.12000, 10000 ಮತ್ತು 9000 ಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ರೈತರ ಖಾತೆಗೆ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳೇ ಜಮೆಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಕ್ರ.ಸಂ VI (8c) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಪೀಡೆ ನಾಶಕ ಉಳಿಕೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು KSHDA ಖಾತೆಗೆ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಮೆಗೊಳಿಸುವುದು. ಕ್ರ.ಸಂ VI (9) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಘಟಕ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚ, ಕ್ರ.ಸಂ VI (10) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಕ್ರ.ಸಂ VI (11) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಘಟಕಗಳ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದ ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಫಲಾನುಭವಿ/ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

a) ಕ್ರ.ಸಂ VI (2) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ (LRP) ಸೇವೆಯ ವೇತನ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರ.ಸಂ VI (4) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ/ಆರೋಹಣ ಸಂಬಂಧದ ಕಛೇರಿ/ಕಂಟಿಂಜೆನ್ಸಿ ವೆಚ್ಚ ಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ (LRP) ಮತ್ತು ಇತರೆ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು. ಹಾಗೆಯೇ, ಕ್ರ.ಸಂ VI (5a) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ರೈತರಿಗೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ತರಬೇತಿ ಘಟಕದ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಕ್ರ.ಸಂ VI (5b) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಸಾವಯವ ತಾಕುಗಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಘಟಕದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಹ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ/ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು.

b) ಕ್ರ.ಸಂ VI (8a) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ವತಿಯಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸೇವೆಯ ವೇತನ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರ.ಸಂ VI (8b) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ವತಿಯಿಂದ ನಡೆಸಲಾಗುವ ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ/ ನಿರ್ವಹಣೆ/ಆರೋಹಣ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ/ ಸಂಬಂಧದ ಕಛೇರಿ/ಕಂಟಿಂಜೆನ್ಸಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ/ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು.



VIII. ಹಣ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ : ಮೊದಲ/ಎರಡನೇ ಕಂತಿನ

ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವನ್ನು ಕೋರುವ ಮುನ್ನ, ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ (Form GFR 19-A) ಹಣ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (UC) ಹಾಗೂ ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳನ್ನು (ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಪಾಲುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ) ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. ಎಲ್ಲಾ ಅನುಷ್ಠಾನ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ರವರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿಸಬೇಕು. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಅಂದರೆ: ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಹಣ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಆದಾಯ - ಖರ್ಚಿನ ಲೆಕ್ಕ, ಸ್ವೀಕೃತಿ - ಪಾವತಿ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಆಯವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿ (Balance Sheet) ಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರವೇ, ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಮೊತ್ತದ ಶೇ.75 ರಷ್ಟನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ರವರಿಂದ ಸಹಿಯಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ (GFR 19-A) ಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

IX. ಪರಿಷ್ಕರಣೆ, ಅವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆ, ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ, ದಾಖಲೀಕರಣ

- a) ಅಂತರ್ ಘಟಕವಾರು ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗೆ ಅವಕಾಶ: ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಘಟಕಗಳ ನಡುವೆ ಬದಲಾವಣೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಮರ್ಥನೆಯೊಂದಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿದೆ.
- b) ಅನುಷ್ಠಾನ ಅವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆ: ಯೋಜನಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಾದ ನಂತರವೂ ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಯೋಜನಾ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿಯೇ ಇದನ್ನು ಮನಗಂಡು ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯಬೇಕು (ಅನುಮೋದಿತ ವೆಚ್ಚದ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ).
- c) ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ (convergence): ಇತರೆ ಕೇಂದ್ರ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳಾದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಆಹಾರ ಭದ್ರತಾ ಅಭಿಯಾನ (NFSM) ಮತ್ತು ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ, ಸೂಕ್ಷ್ಮ/ಸಣ್ಣ/ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ಯಮ ಸಚಿವಾಲಯ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯದಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಯೋಜನೆಗಳ ಅವಶ್ಯ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ, ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಲು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.
- d) ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ: ಆಯಾ ತಿಂಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ, ನಂತರದ ತಿಂಗಳಿನ 5 ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ನಮೂನೆಯನ್ನು ನಂತರ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- e) ದಾಖಲೀಕರಣ: ಯೋಜನೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಘಟಕಗಳು ಅಂದರೆ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು (ತರಬೇತಿ/ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ), ಪರಿವರ್ತನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಅನುಷ್ಠಾನ, ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು

(GPS), ಪ್ರದರ್ಶನ/ಮೇಳಗಳ ಆಯೋಜನೆ, ಧೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಆಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ವಿಡಿಯೋ, ಫೋಟೋ (GPS) ಮೂಲಕ ದಾಖಲೀಕರಿಸಿ, ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಆಯಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

X. ಉಸ್ತುವಾರಿ/ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ:

- ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ತಂಡ (NPMT) ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ತಂಡದ ವತಿಯಿಂದ ನಿಯಮಿತ/ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಯೋಜನೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- ಅನುಷ್ಠಾನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ತರಲು ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಯೋಜನೆಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳ ಅಂದರೆ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ ಹಂತದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ, ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ಆರೋಹಣಾ ಹಂತದ ವರೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಕಲೆಹಾಕಲು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಾಹಿತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (MIS) ಅನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯಗಳು ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ಈ MIS ನಲ್ಲಿ ಆರೋಹಿಸಬೇಕು.
- ಜಿಯೋ ಟ್ಯಾಗಿಂಗ್: ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾದ ಗುಚ್ಚಗಳನ್ನು ಜಿಯೋ ಟ್ಯಾಗಿಂಗ್ ಮಾಡಬೇಕು. ಇದರಿಂದ ಗುಚ್ಚಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿಯೊಂದಿಗೆ ಬೆಳೆದ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ.
- ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ರೈತ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ವತಿಯಿಂದ ಮೂರನೇ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಯೋಜನೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯೋಜನೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವ, ಫಲಪ್ರಭುತೆ, ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯಸಿಸಿ, ಅವಶ್ಯ ಮಾರ್ಪಾಡಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಏಕಕಾಲೀನ, ಮಧ್ಯಾವಧಿ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಹಂತದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಹ ಕೇಂದ್ರ ಕೃಷಿ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿದೆ. ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ವತಿಯಿಂದ ಸಹ ಮೂರನೇ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಏಕಕಾಲೀನ, ಮಧ್ಯಾವಧಿ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

XI. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ: ಯೋಜನೆ

ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು. ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರತಿ ಘಟಕದ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಎಷ್ಟು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು

ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ವರ್ಷಾಂತದಲ್ಲಿ ವರದಿಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡುವುದು. ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳೆಂದರೆ:

- i. ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡ ಯೋಜನೆ ರೀತಿ
- ii. ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ
- iii. ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸರ್ವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ
- iv. ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಾದ ಗುಂಪು ಸಭೆಗಳು, ತರಬೇತಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಆಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿನ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶ ಸಾಧಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿನ ಗಂಭೀರತೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ.
- v. ಪರಿವರ್ತನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಮನವೊಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ
- vi. ಸೃಜಿಸಲಾಗುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ
- vii. ನಿಗದಿತ ಗಡುವಿನೊಳಗೆ ವಾಸ್ತವಿಕ ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಆರೋಹ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ
- viii. ಧೃಢೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾವಯವ ಧೃಢೀಕರಣದ ಗುಣಮಟ್ಟ,
- ix. ಕೋಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ, ಉತ್ಪಾದನೆ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಬ್ರಾಂಡ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ
- x. ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆ, ಮೇಳ/ಪ್ರದರ್ಶನಗಳ ಆಯೋಜನೆ, ಸ್ಥಳೀಯ/ರಾಜ್ಯ/ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ಸಾವಯವ ಮೇಳ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ.
- xi. ಯೋಜನೆಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರವೂ ಗುಚ್ಛದ PGS ಗುಂಪುಗಳು ಸಾವಯವ ಸಾಗುವಳಿ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಉತ್ತೇಜನ


XII. ಜೈವಿಕ್ ಖೇತಿ ಪೋರ್ಟಲ್ (Jaivik Kheti Portal)

ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕಿಂದು ಮೀಸಲಿಟ್ಟ ತಂತ್ರಾಂಶ ವೇದಿಕೆ (portal) ಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಸಾವಯವ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಮಗ್ರ ಜ್ಞಾನಾರ್ಜನೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಪೂರಕವಾಗಿ ಈ ವೇದಿಕೆಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಿದೆ. ಸಾವಯವ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನಾ ಹಂತದಿಂದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯವರೆಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸುಗಮ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಅನುವಾಗುವಂತೆ, ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡ ರೈತರ ವಿವರಗಳು, ಪರಿಕರಗಳ ವಿತರಕರು, ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಮಾಡುವ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ವಿವರಗಳು ಇಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯವೃದ್ಧಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಅರಿವು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ನಿರತ ಗುಂಪುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ಹಾಗೂ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಖರೀದಿದಾರರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ನಡುವೆ ಉತ್ಪನ್ನದ ನೇರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ - ಇಂತಹ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಈ ಪೋರ್ಟಲ್

ಮೂಲಕ ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರಚಿತಗೊಂಡ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಗುಂಪುಗಳು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

XIII. ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಗುರಿಗಳ ವಿವರ :

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 2020-21 ರಿಂದ 2022-23 ರವರೆಗೆ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 10000 ಹೆ. ಕೃಷಿ/ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸಾವಯವತೆಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಬೇಕಿದೆ. ಜಿಲ್ಲಾ/ಗುಚ್ಛವಾರು ಮತ್ತು ವರ್ಷವಾರು ಆರ್ಥಿಕ ಭೌತಿಕ ಗುರಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ 11, 11(A), 11(B), 11(C), ಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ.


ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು
4-5



[Faint, illegible text or markings at the top of the page]



[Handwritten mark or signature at the bottom center of the page]

ಅನುಬಂಧಗಳು

OPTIMIZATION

17

ಅನುಬಂಧ-1

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ 18 ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛಗಳು ಮತ್ತು ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ವಿವರ (ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ನೀಡಿದಂತೆ)

Sl. No	Cluster Name	Cluster size	District	Block	Major crops with area	Expected Production (Tonnes)	Surplus/ Subsistence
1	Hosanagar-sagar cluster	660	Shivamogga	Sagara, Hosanagara	Pepper & Clove	752 Tonnes	660 Tonnes
2	Ramanagara cluster	300	Ramanagara	Ramanagara, Channapatna, Magadi, Kanakapura	Coconut, Mango, Vegtalbes & Banana	2735 Tonnes & 96000 Nuts	2625 Tonnes
3	Tumkur cluster	640	Tumkur	Tumkur, Tiptur, Sira, Gubbi, Pavagada, Madhugiri, Koratagere	Coconut, Vegtalbes, Banana, Pomegranate, Arecanut, Flowers	8963 Tonnes & 23,24,700 nuts	8025 Tonnes & 23,20,000 nuts
4	Kolar cluster	500	Kolar	Kolar, Srinivasapura, Mulbagal, Malur, Bangarapet, KGF	Mango, Vegetables, Guava	9200 Tonnes	8600 Tonnes
5	Channagiri cluster	400	Davanagere	Channagiri	Mango	320	290
6	Alanda Cluster	750	Kalburgi	Alanda	Vegetables, Lime, Onion, Banana, Watermelon	1460	1000
7	Raichur Cluster	710	Raichur	Raichur	Mango, Musambi, Fig, Pomogranite	2320	1750
8	Yadgiri Cluster	460	Yadgiri	Yadgiri	Vegetables, Onion, Mango	3792.6	2850
9	Kushtagi Cluster	750	Koppal	Kushtagi	Vegetables, Flowers, Mango, Guava, Beetelvien leaves	14910 ton 540 lakh leaves	12000 ton 535 lakh leaves
10	Jamakandi-Mudhol Cluster	500	Bagalkote	Jamakandi- Mudhol	Turmeric	3750	3375
11	Raibagh-Gokak Cluster	500	Belgavi	Raibagh-Gokak	Turmeric	1500	1350

12	Kalaghatagi Cluster	500	Dharwada	Kalaghatagi	Mango	8000	6000
13	Hanagal-Shiggaon Cluster	500	Haveri	Hanagal-Shiggaon	Mango	30000	27000
14	Sindagi-Indi-Vijayapura Cluster	500	Vijayapura	Sindagi-Indi-Vijayapura	Lime	12500	11250
15	Chikkamagaluru Cluster	500	Chikmagalur	Chikmagalur	Tomato, Chilli, Beans, Potato, Cauli flower, Pumpkin (500 Ha)	92742 MT	74194 MT
16	Bagamadala Cluster	500	Kodagu	Bagamandala	Pepper 347.2 ha Banana - 92.4 ha Orange - 120.9 ha	Pepper 55.44MT Banana - 739.20MT Orange- 1207.79MT	Pepper 50MT Banana - 590MT Orange - 850MT
17	Mandya Cluster	830	Mandya	K R Pet, Maddur, Malavalli, Nagamangala, Pandavapura, Srirangapatna	coconut- 652 ha, Banana - 201 ha, Tomato - 20 ha, Mango - 25 ha, Vegetable-64ha, Papaya - 23 ha, Arecanut - 15ha	coconut- 71.72lakh nuts/yr, Banana - 6030tonns, Mango - 500tons, Vegetable- 1280tn, Arecanut - 18tons	coconut- 50lakh nuts/yr, Banana - 4200tonns, Mango - 375tons, Vegetable- 770tn, Arecanut - 17tons
18	Kundapura Cluster	500	Udupi	Kundapura	coconut-1524.82 ha	182.98 (lakh nuts)	160lakh nuts

Annexure
Approved list of Organic Cluster wise empaneled Regional Councils (RCs) & Support Agencies (NGOs)

Sl. No	Clusters	Allotted RCs (Secretariat)	Allotted Supporting Agencies
1	Sagara, Hosanagara (SMG)	Mysore Green Export Pvt. Ltd.	Sus Agri Devp Pvt Ltd, Kormangala, Bengaluru
2	Ramanagara District Cluster	Sri Sri Institute of Agricultural Sciences And Technology	Navachaitanya Urban & Rural Development Society (NRDS), Chickaballapura
3	Tumkur District Cluster	Social Welfare and Rural Development Society (SWARDS), Tumkur	Society for the Upliftment of Villegers & Development of Himalayan areas (SUVIDHA), Bagepalli
4	Kolar District Cluster	Shri Saptgiri Rural Development Society	Vahini Development Society, Bellary
5	Channagiri Cluster (DVG)	Phaladaayi Foundation, Bengaluru	Sahyadri Community Development & Women Empowerment Society (SCODWES), Uttarkannada
6	Alanda Cluster (Gul)	Aditi Organic Certifications Pvt. Ltd.,	MARK AGRI Genetics Pvt Ltd, Mumbai
7	Raichur Cluster	Sadhana, Raichur,	Punyakoti Integrated Rural Development Society, Tumkur
8	Yadgiri Cluster	Sadhana, Raichur,	Best Recognition Pvt Ltd, Indore, MP
9	Kushtagi Cluster (Koppal)	International Competence Centre For Organic Agriculture (ICCOA)	ISH Agritech Pvt Ltd, Indore, MP
10	Jamakandi - Mudhol Cluster (Bagalkote)	Aditi Organic Certifications Pvt. Ltd., Bengaluru	Indian Rural Integrated Development Society (IRIDS), Tumkur
11	Raibagh - Gokak Cluster (Belgavi)	Belgaum Integrated Rural Development Society (BIRDS)	APOF Organic Certification Agency (AOCA), Pune
12	Kalaghatagi Cluster (DWD)	International Competence Centre For Organic Agriculture (ICCOA)	Biocert International Pvt Ltd, Indore, MP
13	Hanagal -S higgaoon Cluster (Haveri)	International Competence Centre For Organic Agriculture (ICCOA)	Organization for Resource Development and Environment Rejuvenation (ORDER), Tumkur
14	Sindagi - Indi-Vijayapura Cluster (vijayapura)	Aditi Organic Certifications Pvt. Ltd., Bengaluru	Social Welfare & Rural Development Society (SWARDS) Tumkur
15	Chikmagalur Cluster	Association for Promotion of Organic Farming (APOF)	ADITI Organic Certification Pvt Ltd, Bengaluru
16	Bagamandala Cluster (Kodagu)	Association for Promotion of Organic Farming (APOF)	Mysore Greens Export Pvt. Ltd, Bengaluru
17	Mandya District Cluster	Mysore Green Export Pvt. Ltd.	International Competence Centre For Organic Agriculture (ICCOA), Bengaluru
18	Kundapura Cluster (Udupi)	Sri Sri Institute of Agricultural Sciences And Technology	Janaspandana Development society, Chikkamagalur


Director

Department of Horticulture

ಅನುಬಂಧ-3

ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

1. ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಗಳು ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಬಟವಾಡೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿದ್ದು, ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸಹಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮತ್ತು ಅದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಮುಖೇನ ಯೋಜನೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದನ್ನು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಜಿಲ್ಲೆ/ಗುಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ಈ ಕುರಿತು ವರದಿಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೇ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅನುಬಂಧ-4

ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು (Roles and responsibilities of support agency)

1. ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡು LRP ಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಅವರುಗಳನ್ನು ಗುಚ್ಚುಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು. ಕನಿಷ್ಠ 100 ರೈತರು ಅಂದರೆ 100 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಪ್ರದೇಶ ಹೊಂದಿರುವ 5 PGS ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಒಬ್ಬ LRP ಯಂತೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು.
2. ಆಸಕ್ತ ರೈತರನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ PGS ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚುಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸುವುದು.
3. ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹ - ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್/ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡ್/ಚುನಾವಣಾ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ/ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ (DBT) / ಜಮೀನಿನ ದಾಖಲಾತಿಗಳು/ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದ ಬೆಳೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ.
4. ಸ್ಥಳೀಯ ಗುಂಪುಗಳ ಮತ್ತು PGS - India ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಆರೋಹಿಸಲು ಬೇಕಾದ user ID ಮತ್ತು password ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.
5. PGS ವೆಬ್ ಸೈಟ್/ ರಾಜ್ಯದ ICT network ಗಳಲ್ಲಿ ರೈತರ ಗುಂಪುಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು (ರೈತರ ವಿವರಗಳು, /ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಜಮೀನಿನ ವಿವರಗಳು, / ಗುಂಪಿನ ವಿವರಗಳು) ಆರೋಹಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಹಾಯ ಹಸ್ತ ನೀಡುವುದು.
6. ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯ ಸಿದ್ಧತೆಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
7. ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಲ್ಲಿ ನಂಬಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆ ಮೂಡಿಸಲು ವೆಬ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ನಲ್ಲಿ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಲಭ್ಯವಾಗುವಿಸುವಿಕೆ.
8. ಅನುಷ್ಠಾನ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ LRP ಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು LRP ಗಳ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ. LRP ಗಳ ಮೂಲಕ ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿಗಳು, ಗುಂಪಿನ ಸಭೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಗಳ ಮೂಲಕ ರೈತರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
9. ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಚದ ರೈತರಿಗೆ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು, ಸಾವಯವ ಪದ್ಧತಿಯ ಮೂಲಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪೋಷಕಾಂಶ ಮತ್ತು ಪೀಡೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ತಾಂತ್ರಿಕತೆ/ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ರೈತರಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಇಳುವರಿ ಪಡೆಯುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ರೈತರಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ/ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು.
10. PGS ಮಾನದಂಡಗಳನ್ವಯ ಧೃಢೀಕರಣ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕುರಿತಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು. PGS ಗುಂಪಿನ ಕಾರ್ಯಚರಣೆಗಳು, ಅವುಗಳ ದಾಖಲೀಕರಣ,



ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ನಿರ್ಧಾರ (certification decision) ಕುರಿತಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

11. ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್/ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಲೋಗೋ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು/ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
12. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ/FPO ಅಥವಾ FPC ರಚನೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕುರಿತಾಗಿ ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಛಗಳಿಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
13. ಸ್ಥಳೀಯ ಮತ್ತು ನಗರ ಪ್ರದೇಶದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ PGS ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಲಾಭದಾಯಕವಾಗಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೊಳಿಸಲು, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲು ಸಹಕರಿಸುವುದು.
14. ಗುಚ್ಛದ ದೃಢೀಕೃತ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಬ್ರಾಂಡ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
15. ರಾಷ್ಟ್ರ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ (ದೇಶದೊಳಗೆ) ಭಾಗವಹಿಸಿ ಯೋಜನೆ, ಸಾವಯವ ಗುಂಪುಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದನೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಚಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
16. PGS paper work ಗಳನ್ನು ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಗಳಿಗೆ ಭಾಷಾಂತರಿಸಿ ಅಚ್ಚುಗೊಳಿಸುವುದು.
17. ಮಾಸಿಕ, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ, ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು ಗಳ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

1. PGS ಮಾನದಂಡಗಳನ್ವಯ ದೃಢೀಕರಣ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕುರಿತಾಗಿ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಗುಚ್ಚ ಸಂಯೋಜಕರು, ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು (LRP), PGS ಗುಂಪಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಮತ್ತು ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು. PGS ಗುಂಪಿನ ಕಾರ್ಯಚರಣೆಗಳು, ಅವುಗಳ ದಾಖಲೀಕರಣ, ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ನಿರ್ಧಾರ (certification decision) ಕುರಿತಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
2. ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆ, ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ದತ್ತಾಂಶ ಆರೋಹಣ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಗುಂಪುಗಳ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು, ಆರೋಹಿಸಿದ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು, ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
3. ಸ್ಥಳೀಯ ಗುಂಪುಗಳ ಸಾವಯವ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಸಾರಾಂಶ ಕಾರ್ಯದಾಖಲೆ (summary worksheet) ಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಗುಂಪುಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ಸಾರಾಂಶ ಕಾರ್ಯದಾಖಲೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿ ನೀಡಿರುವ/ನೀಡಿಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
4. ಗುಂಪುಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 2 ಬಾರಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
5. ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು ಅಥವಾ ಪುನರಾವಲೋಕಿಸಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವುದು.
6. ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ (endorsement) ಪ್ರತಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಗುಂಪಿಗೆ certification UID ನೀಡುವುದು.
7. ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣವನ್ನು ದೃಢೀಕರಣಗೊಳಿಸುವುದು, ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಮಾದರಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಹಾಗೂ ಪೀಡನಾಷಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ನಂತರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು
8. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾವಯವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಚ್ಚುಮಾಡಿ ಪ್ರತಿ ರೈತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿತರಿಸುವುದು.
9. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯತೆ ಸಾಧಿಸಿ, ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನಾ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.
10. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಅನುಬಂಧ-6

ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಸಾರಾಂಶ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಘಟಕ	ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಇಲಾಖೆ/ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಏಜೆನ್ಸಿ
1.	ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮಾರ್ಗೋಪಾಯ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನೀತಿ ರೂಪಿಸುವುದು	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಹೋಬಳಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು, FPO ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ರೂಪಿಸುವುದು
2	LRP ಆಯ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಿಯೋಜನೆ	ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಹೋಬಳಿಯ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ, FPO ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಲಹೆ ಪಡೆದು ಶಕ್ತ ಮತ್ತು ಆಸಕ್ತ LRP ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವುದು.
3	ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕುರಿತು ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಾವಯವ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
4	ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ	ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಜಂಟಿಯಾಗಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿ.ಸ.ತೋ.ನಿ ರವರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ
6	ಸಾವಯವ ಗುಂಪು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಚಗಳ ರಚನೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ/ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, RSK ಸತೋಆ, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, FPO ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಲಹೆ/ಸಹಯೋಗ ಪಡೆಯುವುದು.
7	ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಸಭೆ ಮತ್ತು ಚರ್ಚಾಕೂಟ ಆಯೋಜಿಸುವುದು.	ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿ.ಸ.ತೋ.ನಿ ರವರು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವುದು. ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು FPO ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ಆಯೋಜನೆ.
8	ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು	ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ/ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, FPO ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.
9	ದತ್ತಾಂಶ ಆರೋಹಣ a) ಗುಂಪಿನ ರೈತರ ಮೂಲಭೂತ ಮಾಹಿತಿ, ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಹಿತಿ b) ಸಾವಯವ ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದತ್ತಾಂಶ	a) ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ b) ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ

		ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ
10	PGS ಗುಂಪಿನ ರೈತರುಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ	ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು, ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ/ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜನೆಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು FPO ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಹಯೋಗ ಪಡೆಯುವುದು.
11	ರೈತರಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ	ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರವಾಸವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು, ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ/ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಆಯೋಜನೆಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು FPO ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಹಯೋಗ ಪಡೆಯುವುದು.
12	ಮಣ್ಣು ಮಾದರಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಮಣ್ಣು ಪರೀಕ್ಷೆ, ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನಾಧರಿಸಿ ರೈತರಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ (LRP)ಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ. ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 25 ರಷ್ಟು ವರದಿ/ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಯಾದೃಚ್ಛಿಕ (Random) ವಾಗಿ ಆಯ್ದು ಮರು ಪರೀಕ್ಷಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸರಿಪಡಿಸಲು LRP ಗೆ ಸಲಹೆ/ ಸೂಚನೆ ನೀಡುವುದು.
13	ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆ	PGS ಗುಂಪಿನ ರೈತರು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿವರ್ತನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು, ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಇದರ ಮೇಲ್ನುಸ್ತುವಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು FPO ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಹಯೋಗ ಪಡೆಯುವುದು. ಹಿಸತೋನಿ ರವರು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು. ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆ ಕಾರ್ಯಾನುಷ್ಠಾನದ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು (ಶೇ.100). ತಾಲ್ಲೂಕು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ (ಹಿ.ಸ.ತೋ.ನಿ) ಅನುಷ್ಠಾನದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರತಿ PGS ಗುಂಪಿನ (20 ಹೆ., 20-30 ರೈತರ ತಾಕುಗಳು) ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.25 ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ, 5 ರಿಂದ 8 ತಾಕುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ PGS ಗುಂಪಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ LRP ಗೆ ಲಿಖಿತ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದಲ್ಲಿನ ಶೇ.5 ರಷ್ಟು ತಾಕುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
14	ಪೀಡನಾಶಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ರಚಿಸಲಾದ ಸಮಿತಿಯು ಯಾದೃಚ್ಛಿಕವಾಗಿ ಸಾವಯವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾದರಿ ಸೆಳೆದು ಇಲಾಖಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಹಿಸತೋನಿ ಇದರ ಉಸ್ತುವಾರಿ ನಡೆಸುವುದು.
15	ಸಾವಯವ ದೃಢೀಕರಣ (PGS certification through Regional Councils)	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತು.
16	ಪ್ರಚಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು	ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಯೋಜನಾಧಾರಿತವಾಗಿದ್ದು, case to case ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ

17	<p>FPC/FPO ಗಳ ಮೂಲಕ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು (case to case basis)</p>	<p>ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು. ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನಿಂದ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿ/ ಸಲಹೆ ಪಡೆದು, ಯೋಜನಾ ವರದಿಯ ಕರಡನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ /ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇದನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಯೋಜನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು.</p>
18	<p>ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು</p>	<p>ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಅನುಷ್ಠಾನಿಸುವುದು.</p>

ಅನುಬಂಧ-7(A)

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ

ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ (SEC):

1	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
3	ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷಿ ಆಯುಕ್ತಾಲಯ	ಸದಸ್ಯರು
4	ಆಯುಕ್ತರು, ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
5	ಆಯುಕ್ತರು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತಾಲಯ	ಸದಸ್ಯರು
6	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
7	ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ಯ), ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ	ಸದಸ್ಯರು
8	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ), ಕೃಷಿ ಆಯುಕ್ತಾಲಯ	ಸದಸ್ಯರು
9	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಾವಯವ ಕೇಂದ್ರ (RCOF) ಕನ್ನಡಮಂಗಲ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸದಸ್ಯರು
10	ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಘಟಕ, ಕೃಷಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, GKVK, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸದಸ್ಯರು
11	ಇಬ್ಬರು ಪ್ರಗತಿ ಪರ ರೈತರು	ಸದಸ್ಯರು

ಅನುಬಂಧ-7(B)

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	ಸದಸ್ಯರು
ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸದಸ್ಯರು
ಜಿಲ್ಲಾ ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸದಸ್ಯರು
ಕೃಷಿ-ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಶ್ವವಿಧ್ಯಾನಿಲಯ/ ಕೆ.ವಿ.ಕೆ/ ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಸ್./ ಎ.ಆರ್.ಎಸ್./ಆರ್.ಆರ್.ಎಸ್. ನ ವಿಷಯ ಪರಿಣಿತರು	ಸದಸ್ಯರು
ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಾವಯವ ಒಕ್ಕೂಟದ ವತಿಯಿಂದ ಪ್ರಗತಿ ಪರ ಸಾವಯವ ರೈತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ	ಸದಸ್ಯರು
ಜಿಲ್ಲೆಯ/ಗುಚ್ಚದ ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸದಸ್ಯರು
ಜಿಲ್ಲೆಯ/ಗುಚ್ಚದ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸದಸ್ಯರು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಅನುಬಂಧ - 8

ಸಾಮರ್ಥ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ - ತರಬೇತಿ ವಿಷಯಗಳು

ಸುಸ್ಥಿರಕೃಷಿ, ಪರಂಪರಾಗತ ಕೃಷಿ, ಸಾವಯವತೆ:

- ಪರಂಪರಾಗತ, ಸುಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಅರ್ಥ, ಮಹತ್ವ,
- ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ, ಮಣ್ಣು ಮತ್ತು ನೀರು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಬಳಕೆ.
- ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿಗಳು, ಬದು ನಾಟಿ, ಪಶುಪಾಲನೆ, ಉಪಕಸುಬು, ಸಾವಯವ ಬೀಜೋತ್ಪಾದನೆ/ನರ್ಸರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇತ್ಯಾದಿ.
- ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲೆಯೇ ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಮಹತ್ವ ಮತ್ತು ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳು, ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ತಯಾರಿ, ಹಸಿರಲೆ ಗೊಬ್ಬರ, ಎಣ್ಣೆ

ಹಿಂಡಿಗಳ ಬಳಕೆ, ಜೀವ ಚೈತನ್ಯ/ದ್ರವ ರೂಪದ ಗೊಬ್ಬರ/ ಪಂಚಗವ್ಯಗಳ/ಬೀಜಾಮೃತ/ ಜೀವಾಮೃತ ತಯಾರಿ,

- e) ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಬಳಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ.
- f) ಕೀಟ ಮತ್ತು ರೋಗಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
- g) ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ಕೃಷಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಮರು ಬಳಕೆ.

ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಪದ್ಧತಿ:

- a) ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ, ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಬಗೆಗಳು, ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳು, ಸಾವಯವ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಗುಂಪು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ, ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅನುಮೋದನೆ (certification endorsement), ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ (certificate issue), ಇತ್ಯಾದಿ]
- b) ಪ್ರತಿ ರೈತರಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ದಾಖಲಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ ದತ್ತಾಂಶ ಮತ್ತು ನಮೂನೆಗಳು
- c) ಆಂತರಿಕಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, tracenet ಅಳವಡಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ.

ಅನುಬಂಧ-9A

ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಅರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಮಾನದಂಡಗಳು:

- ❖ ರೈತ ಉತ್ಪಾದಕಾ ಸಂಘ/ಸ್ಥಳೀಯ ಸಾವಯವ ರೈತರ ಗುಂಪು/ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರಬೇಕು.
- ❖ ರೈತರೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸುವ, ಮನವೊಲಿಸುವ ಚಾತುರ್ಯತೆ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಂವಹನಾ ಶಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಉತ್ತಮ ಸಂಘಟಕರಾಗಿರಬೇಕು.
- ❖ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಂಡಿತ್ಯ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
- ❖ ಗಣಕಯಂತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪರಿಚಯ ಇರಬೇಕು.

ಅನುಬಂಧ-9B

ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ (LRP) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ವಿವರಗಳು

1. ಗುಚ್ಛಗಳ ರಚನೆ, ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ, ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿ, ಪ್ರತಿ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವಂತೆ ಆ ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಜ್ಞಾನ/ಅನುಭವವಿರುವ ರೈತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು (Lead Resource Person - LRP). ಆಯಾ ಗುಚ್ಛ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಗುಚ್ಛ ಸಂಯೋಜಕರನ್ನಾಗಿ (Cluster coordinators-CoS) ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು. ಇವರು ಗುಚ್ಛದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ

ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವರ ಅಧೀನದ PGS ಗುಂಪುಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮೂಲಕ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

2. ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಅರ್ಹತೆಯುಳ್ಳ ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಗುಚ್ಛ ಸಂಯೋಜಕರನ್ನು (Cluster coordinators-CoS) ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.

ಅನುಬಂಧ-9C

ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕಾರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

1. ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ: ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು. ರೈತರ ನೋಂದಣಿ, ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರ ದಾಖಲೀಕರಣ, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಸ್ವತಃ ಆರೋಪಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಆರೋಪಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗುಚ್ಛ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
2. ಸಭೆ ಆಯೋಜನೆ: ಗುಂಪಿನ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು, ರೈತ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳ ಕುರಿತು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು, ಸಭಾ ನಡವಳಿಯನ್ವಯ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
3. ಪರಿವರ್ತನೆ: ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ರೈತರಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು, ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟಗಳನ್ವಯ ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆ ಕಾರ್ಯ ಅನುಷ್ಠಾನ, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಮತ್ತು ಪೀಡೆ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ರೈತರಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು, ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಬಳಕೆ - ಇವುಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಶ್ಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
4. ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (PGS) ಗುಣಮಟ್ಟಗಳನ್ವಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸುವುದು, ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಖಾತರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ದಾಖಲೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು, ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆಯೊಂದಿಗೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಂಡು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
5. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಇಳುವರಿಯ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವಿಕ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲು ರೈತರಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು, ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಅವಶ್ಯವಾದ ಕೊಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಉಪಕ್ರಮಗಳ ಆಯೋಜನೆ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
6. ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿ ಅದಕ್ಕೆ ಪೂರಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
7. ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಸಾರಾಂಶ ವರದಿ (summary sheet) ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ನೆರವು ನೀಡುವುದು, ಹಾಗೂ ಬಾಹ್ಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.
8. ಗುಚ್ಛ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಅನುಬಂಧ-10A

ಫಲಾನುಭವಿವಾರು ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯ ನಮೂನೆ

ಹಾಲಿ ಇರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು

ರೈತರ ಹೆಸರು:

ಸರ್ವೆ ನಂ:

ವಿಳಾಸ:

ಸಾವಯವ ತಾಕಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:

PGS ಗುಂಪಿನ ಹೆಸರು:

ಗುಚ್ಚದ ಹೆಸರು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಇರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ	ಪ್ರಮಾಣ		ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ತಿಂಗಳಿಗೆ/ಋತುಮಾನಕ್ಕೆ/ವರ್ಷಕ್ಕೆ
		ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಳತೆ	
1	ಇಲ್ಲಿ ರೈತರು ತಮ್ಮ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಹೊಂದಿರುವ ಕೊಟ್ಟಿಗೆ, ಗಂಜಲ ತೊಟ್ಟಿ, ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಘಟಕ, ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ಘಟಕ, ರಸಸಾರ/ರಸಾವರಿ ಘಟಕ, ಪಂಚಗವ್ಯ, ಜೀವಾಮೃತ, ಬೀಜಾಮೃತ ಉತ್ಪಾದನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಮರ ಗಿಡಗಳ ಪ್ರಭೇದವಾರು ಸಂಖ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡುವುದು.	ಪ್ರತಿ ಘಟಕದ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು.	ಪ್ರತಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯದ ಆಳತೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಉದಾ:ಆಗಲXಆಳ/ಎತ್ತರ ಇತ್ಯಾದಿ).	ಪ್ರತಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯದಿಂದ ಪ್ರತಿ ಋತುಮಾನಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ವಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಕೆ.ಜಿ/ಕ್ವಿಂಟಾಲ್/ಟನ್/ಲೀಟರ್/ಗ್ಯಾಲನ್ ಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.

ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ

(LRP)

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ

ಅನುಬಂಧ-10B

ಫಲಾನುಭವಿವಾರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ (ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ)

ರೈತರ ಹೆಸರು:

ಸರ್ವೆ ನಂ:

ವಿಳಾಸ:

ಸಾವಯವ ತಾಕಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:

PGS ಗುಂಪಿನ ಹೆಸರು:

ಗುಚ್ಚದ ಹೆಸರು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಜಮೀನಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ/ಇತರೆ ಪರಿಕರಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಘಟಕ ಪ್ರಮಾಣ		ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ತಿಂಗಳಿಗೆ/ಋತುಮಾನಕ್ಕೆ/ ವರ್ಷಕ್ಕೆ	ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು		
		ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಳತೆ		ಒಟ್ಟು ಘಟಕ ವೆಚ್ಚ	ಸರ್ಕಾರದ ವಂತಿಗೆ (PKVY)	ರೈತರ ವಂತಿಗೆ
1	ಇಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಸಾವಯವ/ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಮೊದಲು ಅಂದಾಜು ಮಾಡಬೇಕು. ಈಗಾಗಲೇ ರೈತರ ಬಳಿ ಇರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳಿಂದ ದೊರೆಯುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಅಂದಾಜಿಸಿ, ತದನಂತರ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾಗುವ ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ ಇಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಘಟಕಗಳು ಅಥವಾ ಹೊಸ ಘಟಕಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. ಕೆಲವು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬೇಕಾಗುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-10c ಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸುವುದು.	ಪ್ರತಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಘಟಕದ ಸಂಖ್ಯೆಗ ಳನ್ನು ನಮೂ ದಿಸುವುದು.	ಪ್ರತಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಅಳತೆಯ ವಿವರಗಳ ನ್ನು ನಮೂದಿ ಸುವುದು (ಉದಾ. X ಅಗಲ X ಅಳತೆ, ಸಂಖ್ಯೆ, ಲೀಟರ್ ಇತ್ಯಾದಿ).	ಪ್ರತಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ/ಹೊಸ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯದಿಂದ ಪ್ರತಿ ಋತುಮಾನಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಏಷುವು ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ಕೆ.ಜಿ/ಕ್ವಿಂಟಾಲ್/ಟನ್/ಲೀಟರ್/ಗ್ಯಾಲನ್ ಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ಪ್ರತಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಹೆಚ್ಚುವ ರಿ/ಹೊಸ ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕ ನಿರ್ಮಾಣ ಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಒಟ್ಟು ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚವ ನ್ನು ನಮೂದಿ ಸುವುದು.	PKVY ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ನ್ನು ಪ್ರತಿ ಘಟಕಕ್ಕೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಗರಿಷ್ಠ ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು	ಯೋಜನೆಯ ಸಹಾಯಧನವ ನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ವಂತಿಗೆಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು
	ಒಟ್ಟು						

ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ
(LRP)

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ
ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ

PGS ಗುಂಪಿನ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ (ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯವಾರು)

(ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ)

PGS ಗುಂಪಿನ ಹೆಸರು:

PGS ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿನ ರೈತರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: 20 ಹೆಕ್ಟೇರ್

PGS ಗುಂಪಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಕ್ರ. ಸಂ	PGS ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಪಟ್ಟಿ (ಹೆಚ್ಚುವರಿ/ಹೊಸ)	ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ/ಪರಿಕರಗಳ/ಸಸಿ ಬೀಜಗಳ ಪ್ರಮಾಣ (ಸಂಖ್ಯೆ, ಕೆ.ಜಿ, ಲೀಟರ್ ಇತ್ಯಾದಿ)	ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು		
			ಒಟ್ಟು ಘಟಕ ವೆಚ್ಚ	ಸರ್ಕಾರದ ವಂತಿಗೆ	ರೈತರ ವಂತಿಗೆ
1	(A) ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು (ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಘಟಕ/ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ಘಟಕ/ರಸಾವರಿ ಘಟಕ)				
2	(B) ಸಾವಯವ/ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರ ಗೊಬ್ಬರ ಪರಿಕರಗಳು- ಪರಿಕರಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಜೈವಿಕ ಕೊಳವೆ, ಉತ್ಪಾದಿಸಬಹುದು)				
3	(C) ನೈಸರ್ಗಿಕ ಪರಿಕರಗಳು, ಜೀವವೈವಿಧ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಬೆಳೆ ವೈವಿಧ್ಯತೆ (ಹಸಿರೇಲೆ ಗೊಬ್ಬರ ಬೀಜ, ದೇಶೀಯ ಬೀಜ ಮತ್ತು ಸಸಿಗಳು, ತರಕಾರಿ ಬೀಜಗಳು, ಬಹು ವಾರ್ಷಿಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಕಸಿ ಸಸಿಗಳು, ಬಹುವಾರ್ಷಿಕ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಮೇವಿನ ಗಿಡಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ)				
4	(D) ಸಸ್ಯ/ಪ್ರಾಣಿ ಮೂಲದ/ಸಾವಯವ ಮೂಲದ/ಜೈವಿಕ ಮೂಲದ ಪೀಡೆ ನಾಶಕಗಳು/ಪರಭಕ್ಷಕ ಪರಾವಲಂಬಿ ಜೀವಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ.				
5	(E) ಇತರೆ ಉಪ ಕಸಬುಗಳು ದನಕರು, ಕುರಿ, ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ.				
6	(F) ಇತರೆ ಅವಶ್ಯ ಸೌಕರ್ಯಗಳು/ಪರಿಕರಗಳು/ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು				
ಒಟ್ಟು					

ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ

(LRP)

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ

ಅನುಬಂಧ-10D

ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ (ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯವಾರು)
(ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ)

ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದ ಹೆಸರು:

ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದಲ್ಲಿನ PGS ಗುಂಪುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದಲ್ಲಿನ ರೈತರುಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ____ ಹೆಕ್ಟೇರ್

ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಪಟ್ಟಿ (ಹೆಚ್ಚುವರಿ/ಹೊಸ)	ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ/ಪರಿಕರಗಳ/ಸಸಿ ಬೀಜಗಳ ಪ್ರಮಾಣ (ಸಂಖ್ಯೆ, ಕೆ.ಜಿ, ಲೀಟರ್ ಇತ್ಯಾದಿ)	ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು		
			ಒಟ್ಟು ಘಟಕ ವೆಚ್ಚ	ಸರ್ಕಾರದ ವಂತಿಗೆ	ರೈತರ ವಂತಿಗೆ
1	(A) ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು (ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಘಟಕ/ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ಘಟಕ/ರಸಾವರಿ ಘಟಕ)				
2	(B) ಸಾವಯವ/ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರ ಗೊಬ್ಬರ ಪರಿಕರಗಳು- ಪರಿಕರಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಜೈವಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾಗುವ)				
3	(C) ನೈಸರ್ಗಿಕ ಪರಿಕರಗಳು, ಜೀವವೈವಿಧ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಬೆಳೆ ವೈವಿಧ್ಯತೆ (ಹಸಿರೆಲೆ ಗೊಬ್ಬರ ಬೀಜ, ದೇಶೀಯ ಬೀಜ ಮತ್ತು ಸಸಿಗಳು, ತರಕಾರಿ ಬೀಜಗಳು, ಬಹು ವಾರ್ಷಿಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಕಸಿ ಸಸಿಗಳು, ಬಹುವಾರ್ಷಿಕ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಮೇವಿನ ಗಿಡಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ)				
4	(D) ಸಸ್ಯ/ಪ್ರಾಣಿ ಮೂಲದ/ಸಾವಯವ ಮೂಲದ/ಜೈವಿಕ ಮೂಲದ ಪೀಡೆ ನಾಶಕಗಳು/ಪರಭಕ್ಷಕ ಪರಾವಲಂಬಿ ಜೀವಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ.				
5	(E) ಇತರೆ ಉಪ ಕಸುಬುಗಳು ದನಕರು, ಕುರಿ, ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ.				
6	(F) ಇತರೆ ಅವಶ್ಯ ಸೌಕರ್ಯಗಳು/ಪರಿಕರಗಳು /ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು				
ಒಟ್ಟು					

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

(ಜಿ.ಪಂ) _____ ತಾಲೂಕು

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ)

_____ ಜಿಲ್ಲೆ

ಅನುಬಂಧ-10E

PGS ಗುಂಪಿನ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ (ಬೆಳೆ/ಉತ್ಪಾದನೆವಾರು)
(ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ)

PGS ಗುಂಪಿನ ಹೆಸರು:

PGS ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿನ ರೈತರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:

PGS ಗುಂಪಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕ್ರ. ಸಂ	ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು	ಪ್ರಮುಖ ಬೆಳೆಗಳು (focused crops)			ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ		ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
		ಬೆಳೆ ಹೆಸರು	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಹೆ)	ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಮಾಣ (ಕಿ.ಗ್ರಾಂ/ಹೆ)	ಸ್ಥಳೀಯ ಕುಟುಂಬಗಳ ಬಳಕೆಗಾಗಿ	ಹೊರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರಲು	
1							
2							
3							
4							
5							
.							
.							
20							
ಒಟ್ಟು							

ಮುಖ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ
(LRP)

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ
ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ



ಅನುಬಂಧ-10F

ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ (ಬೆಳೆ/ಉತ್ಪಾದನೆವಾರು)
(ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ)

ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛದ ಹೆಸರು:

ಗುಚ್ಛದಲ್ಲಿನ PGS ಗುಂಪುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಗುಚ್ಛದಲ್ಲಿನ ಒಟ್ಟು ರೈತರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಗುಚ್ಛದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:

ಗುಚ್ಛದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಕ್ರ. ಸಂ	PGS ಗುಂಪಿನ ಹೆಸರು	ಪ್ರಮುಖ ಬೆಳೆಗಳು (focused crops)			ಸಾವಯವ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ		ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
		ಬೆಳೆ ಹೆಸರು	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಹೆ)	ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಮಾಣ (ಕಿಲೋಗ್ರಾಂ)	ಸ್ಥಳೀಯ ಕುಟುಂಬಗಳ ಬಳಕೆಗಾಗಿ	ಹೊರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರಲು	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
.							
.							
20							
ಒಟ್ಟು							

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

(ಜಿ.ಪಂ) _____ ತಾಲ್ಲೂಕು

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ)

_____ ಜಿಲ್ಲೆ

ಅನುಬಂಧ-11 (a)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

(ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಾವಯವ ಭಾಗ್ಯ ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ)

ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆ (ಜೋಡಿ ಅಂಕಣ)

- ಸಿಮೆಂಟ್ ಕಾಂಕ್ರೀಟ್ ಬ್ಲಾಕ್/ಸಾಲಿಡ್ ಬ್ಲಾಕ್/ ಹಾರು ಬೂದಿ ಇಟ್ಟಿಗೆ ಬಳಸಿ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಜೋಡಿ ಅಂಕಣದ ಎರೆಹುಳು ಘಟಕ
- ವಿನ್ಯಾಸ/ ಅಂಕಣದ ಅಳತೆ :- 15 ಅಡಿ ಉದ್ದ x 4 ಅಡಿ ಅಗಲ x 2.5 ಅಡಿ ಎತ್ತರದ ಎರಡು ಜೋಡಿ ತೊಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು.
- ಅಂಕಣಕ್ಕೆ ಚಪ್ಪರ :- ಮಳೆಗಾಲದಲ್ಲಿ ಮಳೆ ನೀರಿನಿಂದ ಹಾಗೂ ಬೇಸಿಗೆ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬಿಸಿಲಿನಿಂದ ರಕ್ಷಣೆ ಒದಗಿಸಲು ಚಪ್ಪರ ಅತ್ಯವಶ್ಯಕ. ಮರದ ಕಂಬಗಳು ಹಾಗೂ ತೆಂಗಿನ ಗರಿಗಳಿಂದ ಈ ಚಪ್ಪರವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಬಹುದು.
- ಚಪ್ಪರದ ಅಳತೆ :- 20 ಅಡಿ ಉದ್ದ x 15 ಅಡಿ ಅಗಲ x 10 ಅಡಿ ಎತ್ತರ
- ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ಒಟ್ಟು ರೂ.18,000/- ಪ್ರತಿ ಜೋಡಿ ತೊಟ್ಟಿಗೆ (ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನ-ರೂ.೯೦೦೦ + ರೈತರು ಭರಿಸಬೇಕಾಗುವ ವಂತಿಕೆ - ರೂ.೯೦೦೦)
- ಘಟಕದವರು ನಿರ್ಮಾಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು:-

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ
೧.	ಇಟ್ಟಿಗೆ ಅಥವಾ ಕಾಂಕ್ರೀಟ್ ಬ್ಲಾಕ್ /ಸಾಲಿಡ್ ಬ್ಲಾಕ್ ಅಥವಾ ಹಾರುಬೂದು ಇಟ್ಟಿಗೆ	6300.00
೨	ಸಿಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಮರಳು	4900.00
೩	ಕೂಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	2300.00
೪	ಚಪ್ಪರ ನಿರ್ಮಾಣ -20 ಅಡಿ x 15 ಅಡಿ x 10 ಅಡಿ (ಮರದ ಕಂಬಗಳು ಹಾಗೂ ತೆಂಗಿನ ಗರಿಗಳಿಂದ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಚಪ್ಪರ	2000.00
೫	ಎರೆಹುಳುಗಳು-5 ಕೆ.ಜಿ.	2000.00
೬	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	500.00
	ಒಟ್ಟು	18000.00
	ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನ	9000.00
	ರೈತರು ಭರಿಸಬೇಕಾಗುವ ವಂತಿಕೆ	9000.00

ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.120 /ಘನ ಅಡಿ

ಸರ್ಕಾರದ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.60 /ಘನ ಅಡಿ

ರೈತರ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.60 /ಘನ ಅಡಿ



ಅನುಬಂಧ-11 (b)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

(ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಾವಯವ ಭಾಗ್ಯ ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ)

ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆ (ಒಂಟಿ ಅಂಕಣ)

- ೧. ಸಿಮೆಂಟ್ ಕಾಂಕ್ರೀಟ್ ಬ್ಲಾಕ್/ ಸಾಲಿಡ್ ಬ್ಲಾಕ್/ ಹಾರು ಬೂದಿ ಇಟ್ಟಿಗೆ ಬಳಸಿ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಒಂಟಿ ಅಂಕಣದ ಎರೆಹುಳು ಘಟಕ
- ೨. ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.9,000/- ಪ್ರತಿ ಒಂಟಿ ಅಂಕಣದ ತೊಟ್ಟಿಗೆ
- ವಿನ್ಯಾಸ/ ಅಂಕಣದ ಅಳತೆ :- 15 ಅಡಿ ಉದ್ದ x 4 ಅಡಿ ಅಗಲ x 2.5 ಅಡಿ ಎತ್ತರದ ಒಂದು ತೊಟ್ಟಿ ಮಧ್ಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಗೋಡೆ ನಿರ್ಮಿಸುವುದು.
- ಅಂಕಣಕ್ಕೆ ಚಪ್ಪರ :- ಮಳೆಗಾಲದಲ್ಲಿ ಮಳೆ ನೀರಿನಿಂದ ಹಾಗೂ ಬೇಸಿಗೆ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬಿಸಿಲಿನಿಂದ ರಕ್ಷಣೆ ಒದಗಿಸಲು ಚಪ್ಪರ ಅತ್ಯವಶ್ಯಕ. ಮರದ ಕಂಬಗಳು ಹಾಗೂ ತೆಂಗಿನ ಗರಿಗಳಿಂದ ಈ ಚಪ್ಪರವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಬಹುದು.
- ಚಪ್ಪರದ ಅಳತೆ :- 20 ಅಡಿ ಉದ್ದ x 10 ಅಡಿ ಅಗಲ x 10 ಅಡಿ ಎತ್ತರ
- ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.9,000/- ಪ್ರತಿ ತೊಟ್ಟಿಗೆ (ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನ ರೂ. 4500 + ರೈತರು ಭರಿಸಬೇಕಾಗುವ ವಂತಿಕೆ ರೂ. 4500)
- ಘಟಕದವರು ನಿರ್ಮಾಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು:-

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ
೧.	ಇಟ್ಟಿಗೆ ಅಥವಾ ಕಾಂಕ್ರೀಟ್ ಬ್ಲಾಕ್ /ಸಾಲಿಡ್ ಬ್ಲಾಕ್ ಅಥವಾ ಆರೂಬೂದು ಇಟ್ಟಿಗೆ	3100.00
೨	ಸಿಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಮರಳು	2400.00
೩	ಕೂಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1250.00
೪	ಚಪ್ಪರ ನಿರ್ಮಾಣ -20 ಅಡಿ x 10 ಅಡಿ x 10 ಅಡಿ (ಮರದ ಕಂಬಗಳು ಹಾಗೂ ತೆಂಗಿನ ಗರಿಗಳಿಂದ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಚಪ್ಪರ	1000.00
೫	ಎರೆಹುಳುಗಳು-5 ಕೆ.ಜಿ.	1000.00
೬	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	250.00
	ಒಟ್ಟು	9000.00
	ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನ	4500.00
	ರೈತರು ಭರಿಸಬೇಕಾಗುವ ವಂತಿಕೆ	4500.00

ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.120 /ಘನ ಅಡಿ

ಸರ್ಕಾರದ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.60 /ಘನ ಅಡಿ

ರೈತರ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.60 /ಘನ ಅಡಿ

ಅನುಬಂಧ-11 (c)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
ಎರೆಹುಳು ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆ

- ಕಡಪ ಕಲ್ಲು /ಶಹಬಾದಿ ಕಲ್ಲು/ ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ದೊರೆಯುವ ಕಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಜೋಡಿ ಅಂಕಣದ ಎರೆಹುಳು ಘಟಕ

೧. ಅಳತೆ: 15 X 4 X 2.5 ಅಡಿ ಜೋಡಿ ತೊಟ್ಟಿ

೨. ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.15,000/- ಪ್ರತಿ ಜೋಡಿ ಅಂಕಣದ ತೊಟ್ಟಿಗೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ
೧.	ಶಹಬಾದಿ/ಕಡಪ ಕಲ್ಲುಗಳಿಗೆ 3'X'2	6100.00
೨	ಸಿಮೆಂಟ್, ಮರಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	2200.00
೩	ಕೂಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	2000.00
೪	ಚಪ್ಪರ ನಿರ್ಮಾಣ -20 ಅಡಿ X 15 ಅಡಿ X 10 ಅಡಿ (ಮರದ ಕಂಬಗಳು ಹಾಗೂ ತೆಂಗಿನ ಗರಿಗಳಿಂದ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಚಪ್ಪರ	2000.00
೫	ಎರೆಹುಳುಗಳು-5 ಕೆ.ಜಿ.	2000.00
೬	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	700.00
	ಒಟ್ಟು	15000.00
	ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನ	7500.00
	ರೈತರು ಭರಿಸಬೇಕಾಗುವ ವಂತಿಕೆ	7500.00

ಅನುಬಂಧ-11 (d)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
ಎರೆಹುಳು ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆ

1. ಕಡಪ ಕಲ್ಲು /ಶಹಬಾದಿ ಕಲ್ಲು/ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ದೊರೆಯುವ ಕಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಒಂಟಿ ಅಂಕಣದ ಎರೆಹುಳು ಘಟಕ
2. ಅಳತೆ: 15 X 4 X 2.5 ಅಡಿ ಒಂದು ತೊಟ್ಟಿ ಮಧ್ಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಗೋಡೆ
3. ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.7.500/- ಪ್ರತಿ ಒಂಟಿ ಅಂಕಣದ ತೊಟ್ಟಿಗೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ
1.	ಶಹಬಾದಿ/ಕಡಪ ಕಲ್ಲುಗಳಿಗೆ 3'X'2	3050.00
2	ಸಿಮೆಂಟ್, ಮರಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು	1100.00
3	ಕೂಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	1000.00
4	ಚಪ್ಪರ ನಿರ್ಮಾಣ -20 ಅಡಿ X 15 ಅಡಿ X 10 ಅಡಿ (ಮರದ ಕಂಬಗಳು ಹಾಗೂ ತೆಂಗಿನ ಗರಿಗಳಿಂದ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಚಪ್ಪರ	1000.00
5	ಎರೆಹುಳುಗಳು-5 ಕೆ.ಜಿ.	1000.00
6	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	350.00
	ಒಟ್ಟು	7500.00
	ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನ	3750.00
	ರೈತರು ಭರಿಸಬೇಕಾಗುವ ವಂತಿಕೆ	3750.00

ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.100 /ಘನ ಅಡಿ

ಸರ್ಕಾರದ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.50 /ಘನ ಅಡಿ

ರೈತರ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.50 /ಘನ ಅಡಿ

ಅನುಬಂಧ-11 (e)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
ಜಪಾನ್ ಮಾದರಿಯ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಘಟಕ

1. ಅಳತೆ/ತೊಟ್ಟಿಯ ವಿನ್ಯಾಸ: 20 ಅಡಿ ಉದ್ದ X 4 ಅಡಿ ಅಗಲ X 3 ಅಡಿ ಎತ್ತರ (1/2 ಅಡಿ ಭೂಮಿಯ ಒಳಗೆ) ಕಲ್ಲು ಚಪ್ಪಡಿಗಳ ಅಳತೆ. 3 ಅಡಿ X 2 ಅಡಿ - 24 ಕಲ್ಲು ಚಪ್ಪಡಿಗಳು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
2. ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.8.500/- ಪ್ರತಿ ಘಟಕಕ್ಕೆ
ನಿರ್ಮಾಣದ ವೆಚ್ಚಗಳು:-

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ
1.	ಶಹಬಾದಿ/ಕಡಪ ಕಲ್ಲುಗಳಿಗೆ 3'X'2 ಮತ್ತು cement flooring	5000.00
2	ಸಿಮೆಂಟ್, ಮರಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವೆಚ್ಚ	2300.00
3	ಕೂಲಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1200.00
	ಒಟ್ಟು	8500.00
	ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನ	4250-00
	ರೈತರು ಭರಿಸಬೇಕಾದ ವಂತಿಕೆ	4250-00

ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.35 /ಘನ ಅಡಿ

ಸರ್ಕಾರದ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.17.5 /ಘನ ಅಡಿ

ರೈತರ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.17.5 /ಘನ ಅಡಿ

ಅನುಬಂಧ-11 (f)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
(ಅ)10x 4x 4 ಗಾತ್ರದ ಬಯೋಡೈಜೆಸ್ಟರ್‌ಗಾಗಿ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚ:

ಅಳತೆ:

- ಡೈಜೆಸ್ಟರ್ ತೊಟ್ಟಿಯ ಅಳತೆ: 10 ಅಡಿ ಉದ್ದ, 4 ಅಡಿ ಅಗಲ ಮತ್ತು 4 ಅಡಿ ಆಳ
- ಶೇಖರಣಾ ತೊಟ್ಟಿಯ ಅಳತೆ: 4 ಅಡಿ ಉದ್ದ, 4 ಅಡಿ ಅಗಲ ಮತ್ತು 4 ಅಡಿ ಆಳ

ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ. 30,000/- ಪ್ರತಿ ಘಟಕಕ್ಕೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಬೇಕಾಗುವ ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಸಿಮೆಂಟ್, ಮರಳು, ಇಟ್ಟಿಗೆ/ ಕಲ್ಲು /ಸಾಲಿಡ್ ಬ್ಲಾಕ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ	22000.00
2	ಕೂಲಿ ಖರ್ಚು	8000.00
	ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ	30000.00
	ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನ	15,000.00
	ರೈತರು ಭರಿಸಬೇಕಾದ ಹಣ	15,000.00

ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.134 /ಘನ ಅಡಿ

ಸರ್ಕಾರದ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.67 /ಘನ ಅಡಿ

ರೈತರ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.67 /ಘನ ಅಡಿ

ಅನುಬಂಧ-11 (g)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
(ಆ) 15 X 4X 4 ಬಯೋಡೈಜೆಸ್ಟರ್‌ಗಾಗಿ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚ:

ಅಳತೆ/ವಿನ್ಯಾಸ:

- ಡೈಜೆಸ್ಟರ್ ತೊಟ್ಟಿಯ ಅಳತೆ: 15 ಅಡಿ ಉದ್ದ, 4 ಅಡಿ ಅಗಲ ಮತ್ತು 4 ಅಡಿ ಆಳ
- ಶೇಖರಣಾ ತೊಟ್ಟಿಯ ಅಳತೆ: 5 ಅಡಿ ಉದ್ದ, 4 ಅಡಿ ಅಗಲ ಮತ್ತು 4 ಅಡಿ ಆಳ

ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ. 41,000/- ಪ್ರತಿ ಘಟಕಕ್ಕೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರಗಳು	ಬೇಕಾಗುವ ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಸಿಮೆಂಟು, ಮರಳು, ಇಟ್ಟಿಗೆ/ ಕಲ್ಲು /ಸಾಲಿಡ್ ಬ್ಲಾಕ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ	30500.00
2	ಕೂಲಿ ಖರ್ಚು	10500.00
	ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ	41,000.00
	ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನ	20,500.00
	ರೈತರು ಭರಿಸಬೇಕಾದ ಹಣ	20,500.00

ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.128 /ಘನ ಅಡಿ

ಸರ್ಕಾರದ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.64 /ಘನ ಅಡಿ

ರೈತರ ವಂತಿಕೆ: ರೂ.64 /ಘನ ಅಡಿ

ಅನುಬಂಧ-11 (h)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ಆರೈಕೋಲಾನ್ ತೊಟ್ಟಿ, ಗಂಜಲ ತೊಟ್ಟಿ, ದ್ರವ ರೂಪದ ಪರಿಕರಗಳ ಘಟಕಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ	ಘಟಕ	ಒಟ್ಟು ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ	ಯೋಜನೆಯ ವಂತಿಕೆ	ರೈತರ ವಂತಿಕೆ
1	ಆರೈಕೋಲಾನ್ ಬೆಳೆಯುವ ತೊಟ್ಟಿ - 10' X 4' X 1'	5000	2500	2500
2	ಗಂಜಲ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ತೊಟ್ಟಿ - 2' X2' x2'	2000	1000	1000
3	ದ್ರವ ರೂಪದ ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರ/ಪಂಚಗವ್ಯ/ಪೀವಾಮೃತ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಸಿಮೆಂಟ್ ತೊಟ್ಟಿ - (400 - 500 ಲೀ)	5000	2500	2500

ಅನುಬಂಧ-11 (i)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
ಸಾವಯವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಜೀವ ವೈವಿದ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಬೆಳೆ ವೈವಿದ್ಯತೆ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ / ಘಟಕಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ (ರೂ) (50%)	ರೈತರ ವಂತಿಕೆ (50%)
1.	ಹಸಿರೆಲೆ ಗೊಬ್ಬರ ಬೀಜ ವಿತರಣೆ (ಪ್ರತಿ ಎಕರೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ (ಶೇ.50) ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.1000/- ಒಂದು ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ	ರೂ.1000/-	ರೂ.1000/-
2.	ದೇಶೀಯ ಬೀಜ ಮತ್ತು ಸಸಿಗಳ ವಿತರಣೆ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಸಸಿಗಳು/ತರಕಾರಿ ಬೀಜಗಳು ಪ್ರತಿ ಎಕರೆಗೆ ರೂ.1000/- ರಂತೆ ಗರಿಷ್ಠ ಎರಡು ಎಕರೆಗೆ	ರೂ.1000/-	ರೂ.1000/-
3.	ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಬೆಳೆಗಳ ಸಸಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಸಸಿಗಳಾದ ಸಿಮಾರುಬಾ ಇತ್ಯಾದಿ. ಪ್ರತಿ ರೈತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.1000 /- ರಂತೆ ಸಹಾಯಧನ	ರೂ.1000/-	ರೂ.1000/-

ಅನುಬಂಧ-11 (j)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
ಪೋಷಕಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಕೀಟ ರೋಗ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ / ಘಟಕಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ (ರೂ) (50%)	ರೈತರ ವಂತಿಕೆ (50%)
1.	ಸಾವಯವ/ಸಾಂದ್ರೀಕೃತ ಗೊಬ್ಬರಗಳು, ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳು, ಎಣ್ಣೆ ಹಿಂಡಿಗಳು, ಜೈವಿಕ ಪೀಡೆ ನಾಶಕಗಳು, ಪರಭಕ್ಷಕ/ಪರಾವಲಂಬಿ ಜೀವಿಗಳು /ಸಸ್ಯ ಆಧಾರಿತ ಕೀಟ ನಾಶಕಗಳು, ಲಿಂಗಾಕರ್ಷಕಬಲೆಗಳು (Pheramone traps) ಇತ್ಯಾದಿ ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳು ಮತ್ತು ಪೀಡೆನಾಶಕಗಳು (ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ/ ಕೃಷಿ/ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ/ ಐ.ಐ.ಹೆಚ್.ಆರ್/ ಕೆ.ವಿ.ಕೆ ಗಳಿಂದ ಖರೀದಿಸುವುದು) ಪ್ರತಿ ಹೆ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ 2500/-ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ರೈತರಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ 1 ಹೆ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ	ರೂ.2500/-	ರೂ.2500/-
2.	ಸಸ್ಯಜನ್ಯ/ಪ್ರಾಣಿಜನ್ಯ ಕೀಟ ನಾಶಕ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಡ್ರಂಗುಗಳು 200 ಲೀ.	ರೂ.500/-	ರೂ.500/-

ಅನುಬಂಧ-11 (k)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
ಜಾನುವಾರು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಉಪ ಕಸುಬುಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ / ಘಟಕಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ (ರೂ) (50%)	ರೈತರ ವಂತಿಕೆ (50%)
1.	ಎರಡು ಹಸು ನಿಲ್ಲುವ ಜಾಗಕ್ಕೆ ನೆಲಹಾಸು(ಗಂಜಲ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ತೊಟ್ಟಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ) 10'X12 ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ರೂ.5000/-	ರೂ.5000/-
2.	ಬಹು ವಾರ್ಷಿಕ ಮೇವಿನ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ (ಕನಿಷ್ಠ 5 ಗುಂಟೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ - ಬಹುವಾರ್ಷಿಕ ಮೇವಿನ ಬೆಳೆಗಳು ಹೆಚ್ಚುವು ಸೇರಿದಂತೆ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ)	ರೂ.1500/-	ರೂ.1500/-
3.	ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಪಟ್ಟಿಗೆ	ರೂ.2000/-	ರೂ.2000/-
4.	ಜೇನು ಕೊಯ್ಲು ಯಂತ್ರ	ರೂ.1000/-	ರೂ.1000/-

ಅನುಬಂಧ-11 (L)

ಸಾವಯವ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಘಟಕಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

1. ದೀನಬಂಧು ಮಾದರಿಯ ಅಥವಾ ಡ್ರಮ್ ಮಾದರಿ (ಮೆಟಲ್) ಗೋಬರ್ ಗ್ಯಾಸ್ ಸ್ಥಾವರ

ಅಳತೆ: 2 ಘನಮೀಟರ್

ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.30,000/- ಪ್ರತಿ ಘಟಕಕ್ಕೆ

2. ಡ್ರಮ್ (ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ /ಪೈಬರ್) ಪೋರ್ಟಬಲ್ ಮಾದರಿಯ ಜೈವಿಕ ಅನಿಲ ಸ್ಥಾವರ

ಅಳತೆ: 2 ಘನಮೀಟರ್

ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ: ರೂ.36,000/- ಪ್ರತಿ ಘಟಕಕ್ಕೆ

ಅನುಬಂಧ-12

ಜಿಲ್ಲಾ (ಗುಚ್ಚ)ವಾರು ಅನುದಾನ ಹಂಚಿಕೆಯ ಕೋಷ್ಟಕ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಗುಚ್ಚದ ಹೆಸರು	ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ	ಅನುದಾನ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)			
			2020-21	2021-22	2022-23	ಒಟ್ಟು
1	ಹೊಸನಗರ ಸಾಗರ ಗುಚ್ಚ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ	660	108.90	112.20	108.90	330.00
2	ರಾಮನಗರ ಗುಚ್ಚ	300	49.50	51.00	49.50	150.00
3	ತುಮಕೂರು ಗುಚ್ಚ	640	105.60	108.80	105.60	320.00
4	ಕೋಲಾರ ಗುಚ್ಚ	500	82.50	85.00	82.50	250.00
5	ಚನ್ನಗಿರಿ ಗುಚ್ಚ, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ	400	66.00	68.00	66.00	200.00
6	ಆಳಂದ ಗುಚ್ಚ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ	750	123.75	127.50	123.75	375.00
7	ರಾಯಚೂರು ಗುಚ್ಚ	710	117.15	120.70	117.15	354.18
8	ಯಾದಗಿರಿ ಗುಚ್ಚ	460	75.90	78.20	75.90	229.18
9	ಕುಷ್ಟಗಿ ಗುಚ್ಚ ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ	750	123.75	127.50	123.75	375.00
10	ಜಮಖಂಡಿ -ಮುಧೋಳ ಗುಚ್ಚ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ	500	82.50	85.00	82.50	250.00
11	ರಾಯಬಾಗ -ಗೋಕಾಕ್ ಗುಚ್ಚ ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ	500	82.50	85.00	82.50	250.00
12	ಕಲಘಟಗಿ ಗುಚ್ಚ ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ	500	82.50	85.00	82.50	250.00
13	ಹಾನಗಲ್ -ಶಿಗಾಂವ್ ಗುಚ್ಚ ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ	500	82.50	85.00	82.50	250.00
14	ಸಿಂದಗಿ-ಇಂಡಿ-ವಿಜಯಪುರ ಗುಚ್ಚ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ	500	82.50	85.00	82.50	250.00
15	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಗುಚ್ಚ	500	82.50	85.00	82.50	250.00
16	ಬಾಗಮಂಡಲ ಗುಚ್ಚ ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆ	500	82.50	85.00	82.50	250.00
17	ಮಂಡ್ಯ ಗುಚ್ಚ	830	136.95	141.10	136.95	416.65
18	ಕುಂದಾಪುರು ಗುಚ್ಚ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ	500	82.50	85.00	82.50	250.00
	ಒಟ್ಟು	10000	1650.00	1700.00	1650.00	5000.00

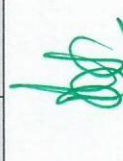
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಅನುಬಂಧ-12(a)

2020-21 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ (1ನೇ ವರ್ಷ) ಗುಚ್ಚುವಾರು ಮತ್ತು ಘಟಕವಾರು ಅನುದಾನ ಹಂಚಿಕೆಯ ಕೋಷ್ಟಕ

	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ಸಾಗರ ಹೊಸನಗರ ಗುಚ್ಚ, ಶಿವಮೊಗ್ಗಜಿಲ್ಲೆ	ರಾಮನಗರ ಗುಚ್ಚ	ತುಮಕೂರು ಗುಚ್ಚ	ಕೋಲಾರ ಗುಚ್ಚ	ಚನ್ನಗಿರಿ ಗುಚ್ಚ, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ	ಆಳಂದ ಗುಚ್ಚ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ	ರಾಯಚೂರು ಗುಚ್ಚ	ಯಾದಗಿರಿ ಗುಚ್ಚ	ಕುಚ್ಚಗಿ ಗುಚ್ಚ ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ
ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗಳಲ್ಲಿ									
	ಮೊದಲ ನೇ ವರ್ಷ	660	300	640	500	400	750	460	750
	ಗುಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು								
	ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ (ಹೆ.)								
A ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ									
1	ಗುಚ್ಚ ರಚನೆ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ, ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ								
	1.1 ಗುಚ್ಚ ರಚನೆ	250	0.75	1.6	1.25	1	1.875	1.15	1.875
	1.2 ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ	400	1.2	2.56	2	1.6	3	1.84	3
	1.3 ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ	100	0.3	0.64	0.5	0.4	0.75	0.46	0.75
	1.4 ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ	250	0.75	1.6	1.25	1	1.875	1.15	1.875
	ಒಟ್ಟು (1)	1000	3	6.4	5	4	7.5	4.6	7.5
2	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು								
	2.1 ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ಮಾಣ	1000	3	6.4	5	4	7.5	4.6	7.5
	2.2 ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು	500	1.5	3.2	2.5	2	3.75	2.3	3.75
	ಒಟ್ಟು (2)	1500	4.5	9.6	7.5	6	11.25	6.9	11.25

7	FPC/FPO ನೆಲೆಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಒಟ್ಟು (7)																
8	ಬ್ರಾಂಡ್ ಸ್ವಚನ, ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ, ಸಾಮಯವ ಸಂಘ, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪ ಕ್ರಮಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು	150	0.99	0.45	0.96	0.75	0.6	1.125	1.065	0.69	1.125	1.25					
8.1	ಬ್ರಾಂಡ್ ಸ್ವಚನ																1.125
8.2	ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳು																
8.3	ಪ್ರದರ್ಶನ	150	0.99	0.45	0.96	0.75	0.6	1.125	1.065	0.69	1.125	1.25					1.125
8.4	ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ	450	2.97	1.35	2.88	2.25	1.8	3.375	3.195	2.07	3.375	3.75					3.375
8.5	ಸಾಮಯವ ಸಂಘ	100	0.66	0.3	0.64	0.5	0.4	0.75	0.71	0.46	0.75	0.75					0.75
8.6	ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪ ಕ್ರಮಗಳು	450	2.97	1.35	2.88	2.25	1.8	3.375	3.195	2.07	3.375	3.75					3.375
8.7	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು		0														
	ಒಟ್ಟು (8)	1300	8.58	3.9	8.32	6.5	5.2	9.75	9.23	5.98	9.75	9.75					9.75
	ಒಟ್ಟು (1-8)	16500	108.9	49.5	105.6	82.5	66	123.75	117.15	75.9	123.75	117.15					123.75


ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು
೧-೯

		10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ಗುಚ್ಛದ ವಿವರಗಳು	ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷ	ಜಮಖಂಡಿ - ಮುಧೋಳಗುಳ್ಳೆ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ	ರಾಯಬಾಗ - ಗೋಕಾಕುಳ್ಳೆ ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ	ಕಲಘಟಗಿ ಗುಳ್ಳೆ ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ	ಹಾನಗಲ್ - ಶಿಗ್ಗಾಂವುಳ್ಳೆ ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ	ಸಿಂದಗಿ-ಇಂಡಿ-ಗುಳ್ಳೆ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಗುಳ್ಳೆ	ಬಾಗಮಂಡಲ ಗುಳ್ಳೆ ಕೊಡಗುಜಿಲ್ಲೆ	ಮಂಜ್ಯ ಗುಳ್ಳೆ	ತುಂದಾ ಪುರುಗುಳ್ಳೆ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ	ಒಟ್ಟು

ಗುಚ್ಛದ ಗಾತ್ರ (ಹೆ)													
		500	500	500	500	500	500	500	500	500	830	500	10000

ಗುಚ್ಛದ ಗಾತ್ರ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗಳಲ್ಲಿ											
A ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ											

1	ಗುಚ್ಛ ರಚನೆ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ, ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ												
1.1	ಗುಚ್ಛ ರಚನೆ	250	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	2.075	1.25	25
1.2	ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ	400	2	2	2	2	2	2	2	2	3.32	2	40
1.3	ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ	100	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.83	0.5	10
1.4	ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ	250	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	2.075	1.25	25
	ಒಟ್ಟು (1)	1000	5	5	5	5	5	5	5	5	8.3	5	100
2	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು												
2.1	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯೋಜನೆ	1000	5	5	5	5	5	5	5	5	8.3	5	100
2.2	ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು	500	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	4.15	2.5	50
	ಒಟ್ಟು (2)	1500	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	12.45	7.5	150

೫೦

7	FPC/FPO ನೆಲೆಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಒಟ್ಟು (7)																								
8	ಬಾಂಡ್ ಸೃಜನೆ, ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ, ಸಾವಯವ ಸಂತೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪ ಕ್ರಮಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು																								
	8.1 ಬಾಂಡ್ ಸೃಜನೆ	150	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	1.245	0.75	0.75	15						
	8.2 ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳು																								
	8.3 ಪ್ರದರ್ಶನ	150	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	1.245	0.75	0.75	15						
	8.4 ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ	450	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	3.735	2.25	2.25	45						
	8.5 ಸಾವಯವ ಸಂತೆ	100	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.83	0.5	0.5	10						
	8.6 ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪ ಕ್ರಮಗಳು	450	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	3.735	2.25	2.25	45						
	8.7 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು																								
	ಒಟ್ಟು (8)	1300	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	10.79	6.5	6.5	130						
	ಒಟ್ಟು (1-8)	16500	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	136.95	82.5	82.5	1650						

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

71

ಅನುಬಂಧ-12(b)

2021-22 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ (2ನೇ ವರ್ಷ) ಗುಚ್ಚವಾರು ಮತ್ತು ಘಟಕವಾರು ಅನುದಾನ ಹಂಚಿಕೆಯ ಕೋಷ್ಟಕ

ಗುಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು		1	2	3	4	5	6	7	8	9
ಎರಡನೇ ವರ್ಷ		ಸಾಗರ ಹೊಸನಗರ ಗುಚ್ಚ, ಶಿವಮೊಗ್ಗಜಿಲ್ಲೆ	ರಾಮನಗರ ಗುಚ್ಚ	ತುಮಕೂರು ಗುಚ್ಚ	ಕೋಲಾರ ಗುಚ್ಚ	ಚನ್ನಗಿರಿ ಗುಚ್ಚ, ದಾವಣಗೆರೆಜಿಲ್ಲೆ	ಅಳಂದ ಗುಚ್ಚ ಕಲಬುರಗಿಜಿಲ್ಲೆ	ರಾಯಚೂರು ಗುಚ್ಚ	ಯಾದಗಿರಿ ಗುಚ್ಚ	ಕುಷ್ಟಗಿ ಗುಚ್ಚ ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆ
ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗಳಲ್ಲಿ										
ಗುಚ್ಚದ ಗಾತ್ರ (ಹೆ.)		660	300	640	500	400	750	710	460	750
A	ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ									
1	ಗುಚ್ಚರಚನೆ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ, ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ತಿರುನ್ನೆಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ									
1.1	ಗುಚ್ಚ ರಚನೆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ	650	1.95	4.16	3.25	2.6	4.875	4.615	2.99	4.875
1.3	ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ	250	0.75	1.6	1.25	1	1.875	1.775	1.15	1.875
1.4	ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ	100	0.3	0.64	0.5	0.4	0.75	0.71	0.46	0.75
	ಒಟ್ಟು (1)	1000	3	6.4	5	4	7.5	7.1	4.6	7.5
2	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು									
2.1	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯೋಜನೆ	1000	3	6.4	5	4	7.5	7.1	4.6	7.5
2.2	ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು	500	1.5	3.2	2.5	2	3.75	3.55	2.3	3.75

72

		ಒಟ್ಟು (2)	1500	9.9	4.5	9.6	7.5	6	11.25	10.65	6.9	11.25	
B	ಪ್ರಾಂಶೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಮೂಲಕ PGS ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ												
	3	ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಿಂಬರಹ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ವೆಚ್ಚ											
		3.1	ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5
		3.2	ಹಿಂಬರಹ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ	250	1.65	0.75	1.6	1.25	1	1.875	1.775	1.15	1.875
		3.3	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ	250	1.65	0.75	1.6	1.25	1	1.875	1.775	1.15	1.875
		ಒಟ್ಟು (3)	700	4.62	2.1	4.48	3.5	2.8	5.25	4.97	3.22	5.25	
	4	ಪೀಡನಾಶಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಇಲಾಖೆಯ ಪೀಡನಾಶಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದಲ್ಲಿ	300	1.98	0.9	1.92	1.5	1.2	2.25	2.13	1.38	2.25	
		ಒಟ್ಟು (4)											
	C												
	ರೈತರ ಖಾತೆಗೆ ನೇರ ನಗದು ಪರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಪರಿಕರಗಳ ಪೂರೈಕೆ												
	5	ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನಾಗಾಗಿ ರೈತರ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿಯೇ ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಸೃಜನೆಗೆ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯ ಪರಿಕರಗಳ ವಿರೀದಿ ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆಗೆ ನಗದು (DBT) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ	10000	66	30	64	50	40	75	71	46	75	
		ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ											
		ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್, ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್, ಸ್ಥಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸೇವೆ											
6.1		ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	100	0.66	0.3	0.64	0.5	0.4	0.75	0.71	0.46	0.75	
6.2		ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್	100	0.66	0.3	0.64	0.5	0.4	0.75	0.71	0.46	0.75	
6.3		ಸ್ಥಳ ಬಾಡಿಗೆ	50	0.33	0.15	0.32	0.25	0.2	0.375	0.355	0.23	0.375	
6.4	ವಾಹನ ಸೇವೆ	250	1.65	0.75	1.6	1.25	1	1.875	1.775	1.15	1.875		
D													

5

		500	3.3	1.5	3.2	2.5	2	3.75	3.55	2.3	3.75
7	ಒಟ್ಟು (6) FPC/FPO ನೆಲಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಒಟ್ಟು (7)	1000	6.6	3	6.4	5	4	7.5	7.1	4.6	7.5
8	ಬ್ರಾಂಡ್ ಸ್ಟಿಪೆನ್, ವ್ಯಾಪರ ಮೇಳಗಳು, ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ, ಸಾವಯವ ಸಂಶೋಧನೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪ ಕ್ರಮಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು (ಇಲಾಖೆ ಮೂಲಕ)										
	8.1 ಬ್ರಾಂಡ್ ಸ್ಟಿಪೆನ್	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5
	8.2 ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳು	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5
	8.3 ಪ್ರದರ್ಶನ	150	0.99	0.45	0.96	0.75	0.6	1.125	1.065	0.69	1.125
	8.4 ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5
	8.5 ಸಾವಯವ ಸಂಶೋಧನೆ	500	3.3	1.5	3.2	2.5	2	3.75	3.55	2.3	3.75
	8.6 ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪ ಕ್ರಮಗಳು	450	2.97	1.35	2.88	2.25	1.8	3.375	3.195	2.07	3.375
	8.7 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಕ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು	300	1.98	0.9	1.92	1.5	1.2	2.25	2.13	1.38	2.25
	ಒಟ್ಟು (8)	2000	13.2	6	12.8	10	8	15	14.2	9.2	15
	ಒಟ್ಟು (1-8)	17000	112.2	51	108.8	85	68	127.5	120.7	78.2	127.5

ಶೋಷಣಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

42

		10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ಗುಚ್ಛದವಿವರಗಳು	ಎರಡನೆ ವರ್ಷ	ಜಮಖಂಡಿ - ಮುದೋಳ ಗುಚ್ಛ ಬಾಗಲ ಕೋಟಿಜಿ ಲೈ	ರಾಯಬಾಗ - ಗೋಕಾಕ್ಷುಚ್ಛ ಬೆಳಗಾವಿಜಿ ಲೈ	ಕಲಘಟಗಿ ಗುಚ್ಛ ಧಾರವಾ ದಜಿಲೈ	ಹಾನಗಲ್ - ಶಿಗ್ಗಾಂವ್ವುಚ್ಛಿ ಹಾವೇರಿಜಿ ಲೈ	ಸಿಂದಗಿ- ಇಂಡಿ- ವಿಜಯಪುರ ಗುಚ್ಛ ವಿಜಯಪುರಜಿ ಲೈ	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಗುಚ್ಛ	ಬಾಗಮಂಡಲ ಗುಚ್ಛ ಕೊಡಗುಜಿಲೈ	ಮಂಡ್ಯಗು ಚ್ಛಿ	ಕುಂದಾಪುರುಗು ಚ್ಛಿ ಉಡುಪಿಜಿಲೈ	ಒಟ್ಟು

ಗುಚ್ಛದ ಗಾತ್ರ ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗಳಲ್ಲಿ

A		ಗುಚ್ಛದಗಾತ್ರ (ಹೆ.)												
ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ		500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	830	500	10000
1	ಗುಚ್ಛರಚನೆ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಕ್ಷೇತ್ರೀಯಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆಅಧ್ಯಯನಪ್ರವಾಸಹಾಗೂತರಬೇತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ													
1.1	ಗುಚ್ಛ ರಚನೆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	ಸಾಮರ್ಥ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ	650	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	5.395	3.25	65
1.3	ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ	250	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	2.075	1.25	25
1.4	ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ	100	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.83	0.5	10
	ಒಟ್ಟು (1)	1000	5	5	5	5	5	5	5	5	5	8.3	5	100
2	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು													
2.1	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯೋಜನೆ	1000	5	5	5	5	5	5	5	5	5	8.3	5	100

75

2.2	ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಪಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು	500	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	50
ಒಟ್ಟು (2)		1500	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	150				
B ಪ್ರಾಂಶೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಮೂಲಕ PGS ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ															
3	ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಿಂಬರಹ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ವೆಚ್ಚ	200	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20
3.1	ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ	250	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	25
3.2	ಹಿಂಬರಹ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ	250	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	25
3.3	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ	700	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	70
ಒಟ್ಟು (3)		300	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	30				
4	ಪೀಡನಾಶಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಇಲಾಖೆಯ ಪೀಡನಾಶಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದಲ್ಲಿ	300	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	30
ಒಟ್ಟು (4)															
C ರೈತರ ಖಾತೆಗೆ ನೇರ ನಗದು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಪರಿಕರಗಳ ಪೂರೈಕೆ															
5	ಸಾಪಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ರೈತರ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿಯೇ ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಸೃಜನೆ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯ ಪರಿಕರಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆಗೆ ನಗದು (DBT) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ	10000	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	1000
6	ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್, ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್, ಸ್ಥಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸೇವೆ	100	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	10
6.1															

7


6.2	ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್	100	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.83	0.5	10	
	6.3	ಸ್ಥಳೀಯ ಜಾತಿಗೆ	50	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.415	0.25	5
	6.4	ವಾಹನ ಸೇವೆ	250	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	2.075	1.25	25
		ಒಟ್ಟು (6)		500	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	4.15	2.5	50
7	FPC/FPO ನೆಲೆಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಒಟ್ಟು (7)		1000	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	8.3	5	100	
8	ಬ್ರಾಂಡ್ ಸೃಜನೆ, ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ, ಸಾವಯವ ಸಂತೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪ ಕ್ರಮಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು																						
	8.1	ಬ್ರಾಂಡ್ ಸೃಜನೆ	200	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.66	1	20	
	8.2	ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳು	200	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.66	1	20	
	8.3	ಪ್ರದರ್ಶನ	150	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75	1.245	0.75	15	
	8.4	ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ	200	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.66	1	20	
	8.5	ಸಾವಯವ ಸಂತೆ	500	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	4.15	2.5	50	
	8.6	ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪ ಕ್ರಮಗಳು	450	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	3.735	2.25	45	
	8.7	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು	300	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	2.49	1.5	30	
ಒಟ್ಟು (8)		2000	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	16.6	10	200		
ಒಟ್ಟು (1-8)		17000	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	141.1	85	1700		

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

B	2.2	ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಪಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೂಳ್ಳಗೊಂಡು	500	3.3	1.5	3.2	2.5	2	3.75	3.55	2.3	3.75	
	ಒಟ್ಟು (2)		1500	9.9	4.5	9.6	7.5	6	11.25	10.65	6.9	11.25	
3	ಪ್ರಾಂತೀಯಪರಿಷತ್ತುಗಳಮೂಲಕ PGS ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಭೌತಿಕಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಿಂಬರಹಪ್ರಮಾಣೀಕರಣಮತ್ತುಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವಿತರಣೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆಪ್ರಾಂತೀಯಪರಿಷತ್ತುಗಳಿಗೆಸೇವಾವೆಚ್ಚ												
	3.1	ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5	
	3.2	ಹಿಂಬರಹ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ	250	1.65	0.75	1.6	1.25	1	1.875	1.775	1.15	1.875	
	3.3	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ	250	1.65	0.75	1.6	1.25	1	1.875	1.775	1.15	1.875	
	ಒಟ್ಟು (3)		700	4.62	2.1	4.48	3.5	2.8	5.25	4.97	3.22	5.25	
	4	ಪೀಡನಾಶಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಇಲಾಖೆಯು ಪೀಡನಾಶಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು (4)	300	1.98	0.9	1.92	1.5	1.2	2.25	2.13	1.38	2.25	
	C	5	ರೈತರಖಾತೆಗೆನೇರನಗದುವರ್ಗಾವಣೆಮತ್ತುಪರಿಕರಗಳಪೂರೈಕೆ										
		ಸಾಮಯ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ರೈತರ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿಯೇ ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಸೃಜನೆಗೆ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯ ಪರಿಕರಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆಗೆ ನಗದು (DBT) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ											
	D	6	ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಮತ್ತುಪ್ರಚಾರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಸಾಮೂಹಿಕಪ್ಯಾಕಿಂಗ್, ಬ್ರಾಡಿಂಗ್, ಸ್ಥಳಬಾಡಿಗೆಮತ್ತುವಾಹನಸೇವೆ										
		6.1	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5
6.2		ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5	
6.3		ಸ್ಥಳ ಬಾಡಿಗೆ	100	0.66	0.3	0.64	0.5	0.4	0.75	0.71	0.46	0.75	

79

6.4	ವಾಡನ ಸೇವೆ	500	3.3	1.5	3.2	2.5	2	3.75	3.55	2.3	3.75
	ಒಟ್ಟು (6)	1000	6.6	3	6.4	5	4	7.5	7.1	4.6	7.5
7	FPC/FPO ನೆಲೆಗಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಒಟ್ಟು (7)	1000	6.6	3	6.4	5	4	7.5	7.1	4.6	7.5
8	ಬ್ರಾಂಡ್ ಸೃಜನೆ, ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ, ಸಾವಯವ ಸಂಶೋಧನೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪಕ್ರಮಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು										
8.1	ಬ್ರಾಂಡ್ ಸೃಜನೆ	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5
8.2	ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳು	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5
8.3	ಪ್ರದರ್ಶನ	150	0.99	0.45	0.96	0.75	0.6	1.125	1.065	0.69	1.125
8.4	ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ	200	1.32	0.6	1.28	1	0.8	1.5	1.42	0.92	1.5
8.5	ಸಾವಯವ ಸಂಶೋಧನೆ	500	3.3	1.5	3.2	2.5	2	3.75	3.55	2.3	3.75
8.6	ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪಕ್ರಮಗಳು	450	2.97	1.35	2.88	2.25	1.8	3.375	3.195	2.07	3.375
8.7	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು	300	1.98	0.9	1.92	1.5	1.2	2.25	2.13	1.38	2.25
	ಒಟ್ಟು (8)	2000	13.2	6	12.8	10	8	15	14.2	9.2	15
	ಒಟ್ಟು (1-8)	16500	108.9	49.5	105.6	82.5	66	123.75	117.15	75.9	123.75


 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು
 4.9

೨೦

			10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	ಗುಚ್ಛದವಿವರಗಳು	ಮೂರನೆ ವರ್ಷ	ಜಮಖಂಡಿ - ಮುದೋಳ ಗುಚ್ಛ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ	ರಾಯಬಾಗ - ಗೋಕಾಕುಳ್ಳಿ ಜಿಲ್ಲೆ	ಕಲಘಟಗಿ ಗುಚ್ಛ ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ	ಹಾನಗಲ್ - ಶಿಗ್ಗಾಂವು ಜಿಲ್ಲೆ	ಸಿಂದಗಿ- ಇಂಡಿ- ಗುಚ್ಛ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಗುಚ್ಛ	ಬಾಗಮಂಜಿ ಗುಚ್ಛ ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆ	ಮಂಡ್ಯಗುಚ್ಛ	ಕುಂದಾಪುರು ಗುಚ್ಛ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ	ಒಟ್ಟು

ಗುಚ್ಛದ ಗಾತ್ರ ಹೆಕ್ಟಾರ್ ಗಳಲ್ಲಿ

	ಗುಚ್ಛದಗಾತ್ರ (ಹೆ.)	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	830	500	10000
--	-------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

A ಬೆಂಬಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನ

1	ಗುಚ್ಛರಚನೆ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ, ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿಯನ್ನೂಳಗೊಂಡಂತೆ	1.1	ಗುಂಚ್ಚ ರಚನೆ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		1.2	ಸಾಮರ್ಥ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ	650	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	5.395	3.25	65
		1.3	ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ	250	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	2.075	1.25	25
		1.4	ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ	100	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.83	0.5	10
			ಒಟ್ಟು (1)	1000	5	5	5	5	5	5	5	5	8.3	5	100
2	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಪಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೂಳಗೊಂಡು	2.1	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯೋಜನೆ	1000	5	5	5	5	5	5	5	8.3	5	100	
		2.2	ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ, ದತ್ತಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆರೋಪಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನೂಳಗೊಂಡು	500	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	4.15	2.5	50
			ಒಟ್ಟು (2)	1500	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	12.45	7.5	150

೫

B	3	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಮೂಲಕ PGS ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಿಂಬರಹ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ವಿತರಣಾ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪರಿಷತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸೇವಾವೆಚ್ಚ																						
		3.1	ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.66	1	20		
		3.2	ಹಿಂಬರಹ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	2.075	1.25	25		
		3.3	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	2.075	1.25	25		
		ಒಟ್ಟು (3)										700	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	5.81	3.5	70	
C	4	ಪೀಡನಾಶಕ ಶೇಷಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಇಲಾಖೆಯ ಪೀಡನಾಶಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು (4)										300	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	2.49	1.5	30
		ರೈತ ರೈತರ ಖಾತೆಗೆ ನೇರ ನಗದು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶರಕಗಳ ಪೂರೈಕೆ ಸಾಮಯ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ರೈತರ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿಯೇ ಜೈವಿಕ ಪರಿಶರಕಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಸೃಜನೆಗೆ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯ ಪರಿಶರಕಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆಗೆ ನಗದು (DBT) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ										9000	45	45	45	45	45	45	45	45	45	74.7	45	900
D	6	ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್, ಬ್ರಾಡಿಂಗ್, ಸ್ಥಳಬಾಡಿಗೆ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸೇವೆ																						
		6.1	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.66	1	20		
		6.2	ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.66	1	20		
		6.3	ಸ್ಥಳ ಬಾಡಿಗೆ	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.83	0.5	10		
		6.4	ವಾಯನ ಸೇವೆ	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	4.15	2.5	50		
		ಒಟ್ಟು (6)										1000	5	5	5	5	5	5	5	5	8.3	5	100	

7	FPC/FPO ಸೆಲೆಕ್ಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಒಟ್ಟು (7)	1000	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	8.3	5	100	
8	ಬ್ರಾಂಡ್ ಸೃಜನೆ, ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಚಾರ, ಸಾವಯವ ಸಂತೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಉಪ ಕ್ರಮಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮೇಳಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು																						
	ಒಟ್ಟು (8)	2000	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	200
	ಒಟ್ಟು (1-8)	16500	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	82.5	136.95	82.5	1650

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಅನುಬಂಧ- 13

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ: ಯೋಜನಾ ಅನುಷ್ಠಾನ ಪ್ರದೇಶದ/ಹಿಡುವಳಿದಾರರ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಮೀಕ್ಷಾ ನಮೂನೆ(Bench Mark Survey Format)

(Bench Mark Survey Format)

(ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಫಲಿಸುತ್ತಿರುವ ರೈತರೊಂದಿಗೆ ಮಾತ್ರ)

ಕುಟುಂಬದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಹೆಸರುತಂದೆಯ ಹೆಸರು

ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಇತರೆ ತಿಳಿಸಿ : _____

ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತ / ಸಣ್ಣ ರೈತ / ಮಧ್ಯಮ / ದೊಡ್ಡ ರೈತ : _____

ಯೋಜನೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಹಿಡುವಳಿ (ಹೆ.) _____

1. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ವಯಸ್ಸು	ಆಂಗ	ವಿಧ್ಯಾಭ್ಯಾಸ	ವೃತ್ತಿ / ಕಸುಬು		ಆದಾಯ (ತಿಂಗಳಿಗೆ)	*ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ
					ಮುಖ್ಯ ಕಸುಬು	ಉಪ ಕಸುಬು		

* ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಂಘ / ಯುವಕ ಸಂಘ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದರೆ ಸಂಘದ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಿ.

1. 1. ಒಟ್ಟು ಕೃಷಿ ಮೂಲದ ಆದಾಯ ರೂ. ಒಟ್ಟು ಕೃಷಿಯೇತರ ಆದಾಯ

ಭೂ ಹಿಡುವಳಿ ಮತ್ತು ನಿರಾವಲ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ (ಹೆಕ್ಟೇರ್) :

ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಭೂ ಹಿಡುವಳಿ ಮಾಹಿತಿ				ವಿವಿಧ ಮೂಲಗಳಿಂದ ನಿರಾವಲ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ					
	ಋಷಿ	ನಿರಾವಲ	ಬಂಜರು	ಒಟ್ಟು ಕ್ಷೇತ್ರ	ಬಾವಿ	ಬೋರ್ ವೆಲ್	ಕೆರೆ	ಕಾಲುವೆ	ಇತರೆ	ಒಟ್ಟು

ಅಂತರ್ಜಲ ಮಟ್ಟ (ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ) _____

3. ಮಣ್ಣಿನ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ:

3.1 ಮಣ್ಣಿನ ರಚನೆ : ಮರಳು / ಮಿಶ್ರಗೋಡು / ಗೋಡು / ಜೇಡಿ

3.2 ಮಣ್ಣಿನ ಜಾತಿ : ಕಪ್ಪು ಮಣ್ಣು / ಕೆಂಪು ಮಣ್ಣು / ಜಂಜಿಣ್ಣೆ ಮಣ್ಣು

3.3 ಮಣ್ಣಿನ ಫಲವತ್ತತೆ ಮಾಹಿತಿ :

ಕ್ರ.ಸಂ	ಗುಣ ಧರ್ಮಗಳು	ನೀರಾವಲಿ ಜಮೀನು	ಮಳೆಯಾಶ್ರಿತ	ಬಂಜರು
i.	ರಸಸಾರ (pH)			
ii.	ಇ.ಸಿ.			
iii.	ಸಾವಯವ ಇಂಗಾಲ			
iv.	ಸಾರಜನಕ			
v.	ರಂಜಕ			
vi.	ಫೋಸ್ಫಾರ್			
vii.	ಸತು			
viii.	ಕಬ್ಬಿಣ			
ix.	ಬೋರಾನ್			
x.	ಮಾಲ್ಡಿನಿಯಮ್			
xi.	ತಾಮ್ರ			

ಷರಾ: ಮಣ್ಣು ಪರೀಕ್ಷೆ ಫಲಿತಾಂಶ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಿ . ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಣ್ಣು ಮಾದರಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಕೃಷಿ

ಇಲಾಖೆಯ ಮಣ್ಣು ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದ ನಂತರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.

4. ನೀರಾವಲಿಗೆ ನೀರಿನ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣಾ ವರದಿಯ ವಿವರಗಳು :

a	ರಸಸಾರ	
b	ಕರಗುವ ಲವಣಾಂಶ	
c	ಸೋಡಿಯಂ	
d	ಕ್ಯಾಲ್ಷಿಯಂ ಮತ್ತು ಮೆಗ್ನೀಸಿಯಂ	
e	ಕಾರ್ಬೋನೇಟ್	

f	ಬೈಕಾರ್ಬೋನೇಟ್	
g	ಕ್ಲೋರೈಡ್	
h	ಸಲ್ಫೇಟ್	
I	ಬೋರಾನ್	
j	ಎಸ್.ಎ.ಆರ್	
k	ರೆಸಿಡ್ಯೂಯಲ್ ಸೋಡಿಯಂ ಕಾರ್ಬೋನೇಟ್(RSC)	

ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಸಲಹೆಗಳು: ನೀರಾವಲಿಗೆ ಯೋಗ್ಯ / ಕೆಲವು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಬಳಸಬಹುದು/
ನೀರಾವಲಿಗೆ ಯೋಗ್ಯವಲ್ಲ

ಷರಾ: ನೀರಾವಲಿಗೆ ನೀರಿನ ಪರೀಕ್ಷೆ ಫಲಿತಾಂಶ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಿ . ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೀರು ಮಾದರಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಇಲಾಖೆಯ ಮಣ್ಣು ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮಾಡಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದ ನಂತರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.

5. ಬೆಳೆಗಳು, ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಇಳುವರಿ ವಿವರ: (ಕೆ.ಜಿ. ಮೂರು ಸಾಲಿನ) ವರ್ಷ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೆಳೆಗಳು	ತಳಿಗಳು	ಬೆಳೆದ ಪ್ರದೇಶ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ)				ಬಳಸಲಾದ ಗೊಬ್ಬರ (ಕೆ.ಜಿ.ಯಲ್ಲಿ)		ಇಳುವರಿ (ಕೆ.ಜಿ./ಎಕರೆಗೆ)		
			ಮುಂ	ಹಿಂ	ಬೇ	ಒಟ್ಟು	ಸಾವಯವ	ರಸಾಯನಿಕ	ಮುಂ	ಹಿಂ	ಬೇ
I											
ii											
iii											
iv											

ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರ ಕಾಲಂನಲ್ಲಿ ಕೋಳಿಗೊಬ್ಬರ, ಸಗಣೆ ಗೊಬ್ಬರ, ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ, ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಗೊಬ್ಬರ, ಇತರೆ ನಮೂದಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಬರೆಂಬಲ

ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿಗಳು (ಕೆ.ಜಿ. 3 ವರ್ಷಗಳ ಮಾಹಿತಿ)

ಏಕಬೆಳೆ:

ವರ್ಷ-ಹಂಗಾಮು	ಏಕಬೆಳೆ ವಿವರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ)
2019-20		
2018-19		
2017-18		

ಮಿಶ್ರ ಬೆಳೆಗಳು / ಅಂತರ ಬೆಳೆಗಳು :

ವರ್ಷ-ಹಂಗಾಮು	* ಮಿಶ್ರ ಬೆಳೆಗಳು / ಅಂತರ ಬೆಳೆಗಳು	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ)	ಅನುಪಾತ ಉದಾ: 4 :1 , 6:1 ಇತ್ಯಾದಿ
2019-20			
2018-19			
2017-18			

* ಮಿಶ್ರ ಬೆಳೆಗಳು : ಉದಾ: ರಾಣಿ : ತೋಗಲಿ, ರಾಣಿ : ಟ್ಟದಳ ಧಾನ್ಯ, ಇತರೆ

6. ಬೆಳೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ವಿವರಗಳು:

ತಾಕು	2017-18			2018-19			2019-20		
	ಬೆಳೆಗಳು			ಬೆಳೆಗಳು			ಬೆಳೆಗಳು		
	ಮುಂ	ಹಿಂ	ಬೇ	ಮುಂ	ಹಿಂ	ಬೇ	ಮುಂ	ಹಿಂ	ಬೇ
i.									
ii.									
iii.									
iv.									
v.									

7. ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಬೆಳೆಗಳು , ಬೆಳೆದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಇಳುವರಿ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಬೆಳೆಗಳು	ಬೆಳೆದ ಪ್ರದೇಶ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ)				ಗೊಬ್ಬರ (ಕೆ.ಜಿ.ಗಳಲ್ಲಿ)		ಇಳುವರಿ ಕ್ವಿಂಟಾಲ್ (ಕೆ.ಜಿ/ಎಕರೆಗೆ)
		ಮುಂ	ಹಿಂ	ಬೇ	ಒಟ್ಟು	ಸಾವಯವ	ರಸಾಯನಿಕ NPK	
1	ಹಣ್ಣಿನ ಬೆಳೆಗಳು (ಬೆಳೆವಾರು ನಮೂದಿಸಿ)							
2	ತರಕಾರಿ ಬೆಳೆಗಳು (ಬೆಳೆವಾರು ನಮೂದಿಸಿ)							
3	ತೋಟದ ಬೆಳೆಗಳು (ಬೆಳೆವಾರು ನಮೂದಿಸಿ)							
4	ಸಾಂಬಾರು ಬೆಳೆಗಳು (ಬೆಳೆವಾರು ನಮೂದಿಸಿ)							
5	ಔಷಧಿ, ಸುಗಂಧ ಸಸ್ಯಗಳು (ಬೆಳೆವಾರು ನಮೂದಿಸಿ)							

8. ಶಿಟ ಮತ್ತು ರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ವಿಧಾನ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಬೆಳೆಗಳು	ಶಿಟ-ರೋಗದ ಹೆಸರು	ನಿಯಂತ್ರಣ ವಿಧಾನ (ಹೆಸರಿಸಿ)		
			ಜೈವಿಕ	ರಸಾಯನಿಕ	ಇತರೆ

10. ಉಪ ಕಸುಬುಗಳು :

ಕ್ರ.ಸಂ	ಉಪ ಕಸುಬು	ಆದಾಯ
1	ಹೈನುಗಾರಿಕೆ	
2	ಕುರಿ, ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ	
3	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ	
4	ಜೇನುಕೃಷಿ	
5	ಗುಡಿಕೈಗಾರಿಕೆ: ನಾರು ಉತ್ಪಾದನೆ, ಬೆತ್ತ-ಬಿದಿರು ಹೆಣೆಯುವಿಕೆ	
6	ಇತ್ಯಾದಿ	

11. ಮೇಖನ ಮೂಲ ಮತ್ತು ಉಪಯೋಗ (ವಾರ್ಷಿಕ)

- a) ಸ್ವಂತ (ಖಾಸಗಿ ಭೂಮಿಯಿಂದ) (ಕ್ವಿಂಟಲ್)
 b) ಸಮುದಾಯ ಭೂಮಿ (ಕ್ವಿಂಟಲ್)
 c) ಖಲಿಜಿ (ಕ್ವಿಂಟಲ್)
 d) ಇತರೆ (ಹೆನಲಿಸಿ) (ಕ್ವಿಂಟಲ್)
 ಒಟ್ಟು (ಕ್ವಿಂಟಲ್)
 ಉ : ಹಿಂಜರಿತ (Concentration)

12. ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿರುವ ಉಡುಪುಗಳ ವಿವರ:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಉಡುಪು ಹೆಸರು	ಉಡುಪುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ಒಟ್ಟು
		ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ	ಇತರೆ ಪ್ರದೇಶ	
i.				
ii.				
iii.				
iv.				
v.				

13. ಉರುವಲು ಇಂಧನ ಮೂಲ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಬಳಕೆ

14. ಕುಟುಂಬ ಹೊಂದಿರುವ ಕೃಷಿ ಉಪಕರಣ / ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ / ಇತರೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಆಸ್ತಿಯ ಹೆಸರು	ಸಂಖ್ಯೆ	ಕ್ರ.ಸಂ	ಆಸ್ತಿಯ ಹೆಸರು	ಸಂಖ್ಯೆ
a	ನೋಗ - ನೋಗಲು		b	ಬೆಳೆಸುವ ಸಾಧನ	
c	ಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟರ್		d	ಇಂಜಿನ್	
e	ಎತ್ತಿನ ಗಾಡಿ		f	ಹಸಿ ನೋವಲು	
g	ಹಾರೆ / ಕಾಸಿ / ಪಲಾಕೆ / ಇತ್ಯಾದಿ		h	ಕುಯಲು ಯಂತ್ರ	
i	ಬಿಲ್ಲ / ನಾಲ್ಕು ಚಕ್ರ ವಾಹನ		j	ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಯಂತ್ರಗಳು	
k	ಜೈವಿಕ ಅಡುಗೆ ಅನುಲ		l	ಇವಿ / ರೇಡಿಯೋ / ಟೀಪ್ ರೆಕಾರ್ಡ್	
m	ಸುಧಾಲತ ಒಲೆ		n	ಇತರೆ	

15. ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿರುವ ಹಾಳು ಮಣ್ಣು ಮತ್ತು ನೀರು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ರಚನೆಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ರಚನೆಗಳು	ಸಂಖ್ಯೆ ಅಳತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳು
i.	ಕ್ಷೇತ್ರ ಬದುಗಳು (ಹೆ.)	
ii.	ಬೆಕ್ ಡ್ಯಾಂ	
iii.	ನಾಲಾ ಬದು	
iv.	ಕೃಷಿ ಹೊಂಡ	
v.	ಇತರೆ ಭೂ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ರಚನೆಗಳು	

15.1 ರೈತ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಇತರೆ ಮಣ್ಣು ಮತ್ತು ನೀರು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಕ್ರಮಗಳು:

- a)
- b)
- c)
- d)

16. ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ

ಹೌದು / ಇಲ್ಲ

16.1 ಮೌಲ್ಯ ವರ್ಧನೆಗೊಟ್ಟುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವು ಗಳ ಏವರ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಚ್ಚಾ ಉತ್ಪನ್ನ	ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಉತ್ಪನ್ನ	ಪ್ರಮಾಣ
i.			
ii.			
iii.			
iv.			
v.			

17. ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟ(ಜಾಮೆವಾರು ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ)- ಕ್ಷಿಂಟಾಲ್ ಗಳಲ್ಲಿ

ಉತ್ಪನ್ನ	ನೇರ ಬಳಕೆದಾರಿಗೆ	ಸರಬರಾಜು ಮಾರಾಟಗಾರರಿಗೆ	ಜಿಲ್ಲೆ ಮಾರಾಟಗಾರರಿಗೆ	ಸಂತೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ.	ಇತರೆ ತಿಳಿಸಿ	ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪಾಗಾಣಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಬಸ್ಸು, ಎತ್ತಿನಗಾಡಿ, ಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಇತ್ಯಾದಿ ತಿಳಿಸಿ)

18. ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ

18.1 ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಹೌದು / ಇಲ್ಲ

18.2 ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ

(ಬ್ಯಾಂಕ್ / ಸಹಕಾರ ಸಂಘ / ಖಾಸಗಿ / ಇತರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ)

18.3 ಸುಸ್ತಿದಾರರೇ? ಇಲ್ಲವೇ? ತಿಳಿಸಿ.

19. ಹೊರಲಿಗಿಂದ ಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಅಹಾರಧಾನ್ಯಗಳು / ಇತರೆ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಏವರ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉತ್ಪನ್ನ	ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಮಾಣ (ಕ್ಷಿಂಟಾಲ್)	ಮೂಲ
			ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿ / ಜಿಲ್ಲೆ ಅಂಗಡಿ / ಪಕ್ಕದ ಹಳ್ಳಿ / ಸಂತೆ/ಇತರೆ
i.	ಅಕ್ಕಿ		
ii.	ಗೋಧಿ		

iii.	ಸಕ್ಕರೆ		
iv.	ರಾಣಿ		
v.	ಜೋಳ		
vi.	ದ್ವಿದಳಧಾನ್ಯ		
vii.	ನೀಮೆಎಣ್ಣೆ		
viii.	ಹಣ್ಣುಗಳು		
ix.	ತರಕಾರಿ		
x.	ಇತರೆ ತಿಳಿಸಿ		

20. ಕೆಲವು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ತಾವು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ / ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ / ಸರ್ಕಾರೀತರ

ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯಾವ ದಾದರೂ ಯೋಜನೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿದ್ದೀರಾ?

ಹೌದು / ಇಲ್ಲ

ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿವರಗಳು

21. ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಕರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಹೊಂದಲು ಕಾರಣಗಳು:

- a.
- b.
- c.
- d.

21.1 ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ವರ್ಷ:-

22. ಸಾವಯವ ಹಾಗೂ ಹಸಿರೇಲಿ ಗೊಬ್ಬರಗಳ ಬಳಕೆ ವಿವರಗಳು:

22.1 ಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಗೊಬ್ಬರ / ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ / ಎರೆಹುಳು

ಗೊಬ್ಬರದ ಗುಣ ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಹೌದು / ಇಲ್ಲ.

22.2 ವಾರ್ಷಿಕ ಗೊಬ್ಬರದ ಉತ್ಪನ್ನ (ಟನ್ ಗಳಲ್ಲಿ)

- a. ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್
- b. ಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಗೊಬ್ಬರ
- c. ಎರೆಗೊಬ್ಬರ

22.3 ವಾರ್ಷಿಕ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿಯೇ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಹಸಿರೇಲಿ ಗೊಬ್ಬರಗಳ ವಿವರಗಳು

ಹಸಿರೇಲಿ ಬೀಜ

ಉತ್ಪನ್ನ (ಟನ್ ಗಳಲ್ಲಿ)

- a)
- b)
- c)
- d)

ಹಸಿರೇಲಿ ಮರ / ಲಡಗಳು

ಉತ್ಪನ್ನ (ಟನ್ ಗಳಲ್ಲಿ)

- a)

- b)
c)
d)

22.4 ಹೊರಗಿನಿಂದ ಕೊಂಡ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳ ವಿವರಗಳು

ಗೊಬ್ಬರಗಳು

ಪ್ರಮಾಣ (ಟನ್ ಗಳಲ್ಲಿ)

- a) ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್
b) ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ
c) ಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಗೊಬ್ಬರ
d) ಹಿಂಡುಗಳು
e) ಇತರೆ ತಿಳಿಸಿ

22.5 ಕೆರೆಗೋಡನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

ಹೌದು / ಇಲ್ಲ

ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದರೆ ಪ್ರಮಾಣ ಟನ್ ಗಳಲ್ಲಿ

22.6 ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

ಹೌದು / ಇಲ್ಲ

ಬಳಸುತ್ತಿರುವ ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳು

- a.
b.
c.

23. ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಚಿತ್ತನೆ ಬೀಜ / ಸಸಿಗಳು ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ:

- a) ಚಿತ್ತನೆ ಬೀಜ / ಸಸಿಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ : ಸ್ವಂತ / ಖರೀದಿಸಿದ್ದು
ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದ್ದರೆ ಎಲ್ಲಿಂದ ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದೆ
- b) ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ / ನಾಣ ತಳಿಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಹೌದು / ಇಲ್ಲ ತಿಳಿಸಿ.
- c) ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ / ನಾಣ ತಳಿಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಯುತ್ತಿದ್ದರೆ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಅವು ಗಳ ವಿಶಿಷ್ಟತೆ ತಿಳಿಸಿ
.....
- d) ಬಿತ್ತನೆ ಬೀಜಗಳು ಸಾವಯವ ತಳಿಗಳೆ / ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ತಳಿಗಳೆ ತಿಳಿಸಿ

24. ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

ಹೌದು / ಇಲ್ಲ

25. ಜಾನುವಾರು (ಸಂಖ್ಯೆಗಳಲ್ಲಿ) ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ವಿವರ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಜಾನುವಾರು	ನಾಟಿ	ಸುಧಾರಿತ	ಒಟ್ಟು	ಉತ್ಪನ್ನ (ವಾರ್ಷಿಕ)
i.	ಹಸುಗಳು ಎತ್ತುಗಳು				ಹಾಲು (ಲೀ)

ii.	ಎಮ್ಮೆ				ಹಾಲು (ಲೀ)
iii.	ಕುರಿ	ಃ			ಮಾಂಸ. ಕೆ.ಜಿ.
iv.	ಮೇಕೆ				ಮಾಂಸ. ಕೆ.ಜಿ.
v.	ಹಂದಿ				ಮಾಂಸ. ಕೆ.ಜಿ.
vi.	ಕೋಳಿ				ಮೊಟ್ಟೆಗಳು ಮಾಂಸ. ಕೆ.ಜಿ.
vii.	ಇತರೆ				

25.1 ಜಾನುವಾರುಗಳಿಂದ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ

. ಟನ್ ಗಳಲ್ಲಿ

ಸಮೀಕ್ಷೆದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ



ಸಾವಯವ ಗುಚ್ಛ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಗ್ರಾಮ ಪ್ರದೇಶದ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿ

(ಜಿಲ್ಲೆ : ತಾಲ್ಲೂಕು : ಹೋಬಳಿ:.... .. ಗ್ರಾಮ/ ಗ್ರಾಮಗಳು	ಯೋಜನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಳೆ (ಸರಾಸರಿ) : ಮಿ.ಮೀ. ಗರಿಷ್ಠ ಉಷ್ಣಾಂಶ: ಕನಿಷ್ಠ ಉಷ್ಣಾಂಶ: ಸಮುದ್ರಮಟ್ಟದಿಂದ ಎತ್ತರ: ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ
--	--

1. ಮಾನವ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಮಾಹಿತಿ:

1. ಒಟ್ಟು ಜನಸಂಖ್ಯೆ:

ಪುರುಷರು				ಮಹಿಳೆಯರು				ಮಕ್ಕಳು			
ಪ.ಜಾ	ಹಿಂಪಂ	ಇತರೆ	ಒಟ್ಟು	ಪ.ಜಾ	ಹಿಂಪಂ	ಇತರೆ	ಒಟ್ಟು	ಪ.ಜಾ	ಹಿಂಪಂ	ಇತರೆ	ಒಟ್ಟು

2. ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕುಟುಂಬಗಳು:

ಪ.ಜಾತಿ / ವರ್ಗ	ಹಿಂ.ಪಂಗಡ	ಇತರೆ	ಒಟ್ಟು

3. ಭೂ ಹಿಡುವಳಿ ಕುಟುಂಬಗಳ ವಿವರ:(ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದ)

ಅತೀ ಸಣ್ಣ ರೈತರು (2.5 ಎಕರೆ ಒಳಗೆ)	ಸಣ್ಣ ರೈತರು (2.5-5 ಎಕರೆ ವರೆಗೆ)	ಮಧ್ಯಮ ರೈತರು (5 ರಿಂದ 10 ಎಕರೆವರೆಗೆ)	ದೊಡ್ಡ ರೈತರು (10 ಎಕರೆಗೆ ಮೀರಿ)	ಒಟ್ಟು	ಕೃಷಿ ಕುಲಿಗಾರ ರ ಸಂಖ್ಯೆ

4. ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:

- a) ಸ್ವಶಕ್ತಿ
- b) ಸ್ತ್ರೀ ಶಕ್ತಿ
- c) ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆ ರಚಿಸಿರುವುದು
- d) ಇತರೇ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ



ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿರುವ ಕುಟುಂಬಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:
 ಸ್ವಸಹಾಯಕ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಲು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಬಡಕುಟುಂಬಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:

5. ಸಾಕ್ಷರತಾ ಪ್ರಮಾಣ (ಸಂಖ್ಯೆ) :

ಅಕ್ಷರಸ್ತರು:	ಅನಕ್ಷರಸ್ತರು:	ಪದವೀದರರು :
-----------------------	------------------------	----------------------

6. ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಸಮುದಾಯ ಆಧಾರಿತ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)

- a) ಗ್ರಾಮ ಅರಣ್ಯ ಸಮಿತಿ ಇದೆ / ಇಲ್ಲ
 b) ಯುವಕ ಸಂಘ
 c) ಇತರೇ (ಹೆಸರಿಸಿ)

7. ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಗ್ರಾಮ \ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವ ಕೃಷಿ ಉಪಕರಣ / ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ / ಇತರೆ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ (ಕೋಡಿಕ್ರತ)

ಕ್ರ.ಸಂ	ಆಸ್ತಿಯ ಹೆಸರು	ಸಂಖ್ಯೆ	ಕ್ರ.ಸಂ	ಆಸ್ತಿಯ ಹೆಸರು	ಸಂಖ್ಯೆ
a	ನೊಗ - ನೇಗಿಲು		b	ಸುಧಾರಿತ ನೊಗ-ನೇಗಿಲು	
c	ಜಿಷಧಿ ಸಿಂಪರಣೆ		d	ಟಿಲ್ಲರ್	
e	ಟ್ರಾಕ್ಟರ್		f	ಹನಿ ನೀರಾವರಿ	
g	ಎತ್ತಿನ ಗಾಡಿ		h	ಕಟಾವು ಯಂತ್ರ	
h	ಹಾರ / ಕಾಸಿ / ಪಲಾಕೆ / ಇತ್ಯಾದಿ		I	ಟಿವಿ/ ರೇಡಿಯೋ / ಟೇಪ್ ರೆಕಾರ್ಡ್	
j	ದ್ವಿಚಕ್ರ / ನಾಲ್ಕು ಚಕ್ರ ವಾಹನ		k	ಸುಧಾರಿತ ಒಲೆ	
l	ಕೃಷಿ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಯಂತ್ರಗಳು		m	ಜೈವಿಕ ಅಡಿಗೆ ಘಟಕಗಳು	
n	ಸೌರ ಶಕ್ತಿ ದೀಪದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ / ಒಲೆ		o	ಇತರೆ (ಹೆಸರಿಸಿ)	

8. ಭೂ ಉಪಯೋಗದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮಾಹಿತಿ:

a) ಒಟ್ಟು ಬೇಸಾಯ ಯೋಗ್ಯ ಭೂಮಿ (ಹೆಕ್ಟೇರುಗಳಲ್ಲಿ)

- (1) ಮಳೆಯಾಶ್ರಿತ ಪ್ರದೇಶಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ
 (2) ನೀರಾವರಿ ಪ್ರದೇಶಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ
 (3) ಬಂಜರು ಭೂಮಿಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ
 (4) ಇತರೆ (ಹೆಸರಿಸಿ)ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ

b) ಬೇಸಾಯ ಯೋಗ್ಯ ಬಂಜರು ಭೂಮಿಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ

c) ಬೇಸಾಯ ಯೋಗ್ಯವಲ್ಲದ ಬಂಜರು ಭೂಮಿಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ

d) ಒಟ್ಟು ಅರಣ್ಯ ಪ್ರದೇಶಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ (ಗ್ರಾಮ/ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತೆ)

(1) ಅರಣ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಮುಖ್ಯ ಮರ ಗಿಡಗಳ ಹೆಸರು:

(ಅ) (ಆ). (ಇ). (ಈ).

(ಉ) (ಊ). (ಋ)

(2) ಅರಣ್ಯ ರೀತಿ : ನಿತ್ಯ ಹರಿದ್ವರ್ಣ / ಅರೆ ಹರಿದ್ವರ್ಣ / ಉದುರಲೆ / ಕುರುಚಲು

(3) ಅರಣ್ಯ ಸ್ಥಿತಿ : ದಟ್ಟವಾಗಿದೆ / ಅವನತಿ ಹೊಂದಿದೆ / ಸ್ವಲ್ಪ ಒತ್ತುವರಿಯಾಗಿದೆ.

9. ಹುಲ್ಲುಗಾವಲು ಅಥವಾ ಗೋಮಾಳ ಎಕರೆ

a) ಹುಲ್ಲುಗಾವಲಿನ ಸ್ಥಿತಿ ಅವನತಿ ಹೊಂದಿದೆ / ಸ್ವಲ್ಪ ಒತ್ತುವರಿಯಾಗಿದೆ.

b) ಮೇವಿನ ಲಭ್ಯತೆ (ವಾರ್ಷಿಕ) ಕ್ವಿಂಟಾಲ್ ನಲ್ಲಿ

10. ಮುಖ್ಯ ಬೆಳೆಗಳು ಮತ್ತು ಇಳುವರಿ :

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬೆಳೆಗಳು	ಕಾಲಮಾನದಂತೆ ಬೆಳೆಯುವ ಕ್ಷೇತ್ರ (ಹೆಕ್ಟೇರಿನಲ್ಲಿ)				ಗೊಬ್ಬರ ಉಪಯೋಗ		ಇಳುವರಿ ಎಕರೆಗೆ (ಕ್ವಿಂಟಲ್ನಲ್ಲಿ / ವರ್ಷಕ್ಕೆ)
		ಮುಂ	ಹಿಂ	ಬೇ	ಒಟ್ಟು	ಸಾವಯವ	ರಸಾಯನಿಕ	
i.								
ii.								
iii.								
iv.								

11. ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಬೆಳೆಗಳು ಮತ್ತು ಇಳುವರಿ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಬೆಳೆಗಳು	ಕಾಲಮಾನದಂತೆ ಬೆಳೆಯುವ ಕ್ಷೇತ್ರ (ಹೆಕ್ಟೇರಿನಲ್ಲಿ)				ಗೊಬ್ಬರ ಉಪಯೋಗ			ಇಳುವರಿ ಎಕರೆಗೆ (ಕ್ವಿಂಟಾಲ್ ನಲ್ಲಿ / ವರ್ಷಕ್ಕೆ)
		ಮುಂ	ಹಿಂ	ಬೇ	ಒಟ್ಟು	ಸಾವಯವ	ರಸಾಯನಿಕ	ಒಟ್ಟು	
i.									
ii.									
iii.									
iv.									

12. ಭೂಮಿಯ ಮಟ್ಟ (ಇಳಿಜಾರು %):

a) ದಿಣ್ಣೆ ಪ್ರದೇಶ

b) ಮಧ್ಯ ಪ್ರದೇಶ

c) ತಗ್ಗು ಪ್ರದೇಶ

13. ಮಣ್ಣಿನ ರೀತಿ : ಕೆಂಪು / ಕಪ್ಪು / ಮರಳು / ಗೋಡು / ಜೇಡಿ / ಚವಳು / ಕ್ಷಾರ

a) ದಿಣ್ಣೆ ಪ್ರದೇಶ

ಮಣ್ಣಿನ ನಕಾಶೆ

ವಿಸ್ತೀರ್ಣ

b) ಮಧ್ಯ ಪ್ರದೇಶ



c) ತಗ್ಗು ಪ್ರದೇಶ

14. ಮಣ್ಣಿನ ಸವಕಳಿ ಸ್ಥಿತಿ (ಕಡಿಮೆ / ಮಧ್ಯಮ / ಹೆಚ್ಚು / ಅತೀಹೆಚ್ಚು ಸವಕಳಿ ತಿಳಿಸಿ)

- ಚಿ) ದಿಣ್ಣೆ ಪ್ರದೇಶ
ಛ) ಮಧ್ಯ ಪ್ರದೇಶ
ಞ) ತಗ್ಗು ಪ್ರದೇಶ

14.1 ಆರಿಸಲಾದ ಗ್ರಾಮ / ಸ್ಥಳ ಯಾವುದಾದರೂ ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬರುತ್ತದೆಯೇ? ಹೌದು /ಇಲ್ಲ

15. ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮಾಹಿತಿ:

15.1 ಕೆರೆಗಳು (ಸಂಖ್ಯೆ)

a) ಸದಾ ನೀರು ತುಂಬಿದ ಕೆರೆಗಳು b) ಕೆಲವೇ ತಿಂಗಳು ನೀರಿರುವ ಕೆರೆಗಳು

15.2 ಹೊಂಡಗಳು(ಸಂಖ್ಯೆ)

15.3 ನಾಲಗಳು(ಸಂಖ್ಯೆ)

15.4 ಕೃಷಿ ನೀರಾವರಿಯ ಮೂಲಗಳು (ಸಂಖ್ಯೆ) / ನೀರಾವರಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ	ನೀರಾವರಿಯ ಮೂಲ	ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ
i.	ಬೋರ್ ವೆಲ್ ಗಳು		
ii.	ತೆರೆದ ಬಾವಿಗಳು		
iii.	ಕೆರೆಗಳು		
iv.	ಕಾಲುವೆಗಳು		
v.	ಇತರೆ ಮೂಲಗಳು		

15.5 ನೀರಾವರಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ)

15.6 ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಮೂಲ:

a) ತೆರೆದ ಬಾವಿಗಳು

b) ಬೋರ್ ವೆಲ್ ಗಳು

c) ಇತರೆ (ಹೆಸರಿಸಿ)

15.6 ಸರಾಸರಿ ಅಂತರ್ಜಲ ಮಟ್ಟ (ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ)

ಚಿ) ಬೋರ್ ವೆಲ್ ಗಳು ಛ) ತೆರೆದ ಬಾವಿಗಳು

16. ಮರಗಳು , ಜಾನುವಾರು , ಮೇವು ಮತ್ತು ಉರುವಲು ವಿವರಗಳು:

16.1 ಖಾಸಗಿ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗಿಡ-ಮರಗಳ ವಿವರ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಗಿಡ-ಮರದ ಹೆಸರು	ಗಿಡ-ಮರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ಒಟ್ಟು
		ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ	ಇತರೆ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ	
i.				
ii.				
iii.				
iv.				
v.				

✓

vi.			
-----	--	--	--

16.2 ಒಟ್ಟು ಜಾನುವಾರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಜಾನುವಾರುಗಳು	ಸಂಖ್ಯೆ	ಉತ್ಪನ್ನ (ವಾರ್ಷಿಕ)
i.	ಹಸುಗಳು ನಾಟಿ		
ii.	ಹಸುಗಳು ಸುಧಾರಿತ		
iii.	ಎಮ್ಮೆಗಳು		
iv.	ಎತ್ತುಗಳು		
v.	ಕುರಿಗಳು		
vi.	ಮೇಕೆಗಳು		
vii.	ಹಂದಿಗಳು		
viii.	ಕೋಳಿ - ನಾಟಿ ತಳಿ		
ix.	ಕೋಳಿ - ಸುಧಾರಿತ ತಳಿ		
x.	ಇತರೇ (ಹೆಸರಿಸಿ)		

16.3 ಜಾನುವಾರು ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಉತ್ಪನ್ನ ಟನ್ ಗಳು

16.4 ಇಂಧನ ಮೂಲ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಬಳಕೆ

16.5 ಸ್ಥಳದಲ್ಲ ಗುಂಡು ತೋಪು / ದೇವರು ಕಾಡು / ನೆಡು ತೋಪು ಇದ್ದರೆ ತಿಳಿಸಿ

ಇ ದೆ / ಇಲ್ಲ

16.6 . ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರದ ಉತ್ಪನ್ನ (ಟನ್) ಗಳಲ್ಲಿ

- a. ಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಗೊಬ್ಬರ :
 - b. ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ :
 - c. ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ :
 - d. ಹಸಿರೇಲೆ ಗೊಬ್ಬರ : _____
- ಒಟ್ಟು _____

17. ಸ್ಥಳದ ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರ:

- a) ರಸ್ತೆ ಡಾಂಬರು ಕಿ.ಮಿ./ಮಣ್ಣು ಕಿ.ಮಿ.
- b) ಸಾಲಗೆ ಸರಕಾಲ ಸಂಖ್ಯೆ/ ಬಾಸಲಿ ಸಂಖ್ಯೆ

c) ಅಂಗನವಾಡಿ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ	i) ಹಾಲು ಶೀತಲ ಕೇಂದ್ರ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ
d) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ	j) ಪಶು ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಸಂಸ್ಥೆ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ
e) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ	k) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ
f) ಸಂತೆ / ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ. ಕೇಂದ್ರ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ	l) ಅಂಚೆ ಕಛೇರಿ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ
g) ಸಹಕಾಲ ಸಂಘ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ	m) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೌಲಭ್ಯ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ
h) ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ	n) ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ	ಇದೆ / ಇಲ್ಲ

(C ಯಿಂದ n ವರೆಗಿನ ಸೌಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹತ್ತಿರದ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ದೂರದ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ)

18. ಮಣ್ಣು ಮತ್ತು ನೀರು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ರಚನೆಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ರಚನೆಗಳು	ಸಂಖ್ಯೆ
i.	ಕ್ಷೇತ್ರ ಬದುಗಳು	
ii.	ಚೆಕ್ ಡ್ಯಾಂ	
iii.	ನಾಲಾ ಬದು	

iv.	ಕೃಷಿ ಹೊಂಡ	
v.	ಇತರೇ (ಹೆಸಲಿಸಿ)	

18.1 ಜಲಾನಯ ನ/ ಬಂಜರು ಭೂಮಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನವಾಗಿದ್ದರೆ / ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದ್ದರೆ ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ತಿಳಿಸಿ

19. ಕೆಳದಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ/ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಂಡಿರುವ/ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ/ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯೋಜನೆಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಅವು ಗಳ ವಿವರ

20. ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಡಿಯ ಉತ್ಪನ್ನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	ಖಾಸಗಿ (ಸಂಖ್ಯೆ)	ಗುಂಪು (ಸಂಖ್ಯೆ)	ಷರಾ
i.	ತರಕಾರಿ ವ್ಯಾಪಾರ			
ii.	ಬೆಳೆ ವ್ಯಾಪಾರ			
iii.	ಕುಂಬಾಲಿಕೆ			
iv.	ಜರ್ನಲಿಕೆ			
v.	ಬಡಲಿ			
vi.	ಕಮ್ಮಾಲಿಕೆ			
vii.	ಸಣ್ಣ ವ್ಯಾಪಾರದಂಗಡಿ			
viii.	ಹೋಟೆಲ್			
ix.	ಕೋಟಿ ಮಾಂಸದ ಅಂಗಡಿ			
x.	ಕುಲ ಮಾಂಸದ ಅಂಗಡಿ			
xi.	ಹೈನುಗಾರಿಕೆ			
xii.	ಕುಲ ಸಾಕಾಣಿಕೆ			
xiii.	ಕೋಟಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ			
xiv.	ಹಂದಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ			
xv.	ಇತರೇ (ಹೆಸಲಿಸಿ)			

21. ಗ್ರಾಮ ಪರಿಸರಾತ್ಮಕ ವಿಶೇಷತೆಗಳು:

- ಜಿ) ಪು ರಾತನ ಕಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಶೇಷತೆಗಳಿದ್ದರೆ ತಿಳಿಸಿ.
 ಛ) ವಿಶೇಷ ಕರಕುಶಲ ಕಲೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ.
 ಞ) ಮಾಅನ್ಯ ಕಾರಕ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಗಣಿಕಾಲಿಕೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿಲ.

22. ಗ್ರಾಮ/ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು

23. ಪರಿಹಾರದ ಅವಕಾಶಗಳು

ಕ್ಷೇತ್ರ ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಯೋಜನಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಸಹಿ

